



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด  
ว่าด้วย การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568

อาศัยอำนาจตามความแห่งข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 76(14) และข้อ 112(15) ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2568 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วย การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วยการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือมติคณะกรรมการในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“สมาชิก”	หมายถึง	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“กรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์”	หมายถึง	ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการดำเนินการที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้จัดการ รวมเป็นสองคน
“ผู้ใช้งาน”	หมายถึง	ผู้ที่ได้รับการมอบหมายให้เข้าถึงระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในแต่ละระดับ

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๖  
ที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ๕๐๓๕  
วันที่.....

นงนารถ ชัยรัตน์  
(นางนงนารถ ชัยรัตน์)  
ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

“บุคคลอื่น”	หมายถึง	สหกรณ์อื่น หน่วยงาน บริษัท ห้างร้าน นิติบุคคล และบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกของสหกรณ์
“ธนาคาร”	หมายถึง	ธนาคารพาณิชย์ที่สหกรณ์เปิดบัญชีเงินฝากเพื่อทำธุรกรรมทางการเงิน
“ธุรกรรมทางการเงิน”	หมายถึง	การรับเงิน การจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและการดำเนินงานของสหกรณ์
“ระบบอิเล็กทรอนิกส์”	หมายถึง	การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านเว็บไซต์ หรือระบบปฏิบัติการทางออนไลน์ของธนาคาร
“รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านของผู้ใช้งาน”	หมายถึง	รหัสผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (PASSWORD) ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ธนาคารออกให้สหกรณ์ใช้ทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
“ระบบปฏิบัติการทางออนไลน์”	หมายถึง	ระบบปฏิบัติการทางออนไลน์ของธนาคารที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สามารถบริหารจัดการทางการเงิน (Cash Management) ได้ด้วยตนเอง

**หมวด 1  
บททั่วไป**

ข้อ 5 สหกรณ์สามารถดำเนินธุรกรรมทางการเงินกับสมาชิกและบุคคลอื่น ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการทางการเงินได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ด้วยความปลอดภัยสูง ซึ่งการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเป็นไปตามระเบียบนี้

**หมวด 2**

**การออก การควบคุม และการเก็บรักษารหัสผู้ใช้งาน (USER ID)  
และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (PASSWORD)**

ข้อ 6 สหกรณ์มอบหมายผู้ใช้งานรวบรวมเอกสารและจัดทำรายละเอียดข้อมูลของผู้ใช้งานเพื่อให้ธนาคารเจ้าของระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สหกรณ์ใช้บริการ เป็นผู้ออกรหัสผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (PASSWORD)

ข้อ 7 เมื่อสหกรณ์ได้รับรหัสผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้ (PASSWORD) จากธนาคารเจ้าของระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สหกรณ์ใช้บริการ ให้ดำเนินการดังนี้

7.1 ให้ผู้จัดการ เป็นผู้เก็บรักษารหัสผู้ใช้งาน (USER ID) พร้อมจัดทำทะเบียนคุม

7.2 กำหนดให้ผู้ใช้งานที่เข้าถึงระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารที่สหกรณ์ใช้บริการ แต่ละคน เป็นผู้รักษารหัสผ่านของผู้ใช้งาน (PASSWORD) ของตนเอง

ข้อ 8 กำหนดให้รหัสผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (PASSWORD) ในการเข้าถึงระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารที่สหกรณ์ใช้บริการ เป็นความลับของสหกรณ์ห้ามมิให้ผู้เก็บรักษาเปิดเผยแก่ผู้ใด

ข้อ 9 ให้สหกรณ์ดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติมหรือยกเลิก ข้อมูลรหัสผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (PASSWORD) ให้เป็นปัจจุบันทุกปี

หม่อมก โยภัก

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ (นางนงนารถ ชัยรัตน์)

วันที่.....๓๑.๑.๒๕๖๘.....๑๑๙๘ ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จ. ๒

### หมวด 3

#### การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 10 ให้สหกรณ์ใช้บัญชีเงินฝากกับธนาคารที่สหกรณ์ใช้บริการ สำหรับการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 11 บัญชีเงินฝากธนาคาร ตามข้อ 10 ให้สหกรณ์ใช้เพื่อดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในกรณีดังนี้

##### 11.1 การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก

- (1) จ่ายเงินกู้
- (2) จ่ายคืนเงินรับฝาก
- (3) จ่ายคืนเงินค่าหุ้น
- (4) จ่ายเงินปันผล
- (5) จ่ายเงินเฉลี่ยคืน
- (6) จ่ายทุนสะสมตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (7) ธุรกรรมอื่นตามที่สหกรณ์ประกาศหรือกำหนด

##### 11.2 การจ่ายเงินให้กับบุคคลอื่น

ข้อ 12 กรณีที่สหกรณ์มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินนอกเวลาทำการของสหกรณ์ หรือวันหยุดราชการ หรือวันหยุดตามประกาศของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการมีมติกำหนดระยะเวลาดำเนินการและมอบหมายผู้ใช้งานให้ดำเนินการเฉพาะกรณีไป

ข้อ 13 การควบคุม การใช้ การเก็บรักษาและการออกรายงาน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารที่สหกรณ์ใช้บริการ

##### 13.1 เมื่อสหกรณ์ทำรายการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบแล้วให้ผู้ใช้งานดำเนินการ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของรายการบันทึกข้อมูลที่เข้าสู่ระบบให้ถูกต้อง และพิมพ์รายงานเอกสาร เพื่อดำเนินการตรวจสอบ
- (2) ตรวจสอบรายงาน รายการสรุยอดการโอนเงิน (Transfer) หลักฐานทางการเงิน และการทำรายการอื่น ๆ เป็นประจำทุกวัน
- (3) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารที่ตรวจสอบนั้นและส่งมอบให้ผู้จัดการ

13.2 ให้สหกรณ์มอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้ใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารที่สหกรณ์ใช้บริการ ดังนี้

##### 13.2.1 ผู้ใช้งานในระดับ Viewer ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบรายงาน รายการสรุยอดการโอนเงิน (Transfer) หลักฐานทางการเงิน และทำรายการอื่น ๆ
- (2) พิมพ์รายงาน รายการรับเงิน จ่ายเงิน และรายการโอนเงิน ของบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์

##### 13.2.2 ผู้ใช้งานในระดับ Maker ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) บันทึกข้อมูลประจำวัน ตรวจสอบรายการโอนเงินของสหกรณ์เป็นประจำทุกวัน
- (2) ทำรายการขอโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกและบุคคลอื่น

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

วันที่.....ม.ค.ค.ค.๒๕๖๕.....ศกย

นันทก โยธินท์  
(นางนงนารถ ชัยรัตน์)  
ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

(3) พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นประจำทุกวัน พร้อมเก็บเข้าแฟ้มไว้ที่สหกรณ์

### 13.2.3 ผู้ใช้งานในระดับ Checker ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของรายการขอโอนเงินจากรายงาน
- (2) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารซึ่งแสดงรายละเอียดการโอนเงิน
- (3) ดำเนินการยืนยันส่งรายการที่บันทึกเข้าสู่ระบบและนำส่งให้อนุมัติรายการ (Authorizer) ดำเนินการในขั้นต่อไป

### 13.2.4 ผู้ใช้งานในระดับ Authorizer ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารที่สหกรณ์ให้บริการ ทั้งในระดับ Maker และ Checker
- (2) ตรวจสอบรายงานการจ่ายเงินของบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ให้ถูกต้องตรงกับรายงานที่พิมพ์จากระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของธนาคารที่สหกรณ์ให้บริการ เป็นประจำทุกวัน
- (3) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารรายงานการจ่ายเงินของบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ เป็นประจำทุกวัน
- (4) มีสิทธิ์อนุมัติรายการและปฏิเสธรายการพร้อมระบุเหตุผลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารที่สหกรณ์ให้บริการ ตามระดับและขั้นตอนการอนุมัติตามที่สหกรณ์กำหนด

### 13.2.5 ผู้ใช้งานในระดับ Administrator ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใช้ระดับ Viewer, Maker และ Checker
- (2) สร้าง แก้ไข กำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานทุกระดับในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารที่สหกรณ์ให้บริการ

ข้อ 14 ให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายในระบบอิเล็กทรอนิกส์

## หมวด 4

### การรับรู้รายการทางบัญชีสหกรณ์

ข้อ 15 การรับรู้รายการทางบัญชีของสหกรณ์ ในการดำเนินธุรกรรมทางการเงินให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

ข้อ 16 ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ 17 กรณีมีปัญหาที่ต้องวินิจฉัยให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

หม่อมเก โยโธณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงนารถ ชัยรัตน์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

วันที่..... ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ๕๘๖

นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบการถือใช้ระเบียบ

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

ที่ กษ ๑๑๐๐/๒๐๕๘ ลงวันที่..... ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘