



วาระการประชุมใหญ่วิสามัญ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ครั้งที่ 1/2568

วันเสาร์ที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2568

ณ ห้องประชุม โรงฝึกพลศึกษา

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 3

โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)



วาระการประชุมใหญ่วิสามัญ
สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ครั้งที่ 1/2568
วันเสาร์ที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2568
ณ ห้องประชุม โรงฝึกพลศึกษา อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 3
โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)

.....

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 (ร่าง) ระเบียบสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2568

2.2 (ร่าง) ข้อบังคับสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2568

2.3 เรื่องพิจารณาบำเหน็จรายเดือนเจ้าหน้าที่สภรณ์ จำนวน 5 คน

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ
 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
 ครั้งที่ 1/2568
 วันเสาร์ที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2568
 ณ ห้องประชุม โรงฝึกพลศึกษา อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 3
 โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม)

.....

สมาชิกเข้าร่วมประชุม จำนวนคน (จากสมาชิกทั้งหมด ณ วันประชุมใหญ่วิสามัญ จำนวนคน)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- 1.
- 2.

เริ่มประชุมเวลา น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 พิจารณา (ร่าง) ระเบียบสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2568

ตามที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 ได้มีหนังสือที่ กษ 1110/301 ลงวันที่ 22 มกราคม 2568 แจ้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ทบทวนและปรับปรุงระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินการ และกรรมการสรรหา พ.ศ. 2552 โดยเฉพาะข้อ 21 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 50 นั้น

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ จึงได้พิจารณาแก้ไขปรับปรุงระเบียบดังกล่าวทั้งฉบับ โดยกำหนดเป็น “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วย การสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2568” เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 50 และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด พ.ศ. 2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 69 และข้อ 70 รวมถึงข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2

ดังนั้น จึงเสนอให้ที่ประชุมใหญ่วิสามัญพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วย การสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2568 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 50 และฉบับปรับปรุงใหม่ทั้งฉบับ เพื่อประกาศใช้แทนระเบียบเดิมต่อไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(ร่าง)



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วย การสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ.2568

เพื่อให้การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อันจะส่งผลให้การบริหารงานสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีเสถียรภาพ อาศัยอำนาจตามความ ข้อ 69 และ ข้อ 70 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2568 วันที่ จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ.2568 ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วย การสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

(ระเบียบวาระการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2568 วันเสาร์ที่ 27 กันยายน 2568)

ข้อ 3 ให้ยกเลิก สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ระเบียบว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินการ และการสรรหา พ.ศ.2552 บรรดามติคณะกรรมการดำเนินการและคำสั่งอื่นๆ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“ข้อบังคับ”	หมายถึง	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“สมาชิก”	หมายถึง	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“กรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายถึง	เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“คณะกรรมการสรรหา”	หมายถึง	สมาชิกผู้ทำหน้าที่จัดการสรรหา และจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
“ผู้สมัคร”	หมายถึง	สมาชิกผู้สมัครรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการ
“ผู้ลงคะแนน”	หมายถึง	สมาชิกผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการและ/หรือ กรรมการดำเนินการ
“หน่วยสรรหา”	หมายถึง	หน่วยสรรหาประธานกรรมการ และ/หรือ กรรมการดำเนินการ ที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้
“หน่วยลงคะแนน”	หมายถึง	สถานที่ที่กำหนดให้มีการลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการ และ/หรือ กรรมการดำเนินการ

ข้อ 5 การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการสรรหา และจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการในส่วนที่มีได้กำหนดไว้ หรือไม่อาจดำเนินการได้ตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด และให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด 1

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 6 คณะกรรมการดำเนินการมีจำนวน 15 คน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

(6.1) ประธานกรรมการ จำนวน 1 คน

จากการสรรหาสมาชิกของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร

(6.2) กรรมการดำเนินการ จำนวน 14 คน

จากการสรรหาสมาชิกในแต่ละสาขาดังต่อไปนี้

(6.2.1) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร กรรมการ 6 คน

(6.2.2) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี กรรมการ 2 คน

(6.2.3) สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา กรรมการ 2 คน

(6.2.4) สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก กรรมการ 2 คน

(6.2.5) สาขามหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม กรรมการ 2 คน

ข้อ 7 คณะกรรมการดำเนินการมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปีนับแต่วันเลือกตั้ง กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งสามารถเข้ารับการเลือกตั้งได้อีก แต่ต้องไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน

ในกรณีที่มิใช่ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ ซึ่งยังดำรงตำแหน่งกรรมการดำเนินการ และยังเหลือวาระการดำรงตำแหน่งในปีถัดไป ให้ยื่นใบลาออกก่อนวันรับสมัครการสรรหาประธานกรรมการของปีนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 10 วัน โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ประชุมใหญ่ประจำปีนั้นๆ เสร็จสิ้น และให้ถือว่าเป็นการพ้นตำแหน่งตามวาระ

กรณีที่ไม่มีผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาเพื่อเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ ให้สมาชิกเสนอชื่อในวันประชุมใหญ่

ข้อ 8 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ

(8.1) ประธานกรรมการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(8.1.1) มีความซื่อสัตย์สุจริต

(8.1.2) ไม่เป็นผู้มีคุณสมบัติต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยการสหกรณ์ และข้อบังคับ

(8.1.3) เป็นสมาชิกก่อนวันประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า 5 ปี และในกรณีที่ เป็นสมาชิก

โอนย้ายมาจากสาขาอื่น ต้องโอนย้ายมาอยู่ในหน่วยสรรหาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒไม่น้อยกว่าระยะเวลา 6 เดือนก่อนวันรับสมัครการสรรหา

(8.1.4) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

(8.1.5) เคยเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์มาแล้วรวมไม่น้อยกว่า 4 ปี

ตามรอบระยะเวลาบัญชี

- (8.1.6) ไม่เคยผิดนัดการส่งชำระค่าหุ้นรายเดือน และเงินงวดชำระหนี้ของสหกรณ์
- (8.1.7) ไม่เป็นคณะกรรมการสรรหาในปีนั้น
- (8.1.8) ต้องสามารถปฏิบัติงาน ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สำนักงานใหญ่
- (8.2) กรรมการดำเนินการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - (8.2.1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
 - (8.2.2) ไม่เป็นผู้มีคุณสมบัติต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยการสหกรณ์ และข้อบังคับ
 - (8.2.3) เป็นสมาชิกก่อนวันประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า 5 ปี และในกรณีที่ เป็นสมาชิกโอนย้ายมาจากสาขาอื่น ต้องโอนย้ายมาอยู่ในหน่วยสรรหานั้นไม่น้อยกว่าระยะเวลา 6 เดือนก่อนวันรับสมัครการสรรหา
 - (8.2.4) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
 - (8.2.5) ไม่เคยผิดนัดการส่งชำระค่าหุ้นรายเดือน และเงินงวดชำระหนี้ของสหกรณ์
 - (8.2.6) ไม่เป็นคณะกรรมการสรรหาในปีนั้น

หมวด 2

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหา

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณะหนึ่งไม่เกิน 7 คน โดยสมาชิกสมัครเข้าเป็นกรรมการสรรหาถ้ามีสมาชิกผู้สมัครเกิน 7 คน ให้ใช้วิธีการจับสลาก เมื่อได้ผู้สมัครครบแล้วให้คณะกรรมการสรรหาเลือกระหว่างกันเองเป็นประธานกรรมการสรรหา 1 คน รองประธานกรรมการสรรหา 1 คน กรรมการและเลขานุการ 1 คน โดยให้ผู้จัดการสหกรณ์เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสรรหาโดยตำแหน่ง นอกนั้นเป็นกรรมการสรรหา โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาก่อนการประชุมใหญ่ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 120 วัน

ทั้งนี้ กรรมการสรรหาต้องไม่เป็นกรรมการดำเนินการ หรือผู้สมัครรับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการในคราวนั้น และให้มีอำนาจหน้าที่ บริหารจัดการสรรหา ดังต่อไปนี้

- (1) เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหา คณะอนุกรรมการนับคะแนน และคณะอนุกรรมการอื่นให้ทำหน้าที่ช่วยดำเนินการสรรหา และเลือกตั้งตามความเหมาะสม
- (2) ควบคุม กำกับดูแล การดำเนินการสรรหาทั้งปวงให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ด้วยความเรียบร้อย และบริสุทธิ์ยุติธรรม
- (3) ควบคุม กำกับดูแล และดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการในที่ประชุมใหญ่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบริสุทธิ์ยุติธรรม
- (4) กำหนดแบบฟอร์ม ใบสมัคร หลักเกณฑ์ในการรับสมัคร หลักฐานประกอบการรับสมัคร และวิธีการ
- (5) รับสมัคร และดำเนินการตรวจสอบรายชื่อ คุณสมบัติของผู้สมัคร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้
- (6) ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนผู้มีสิทธิลงคะแนน

(7) พิจารณาคำร้อง คัดค้าน หรือข้อโต้แย้ง เกี่ยวกับผลการสรรหาจากผู้สมัครหรือจากสมาชิกและดำเนินการสอบสวนให้得其ความจริงในเรื่องดังกล่าว

(8) เสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา และอุปสรรคในการสรรหาและการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการต่อที่ประชุมใหญ่

(9) จัดหาอุปกรณ์การลงคะแนนเสียงของสมาชิกให้ครบถ้วน

(10) กำหนดสถานที่ตั้งหน่วยสรรหาในแต่ละหน่วย แล้วจึงประกาศให้สมาชิกทราบพร้อมทั้งติดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนในแต่ละหน่วยสรรหาด้วย

(11) กำหนด วัน เวลา วิธีการลงคะแนนเสียง และวิธีการนับคะแนน (รวมถึงบัตรดี บัตรเสีย) และประกาศให้สมาชิกทราบ

(12) ประกาศผลการสรรหาสมาชิกผู้ผ่านการสรรหาเป็นประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์

(13) ประกาศผลการเลือกตั้งประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์

(14) เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาเห็นสมควร

ข้อ 10 การประชุมคณะกรรมการสรรหาต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการสรรหาทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม มติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการสรรหาคนหนึ่งย่อมมีเสียงหนึ่งในการออกเสียงลงคะแนน

ข้อ 11 คณะกรรมการสรรหามีวาระการดำรงตำแหน่งนับแต่วันที่มีมติแต่งตั้งไปจนกว่าจะประกาศรายชื่อประธานกรรมการ และ/หรือ กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งเสร็จสิ้น

ข้อ 12 กรรมการสรรหาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) มีความประพฤติส่อไปในทางทุจริตต่อหน้าที่ หรือส่อว่าจงใจใช้อำนาจหน้าที่ขัดต่อประกาศระเบียบ หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการดำเนินการ ละเลยต่อหน้าที่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

หมวด 3

การสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ และการลงคะแนนสรรหา

ข้อ 13 ให้คณะกรรมการสรรหาประกาศรับสมัคร ผู้สมัครรับการสรรหาเพื่อเป็นประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการ ล่วงหน้าให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นปีทางบัญชีไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่ เป็นกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ตามความในข้อบังคับ

ข้อ 14 ผู้สมัครรับการสรรหาเพื่อเป็นประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการ จะต้องยื่นใบสมัครในหน่วยสรรหาของตนเองด้วยตนเองตามแบบ วัน เวลา และสถานที่ ที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ 15 ให้คณะกรรมการสรรหา ตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานประกอบให้ครบถ้วนถูกต้องแล้วให้บันทึกการรับใบสมัครไว้เป็นหลักฐาน หลังจากนั้นให้รับดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร ตามข้อ 8 หากพบว่าผู้สมัครรายใดขาดคุณสมบัติให้รายงานต่อประธานกรรมการสรรหา และรายงานคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาสั่งการ

ข้อ 16 การกำหนดเลขหมายประจำตัวผู้สมัคร ให้กำหนดเลขหมายประจำตัวผู้สมัครตามลำดับ วัน และเวลาที่ยื่นใบสมัคร

ในกรณีที่ผู้สมัครส่งใบสมัครพร้อมกัน ให้ผู้สมัครส่งใบสมัครพร้อมกันจับสลากหมายเลขประจำตัวเรียงลำดับต่อเนื่อง เว้นแต่ ผู้สมัครตกลงกันได้เรื่องเรียงลำดับก่อนหลังก็ให้เป็นไปตามข้อตกลงของผู้สมัครโดยไม่ต้องจับสลาก

ข้อ 17 ให้คณะกรรมการสรรหาประกาศรายชื่อและเลขประจำตัวผู้สมัครภายใน 7 วัน นับแต่วันปิดรับสมัคร โดยติดประกาศไว้ที่สำนักงานสหกรณ์

ข้อ 18 ให้คณะกรรมการสรรหาประกาศรายชื่อผู้ลงคะแนนสรรหาคณะกรรมการดำเนินการภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อและเลขประจำตัวผู้สมัคร โดยติดประกาศไว้ที่สำนักงานสหกรณ์

สมาชิกรายใดพบว่าตนไม่ปรากฏรายชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหา หรือมีรายชื่ออยู่ผิดหน่วยลงคะแนนสรรหา ให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการสรรหาภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหา ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการตรวจสอบ และดำเนินการประกาศเพิ่มเติมรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาให้ถูกต้องต่อไป

ข้อ 19 การลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการตาม ข้อ (8.1) ผู้ลงคะแนนมีสิทธิลงคะแนนสรรหาผู้สมัครเป็นประธานกรรมการได้เพียง 1 คน

กรณีที่ผู้สมัครเป็นประธานกรรมการหลายคน ให้ผู้สมัครที่มีคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่ผู้สมัครเป็นประธานกรรมการคนเดียว ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นได้รับการสรรหาเป็นประธานกรรมการโดยไม่ต้องลงคะแนนสรรหา

ข้อ 20 การลงคะแนนสรรหาคณะกรรมการดำเนินการตาม ข้อ (8.2) ผู้ลงคะแนนมีสิทธิลงคะแนนสรรหาผู้สมัครเป็นกรรมการดำเนินการเฉพาะหน่วยสรรหาของตนได้ไม่เกินกว่าจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดวาระในปีนั้น

กรณีหน่วยสรรหาใดมีผู้สมัครได้ตามจำนวนที่ประกาศ หรือน้อยกว่าจำนวนกรรมการดำเนินการที่จะมีได้ ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการโดยไม่ต้องมีการลงคะแนนสรรหา

กรณีที่ไม่มีผู้สมัครในหน่วยใด ให้ถือว่าไม่มีกรรมการในหน่วยนั้นสำหรับปีนั้น ส่วนในปีถัดไปให้ดำเนินการสรรหาตามระเบียบและให้ผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการอยู่ในตำแหน่งเป็นเวลา 1 ปีเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการ

กรณีหน่วยสรรหาใดมีผู้สมัครเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะมีได้ในการสรรหาคราวนั้น ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุด และคะแนนในลำดับรองถัดไปจนครบตามจำนวนกรรมการดำเนินการที่สรรหาในคราวนั้น ให้ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ

ข้อ 21 การลงคะแนนสรรหากรรมการดำเนินการ ในกรณีมีผู้ได้รับคะแนนสรรหาเท่ากัน และเป็นคะแนนที่มีสิทธิได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ซึ่งจะทำให้จำนวนกรรมการดำเนินการเกินกว่าที่กำหนดไว้ในการสรรหาคราวนั้น ให้คณะกรรมการสรรหาคนใดคนหนึ่งใช้วิธีจับสลาก เพื่อให้ได้ผู้สมัครที่ได้คะแนนเท่ากันนั้นได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการตามจำนวนที่กำหนดไว้

ข้อ 22 ในวันลงคะแนนสรรหา ก่อนจะเปิดการลงคะแนน ให้นุกรรมการประจำหน่วยสรรหาเปิดหีบบัตรการสรรหาให้สมาชิก ผู้ซึ่งอยู่ ณ สถานที่สรรหาเห็นว่าเป็นหีบบัตรเปล่า แล้วให้ปิดหีบบัตรด้วยการใส่กุญแจไว้ จนกว่าการลงคะแนนจะเสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด

ให้สมาชิกผู้ที่จะใช้สิทธิลงคะแนนสรรหา ไปแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่ หรือกรรมการตรวจสอบรายชื่อ และรับบัตร โดยให้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ เช่น ใบอนุญาตขับรถ บัตรประจำตัวประชาชน หรือแอปพลิเคชัน ThaiD เป็นต้น หากไม่มีหลักฐานดังกล่าว เจ้าหน้าที่ หรือกรรมการตรวจสอบรายชื่อ จะไม่จ่ายบัตรเลือกตั้งเพื่อสรรหาให้

การใช้สิทธิสรรหาสมาชิกจะต้องใช้สิทธิด้วยตนเอง และลงคะแนนเสียงสรรหาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 23 ผู้ลงคะแนนสรรหาต้องใช้สิทธิออกเสียงเฉพาะในหน่วยลงคะแนนสรรหาที่ตนมีชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ลงคะแนนสรรหาเท่านั้น

การลงคะแนนสรรหาให้กระทำโดยวิธีลับ โดยทำเครื่องหมาย (x) ลงใน “ช่องทำเครื่องหมาย” ให้ตรงกับเลขหมายประจำตัวของผู้สมัครที่ผู้ลงคะแนนต้องการลงในบัตร ทั้งนี้ ให้ทำเครื่องหมายได้ไม่เกินจำนวนกรรมการดำเนินการที่จะสรรหา แล้วไปหย่อนบัตรลงในหีบบัตรทันที

ข้อ 24 บัตรเลือกตั้งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นบัตรเสีย คือ

- (1) บัตรที่ไม่มีตราสหกรณ์ประทับอยู่ และไม่มีลายมือชื่อของผู้จัดการ
- (2) บัตรที่ไม่ได้ทำเครื่องหมาย
- (3) บัตรที่ทำเครื่องหมายเกินกว่าจำนวนกรรมการดำเนินการที่จะมีได้
- (4) บัตรที่ไม่อาจทราบว่าจะลงคะแนนให้กับผู้สมัครคนใด
- (5) บัตรที่มีเครื่องหมายหรือข้อความอื่นใดนอกจากกากบาท (X) ตามข้อ 23 วรรคสอง

ข้อ 25 ในกรณีใช้วิธีลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้คณะกรรมการสรรหากำหนดรูปแบบและวิธีการลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การตรวจนับคะแนน การรวบรวมคะแนน ตามความเหมาะสม และการรายงานผลคะแนนสรรหา โดยยึดหลักความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม

ข้อ 26 เมื่อพ้นกำหนดเวลาลงคะแนนแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ และ/หรือนุกรรมการตรวจนับคะแนน ทำการนับคะแนนโดยเปิดเผยทันที และประกาศผลการนับคะแนนไว้ ณ หน่วยที่มีการสรรหา

หมวด 4

การเลือกตั้งประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ

ข้อ 27 ให้ประธานกรรมการสรรหา นำรายชื่อผู้ที่ได้คะแนนการสรรหาสูงสุดเรียงตามลำดับ ข้อ 19 ข้อ 20 และ/หรือ ข้อ 21 เสนอที่ประชุมใหญ่ และให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานกรรมการ และ/หรือกรรมการดำเนินการ โดยวิธีเปิดเผย

หากปรากฏว่ามีผู้สมัครตำแหน่งประธานกรรมการ และ/หรือกรรมการดำเนินการแต่ละหน่วยสรรหา ตาม ข้อ 6 มีจำนวนที่จะพึงสรรหาในปีนั้น ให้ประธานกรรมการสรรหำนำรายชื่อเสนอที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยไม่ต้องผ่านการลงคะแนนสรรหา

หมวด 5

การประกาศผลการเลือกตั้ง

ข้อ 28 ให้ประธานกรรมการประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งประธานกรรมการ และ/หรือ กรรมการดำเนินการประจำปีนั้นๆ แจ้งให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน

หมวด 6

ข้อปฏิบัติและข้อห้ามในการเลือกตั้งประธานกรรมการ และกรรมการดำเนินการ

ข้อ 29 ข้อห้ามในการเลือกตั้ง ตั้งแต่วันที่ประกาศให้มีการรับสมัครการเลือกตั้งประธานกรรมการ และกรรมการดำเนินการ จนสิ้นสุดการเลือกตั้งในที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ห้ามผู้สมัครหรือผู้ใดกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อจูงใจให้สมาชิกลงคะแนนเลือกตั้งให้แก่ตนเองหรือผู้สมัครคนอื่นหรือให้งดเว้นมิให้ลงคะแนนเลือกตั้งให้แก่ผู้สมัครคนอื่นด้วยวิธีใดๆ ดังนี้

- (1) จัดทำให้ เสนอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด
- (2) ให้ เสนอให้ หรือรับว่าจะให้เงินไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อมแก่ผู้ใด
- (3) ผู้สมัครเลือกตั้งหรือผู้สนับสนุนของผู้สมัครเลือกตั้ง ทำการหาเสียงในวันเลือกตั้ง
- (4) เลี้ยง หรือรับจะจัดเลี้ยงผู้ใด
- (5) ช่มชู้ หรือคุกคามผู้ใดไม่ว่าด้วยประการใด ๆ
- (6) ห้ามผู้มีส่วนได้เสียเข้ามาในบริเวณเลือกตั้ง หรือทางเข้าออกบริเวณเลือกตั้ง เพื่อหาเสียงหรือกระทำการอื่นใดในลักษณะดังกล่าวอันเป็นการขัดต่อความสงบเรียบร้อย

หมวด 7

บทกำหนดโทษและการอุทธรณ์

ข้อ 30 ผู้ที่เจตนากระทำความผิดในข้อ 29 ตามระเบียบนี้ จะได้รับโทษ ดังนี้

- (1) ตัดสิทธิการสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ และกรรมการดำเนินการ เป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่ถูกลดสิทธิการสมัคร
- (2) หากผู้สมัครประธานกรรมการ และ/หรือกรรมการดำเนินการ กระทำความผิดและได้รับการเลือกตั้ง จะต้องถูกถอนสิทธิการเป็นประธานกรรมการ และ/หรือกรรมการดำเนินการ ในคราวนั้น

(3) ผู้กระทำผิดที่เป็นผู้สมัครประธานกรรมการ และ/หรือกรรมการดำเนินการ ที่ได้รับโทษ ใน (1) และ/หรือ (2) ตามระเบียบนี้ สามารถยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ ภายใน 7 วันและต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับจากวันรับทราบ ให้คำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 31 คณะกรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนถือใช้ระเบียบนี้ ให้ถือว่าเป็นคณะกรรมการดำเนินการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่พ.ศ. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงนารถ ชัยรัตน์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

มติที่ประชุม :

2.2 พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2568

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด จำนวน 16 ข้อ ดังนี้

1. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 1 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์
2. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 2 ขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการ
3. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 6 การถือหุ้น
4. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 29 (2) การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี
5. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 33 คุณสมบัติสมาชิก
6. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 42 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด
7. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 72 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง
8. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 75 การประชุมและองค์ประชุม
9. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 76 (21) อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ
10. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 78 คณะกรรมการอำนวยการ
11. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 80 คณะกรรมการเงินกู้
12. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 82 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
13. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 85 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
14. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 87 คณะอนุกรรมการการลงทุน

(ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2568 วันเสาร์ที่ 27 กันยายน 2568)

15. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 95 (18) อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ
16. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 96 (6) การพ้นตำแหน่งของผู้จัดการ
17. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 97 การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ

ตารางเปรียบเทียบข้อความและเหตุผลที่จะขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2568

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
หมวด 2 วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถส่งวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพ (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐ เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์ (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน	หมวด 2 วัตถุประสงค์และขอบเขตแห่งการดำเนินการ <u>ข้อ 2. วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ สหกรณ์มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้</u> <u>(1) ส่งเสริมการออมของสมาชิก</u> <u>(2) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก</u> <u>(3) ปกป้องรักษาและสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคมให้แก่สมาชิก</u> <u>(4) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน</u> <u>(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรภาคเอกชน ชุมชน และหน่วยงานของรัฐ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการของสหกรณ์</u>	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะ วัตถุประสงค์ และขอบเขต แห่งการดำเนินกิจการของสหกรณ์แต่ละประเภทที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. 2567

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ข้อ 3. อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลូវัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้ (1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมสถาปนกิจสงเคราะห์ (2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก (4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน (5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์ (6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น (7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่ กิจการของสหกรณ์ (8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ (9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการหน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด	ข้อ 3. ขอบเขตแห่งการดำเนินการ เพื่อให้บรรลូវัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีขอบเขตแห่งการดำเนินการดังต่อไปนี้ (1) จัดหาทุนเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ โดยวิธีการขายหุ้น การรับฝากเงิน และการกู้ยืมเงิน (2) ฝากเงินหรือลงทุนอย่างอื่นมาตรา 62 (3) จัดให้มีเงินกู้หรือสินเชื่อแก่สมาชิกเพื่อการดำรงชีพและเพื่อการเคหะ หรือให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน (4) ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มของสมาชิก (5) ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ หรือการให้บริการแก่สมาชิกเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะ วัตถุประสงค์ และขอบเขต แห่งการดำเนินการของสหกรณ์แต่ละประเภทที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. 2567

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
(15)กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง กู้ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก		
ข้อ 6 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึง บำนาญ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากราชการด้วย ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ ตามประกาศของสหกรณ์โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกมีภาระผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น	ข้อ 6 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึง บำนาญ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากราชการด้วย ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ ตามประกาศของสหกรณ์โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด และจะถือหุ้นสหกรณ์เกินกว่าสามล้านบาทไม่ได้ สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกมีภาระผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น	เพื่อให้จำนวนหุ้นมีสัดส่วนกับการนำเงินไปลงทุน

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ข้อ 29 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชี และได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้ (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็จะต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว (2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์ มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืน สำหรับงวดที่ผิดนัดนั้น (3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต	ข้อ 29 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชี และได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้ (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็จะต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว (2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนจำนวนรวมแห่งดอกเบียเงินกู้ซึ่งสมาชิคนั้นได้ส่งแก่สหกรณ์ในระหว่างปี แต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบียในปีใดมิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น (3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต	เพื่อให้การจัดสรรเงินเฉลี่ยคืนสอดคล้องกับหลักการสหกรณ์ เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์และสมาชิกโดยรวม

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (7) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (9) เป็นกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (10) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ	(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (7) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (9) เป็นกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (10) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ	
ข้อ 33. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ (3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำหรือพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น สังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยพะเยา หรือผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือลูกจ้างประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด	ข้อ 33. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ (3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำหรือพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น สังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยพะเยา หรือผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือลูกจ้างประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะ วัตถุประสงค์ และขอบเขต แห่งการดำเนินกิจการของสหกรณ์แต่ละประเภทที่จะรับจดทะเบียน พ.ศ. 2567

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
(4) เป็นผู้มีคุณสมบัติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น	(4) เป็นผู้มีคุณสมบัติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น <u>(6) เป็นผู้มีเงินได้รายเดือนหรือเงินได้ประจำที่หน่วยงานต้นสังกัดสามารถหักเงิน ณ ที่จ่าย ส่งให้แก่สหกรณ์ได้</u>	
ข้อ 42 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33(3) โดยไม่มีความผิด <u>ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์</u>	ข้อ 42 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33(3) โดยไม่มีความผิด <u>เว้นแต่ ออกเพราะตาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามีอายุการเป็นสมาชิกไม่ถึง 10 ปี ให้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก</u> <u>ในกรณีที่มิใช่การเป็นสมาชิกครบ 10 ปีขึ้นไป ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์</u>	เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณา
ข้อ 72 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่งคณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี	ข้อ 72 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่งคณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี	เพื่อความชัดเจนในการกำหนดจำนวนกรรมการในแต่ละปี

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มี การเลือกตั้งคณะกรรมการ ดำเนินแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการ ดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้ง คณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่ง ร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับ เลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้ เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความใน วรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม	เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มี การเลือกตั้งคณะกรรมการ ดำเนินแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการ ดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้ง คณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่ง ร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับ เลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน <u>กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการ ดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะลงสมัครรับเลือกตั้งใน ตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการ ดำเนินการเดิมของตนเสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจาก ตำแหน่งตามวาระ</u> ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้ เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความใน วรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม	
ข้อ 75 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการ ดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกัน เดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือ เลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่ เป็น การประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และ เรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริม สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว	ข้อ 75 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการ ดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกัน เดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือ เลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่ เป็น การประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และ เรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริม สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว	เพื่อให้การประชุมมีความ คล่องตัวโดยใช้เทคโนโลยี และลด ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนให้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้	ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม <u>การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ สามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</u>	
ข้อ 76 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์ เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์ (3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ	ข้อ 76 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์ เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์ (3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ	เพื่อให้ครอบคลุมและชัดเจน

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
(4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด (5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ (6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์ (7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ (8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น (9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้ (10) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ (11) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์ (12) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์	(4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด (5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ (6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์ (7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ (8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น (9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้ (10) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ (11) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์ (12) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์	

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
(13) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการคำประกันในฐานะส่วนตัว (14) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ (15) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ (16) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ (17) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (18) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์และองค์การอื่น (19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรณฤฎิ์ ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม (20) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ (21) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง (22) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ (23) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน (24) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร	(13) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการคำประกันในฐานะส่วนตัว (14) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ (15) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ (16) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ (17) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (18) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์และองค์การอื่น (19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรณฤฎิ์ ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม (20) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ (21) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ ให้เป็นการถูกต้อง (22) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ (23) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน (24) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร	

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
(25) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์ (26) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ (27) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ ร้องนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือ พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (28) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่ สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ ดำเนินไปด้วยดี (29) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือ ประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการ พิจารณาชี้ขาด (30) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้	(25) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์ (26) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ (27) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ ร้องนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือ พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (28) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่ สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ ดำเนินไปด้วยดี (29) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือ ประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการ พิจารณาชี้ขาด (30) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้	

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ข้อ 78 คณะกรรมการอำนวยการคณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการไม่น้อยกว่าห้าคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหนรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ	ข้อ 78 คณะกรรมการอำนวยการคณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนเจ็ดคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหนรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือกรรมการและเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ	เพื่อให้ครอบคลุมและชัดเจน

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ข้อ 80 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการ ไม่น้อยกว่าห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป	ข้อ 80 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และให้ประธานกรรมการเงินกู้หรือกรรมการและเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป	เพื่อให้ครอบคลุมและชัดเจน
ข้อ 82 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์จากคณะกรรมการดำเนินการ ไม่น้อยกว่าเจ็ดคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ขึ้น ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้	ข้อ 82 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์จากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนเจ็ดคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ขึ้น ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือกรรมการและเลขานุการนัดเรียกประชุมได้	เพื่อให้ครอบคลุมและชัดเจน

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป	ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป	
ข้อ 85 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ไม่น้อยกว่าห้าคน โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา	ข้อ 85 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนห้าคน โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือ กรรมการและเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา	เพื่อให้ครอบคลุมและชัดเจน

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ข้อ 87 คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการการลงทุน ไม่น้อยกว่าห้าคน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาอนุกรรมการได้ คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการการลงทุนนั้น ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือ เลขานุการ นัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะอนุกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา	ข้อ 87 คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการการลงทุน จำนวนห้าคน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาอนุกรรมการได้ คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการการลงทุนนั้น ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือ กรรมการและเลขานุการ นัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะอนุกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา	เพื่อให้ครอบคลุมและชัดเจน

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ข้อ 95 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์ (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์ (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย (7) เป็นธุระกวดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์	ข้อ 95 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์ (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์ (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย (7) เป็นธุระกวดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์	ไม่มีความเกี่ยวข้อง

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ และประชุมคณะอนุกรรมการ (10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนการปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุม คณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์ (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อ คณะกรรมการดำเนินการ (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด (18) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว	(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ และประชุมคณะอนุกรรมการ (10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนการปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุม คณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์ (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อ คณะกรรมการดำเนินการ (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด (18) ยกเลิก	

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
(19) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี	(19) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี	
ข้อ 96 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการผู้จัดการของ สหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อ คณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะ ต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรืออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ สุดแต่เงื่อนไขใดจะถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้น ปีทางบัญชีที่อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ (5) ถูกเลิกจ้าง (6) ขาดการปฏิบัติงานเกินสิบห้าวันติดต่อกัน โดยมิได้แจ้ง ลา (7) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์	ข้อ 96 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการผู้จัดการของสหกรณ์ ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อ คณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะ ต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรืออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ สุดแต่เงื่อนไขใดจะถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้น ปีทางบัญชีที่อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ (5) ถูกเลิกจ้าง <u>(6) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลาสามวันทำงานติดต่อกันโดยมิได้แจ้ง</u> <u>ลา</u> (7) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์	เพื่อให้ข้อบังคับมีความชัดเจนใน การปฏิบัติ

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
ข้อ 97 การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออก ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น	ข้อ 97 การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออก ไม่น้อยกว่าหกสิบวัน และให้ <u>กรรมการและเลขานุการ</u> นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น	เพื่อให้ข้อบังคับมีความชัดเจนในการปฏิบัติ

ทั้งนี้ เมื่อที่ประชุมใหญ่วิสามัญมีมติให้ความเห็นชอบแล้ว สหกรณ์ฯ จะนำข้อบังคับที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมไปจดทะเบียนต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่วิสามัญลงมติ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์ได้จดทะเบียนแล้วให้มีผลใช้บังคับได้ต่อไป

มติที่ประชุม :

2.3 พิจารณาการจ่ายบำเหน็จรายเดือนแก่เจ้าหน้าที่ที่เกษียณอายุการทำงาน

การหยิบยกประเด็นโดยสมาชิก

เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2568 สมาชิกสหกรณ์ได้ทำหนังสือถึงประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด เพื่อขอให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเกี่ยวกับการจ่ายเงินบำเหน็จรายเดือนแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ที่เกษียณอายุการทำงาน

ต่อมา ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2568 มีสมาชิกได้หยิบยกประเด็นดังกล่าวขึ้นท้วงติงในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 มีการตั้งข้อสังเกตและสรุปได้ดังนี้

1. การจ่ายบำเหน็จรายเดือนไม่สอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของสหกรณ์ ใช้กฎหมาย หรือระเบียบอะไรในการจ่ายเงินดังกล่าว
2. จำนวนการจ่ายเงินบำเหน็จรายเดือนเท่าไรในการจ่าย แต่ละคนที่เกษียณอายุงานไม่เท่ากัน
3. ใช้เงินส่วนใดจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกษียณอายุการทำงาน
4. ปัจจุบันมีเจ้าหน้าที่กี่คนที่ได้รับบำเหน็จรายเดือน มีการตรวจสอบการมีชีวิตของผู้รับเงินบำเหน็จรายเดือนหรือไม่
5. สามารถยกเลิกบำเหน็จรายเดือนดังกล่าวได้หรือไม่ เพราะเป็นภาระให้สหกรณ์ในอนาคตในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ส่งผลต่อฐานะทางการเงินของสหกรณ์ในระยะยาว
6. ควรดำเนินการให้สอดคล้องกับ กฎหมายแรงงาน

การตรวจสอบของสหกรณ์

สหกรณ์ได้ดำเนินการตรวจสอบที่มาของการจ่ายบำเหน็จรายเดือน พบเอกสารหลักฐานดังนี้

1. ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2557

1.1 มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ครั้งที่ 10/2557 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2557 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2557 ขึ้นถือใช้ **(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารภาคผนวก)**

1.2 สหกรณ์ได้ส่งให้นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบ พบสำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 ที่ กษ 1107/3689 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2557 เรื่อง รับทราบระเบียบสหกรณ์

2. ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2559

2.1 มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ครั้งที่ 8/2559 วันที่ 10 กรกฎาคม 2559 ได้พิจารณาแก้ไขและออกระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2559 และให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2557 **(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารภาคผนวก)**

2.2 ไม่ปรากฏหลักฐานว่านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือรับทราบ

3. ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2563

3.1 มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ครั้งที่ 6/2563 วันที่ 19 เมษายน 2563 ออกระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2563 และให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2559 **(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารภาคผนวก)**

3.2 สหกรณ์ได้ส่งให้นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบ พบสำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 ที่ กษ 1110/2080 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2566 เรื่อง ขอให้ทบทุนระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2563 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารภาคผนวก)

โดยนายทะเบียนสหกรณ์ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า ให้สหกรณ์ฯ พิจารณาทบทุนระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2563 เนื่องจากการกำหนดระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และบำเหน็จตกทอดแก่ทายาทกรณีเจ้าหน้าที่สหกรณ์รับบำเหน็จรายเดือนอาจไม่มีความเหมาะสมกับบริบทของสหกรณ์ การดำเนินกิจการของสหกรณ์มีความแตกต่างกับส่วนราชการ เมื่อสหกรณ์ดำเนินกิจการมีกำไรจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามมาตรา 60 และหากสหกรณ์มีเหตุแห่งการเลิกตามที่กฎหมายกำหนด สหกรณ์ก็ต้องเลิกการดำเนินกิจการ ทั้งนี้ การจ่ายบำเหน็จรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ออกจากงานเนื่องจากทำงานมานานจ่ายเป็นรายเดือนจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี สหกรณ์ต้องตั้งเป็นเงินสำรองจ่ายไว้โดยตัดจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำปี เป็นการสร้างภาระผูกพันกับสหกรณ์ในระยะยาว

ทั้งนี้ การกำหนดบำเหน็จรายเดือนดังกล่าว เป็นสิทธิที่สหกรณ์กำหนดขึ้นเองโดยระเบียบภายใน ไม่มีกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายสหกรณ์บังคับให้ต้องจ่าย

กรณีเงินบำเหน็จรายเดือน

เงินบำเหน็จรายเดือนที่สหกรณ์จ่ายอยู่ในปัจจุบัน มีที่มาจากระเบียบที่คณะกรรมการดำเนินการชุดก่อน ๆ กำหนดขึ้น โดยมีเจตนาจะให้ เป็นสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ที่เกษียณอายุการทำงาน คล้ายกับบำนาญของภาครัฐ แม้กฎหมายแรงงานและกฎหมายสหกรณ์ไม่ได้กำหนดให้สหกรณ์ต้องจ่ายในลักษณะดังกล่าว ภายหลังสหกรณ์ได้ยกเลิกระเบียบนี้และปรับเป็นการจ่ายเงินก้อนคราวเดียว แต่ยังมีเจ้าหน้าที่ 5 รายที่อยู่ในระหว่างการได้รับเงินดังกล่าวตามแนวปฏิบัติเดิม ทั้งนี้ การจ่ายดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามแนวปฏิบัติของคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ผ่านมา มีใช้สิทธิที่กฎหมายกำหนด

โดยในปี 2568 สหกรณ์ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อรองรับภาระดังกล่าวไว้จำนวน 2,551,500 บาท (สองล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 หน้า 110 ข้อ 1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โดยการจัดสรรงบประมาณนี้เป็นการอนุมัติค่าใช้จ่ายเฉพาะปีบัญชี 2568 ไม่ถือเป็นการผูกพันให้สหกรณ์ต้องดำเนินการในปีถัดไป เว้นแต่ที่ประชุมใหญ่จะมีมติให้ดำเนินการต่อ

ทั้งนี้ ประเด็นดังกล่าวจะต้องนำมาพิจารณาในที่ประชุมใหญ่สามัญเพื่อกำหนดแนวทางที่เหมาะสมต่อไป การพิจารณาในครั้งนี้เป็นเพียงการหาทางออกร่วมกัน ยังไม่ก่อให้เกิดสิทธิหรือภาระผูกพันใหม่แก่สหกรณ์ เว้นแต่ที่ประชุมใหญ่สามัญจะมีมติชี้ขาด

สิทธิที่เจ้าหน้าที่เกษียณจำนวน 5 คน ที่ได้รับตามกฎหมาย

นอกจากเงินบำเหน็จรายเดือน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่เกษียณอายุการทำงานจำนวน 5 คน ได้รับเงินตามกฎหมายแล้ว 2 รายการ ได้แก่

1. เงินชดเชย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สถานะปัจจุบัน

จากการตรวจสอบ พบว่ามีเจ้าหน้าที่เกษียณอายุการทำงานจำนวน 5 คน ที่ได้รับเงินบำเหน็จรายเดือน รายละเอียดการรับบำเหน็จรายเดือนปรากฏในตาราง

บำเหน็จรายเดือน - เจ้าหน้าที่ สอ.มศว จำกัด จำนวน 5 คน										
ชื่อ-สกุล	ปี 2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568(ม.ค-ธ.ค.)	รวมรับ
X1 (ปัจจุบันอายุ 72 ปี)	257,400.00	257,400.00	257,400.00	257,400.00	257,400.00	257,400.00	257,400.00	257,400.00	257,400.00	2,316,600.00
X2 (ปัจจุบันอายุ 71 ปี)	537,720.00	537,720.00	537,720.00	537,720.00	537,720.00	537,720.00	537,720.00	537,720.00	537,720.00	4,839,480.00
X3 (ปัจจุบันอายุ 69 ปี)	573,360.00	573,360.00	573,360.00	573,360.00	573,360.00	573,360.00	573,360.00	573,360.00	573,360.00	5,160,240.00
X4 (ปัจจุบันอายุ 68 ปี)	0.00	586,080.00	586,080.00	586,080.00	586,080.00	586,080.00	586,080.00	586,080.00	586,080.00	4,688,640.00
X5 (ปัจจุบันอายุ 66 ปี)	0.00	0.00	0.00	596,880.00	596,880.00	596,880.00	596,880.00	596,880.00	596,880.00	3,581,280.00
รวมจ่าย	1,368,480.00	1,954,560.00	1,954,560.00	2,551,440.00	2,551,440.00	2,551,440.00	2,551,440.00	2,551,440.00	2,551,440.00	20,586,240.00
ชื่อ-สกุล	เงินบำเหน็จ	เงินเดือนสุดท้าย	อายุงาน(ปี)	เงินบำเหน็จตามระเบียบ	รับบำเหน็จถึงเดือน ธ.ค. 2568					
X1 (ปัจจุบันอายุ 72 ปี)	21,450.00	47,670.00	27	1,287,090.00	1,029,510.00					
X2 (ปัจจุบันอายุ 71 ปี)	44,810.00	76,820.00	35	2,688,700.00	2,150,780.00					
X3 (ปัจจุบันอายุ 69 ปี)	47,780.00	84,330.00	34	2,867,220.00	2,293,020.00					
X4 (ปัจจุบันอายุ 68 ปี)	48,840.00	83,730.00	35	2,930,550.00	1,758,090.00					
X5 (ปัจจุบันอายุ 66 ปี)	49,740.00	76,530.00	39	2,984,670.00	596,610.00					
รวมจ่าย	212,620.00			12,758,230.00	7,828,010.00					

การดำเนินการเบื้องต้นของสหกรณ์

เมื่อมีการตั้งข้อสังเกตจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2568 สหกรณ์จึงได้เชิญเจ้าหน้าที่เกษียณที่ได้รับเงินบำเหน็จรายเดือน จำนวน 5 คน เข้าหารือเพื่อหาทางออกร่วมกันแล้ว 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ครึ่งแรก ผลจากการเจรจา เบื้องต้นผู้เกษียณทั้ง 5 คน เสนอแนวทางไว้ ดังนี้

1. ราย x1 , x2 , x4 และ x5 เสนอว่า ขอให้สหกรณ์จ่ายบำเหน็จรายเดือนจนถึงแก่กรรม หรือหากสหกรณ์จะจ่ายเป็นเงินเยียวยาครั้งเดียวจบ ขอให้คำนวณจากเงินบำเหน็จรายเดือนที่ได้รับปัจจุบัน x (คุณ) ไปจนถึงอายุ 85 ปี

ผู้รับบำเหน็จรายเดือนเสนอขอรับเงินเยียวยาตั้งแต่ ปี พ.ศ.2569 ถึงอายุครบ 85 ปี จำนวน 4 คน					
ชื่อ-สกุล	เงินบำเหน็จต่อเดือน	ปัจจุบันอายุ (ปี2568)	จำนวนปีที่จะครบ 85 ปี	คิดเป็นจำนวนเดือน	จำนวนเงินที่จะได้รับ
X1 (ปัจจุบันอายุ 72 ปี)	21,450	72	13	151	3,238,950
X2 (ปัจจุบันอายุ 71 ปี)	44,810	71	14	164	7,348,840
X4 (ปัจจุบันอายุ 68 ปี)	48,840	68	17	194	9,474,960
X5 (ปัจจุบันอายุ 66 ปี)	49,740	66	19	222	11,042,280
จำนวน 4 ราย รวมเป็นเงิน					31,105,030

(ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2568 วันเสาร์ที่ 27 กันยายน 2568)

2. รายที่ x3 ขอให้สหกรณ์จ่ายเป็นเงินก้อนก่อนเยียวยาครั้งเดียวจบ โดยคำนวณจากเงินบำนาญรายเดือน ปัจจุบันที่ได้รับ × (คูณ) 36 เดือน

ผู้รับบำนาญรายเดือนเสนอขอรับเงินเยียวยา 36 เดือน โดยจ่ายเป็นก้อนครั้งเดียวจบ จำนวน 1 คน				
ชื่อ-สกุล	เงินบำนาญต่อเดือน	ปัจจุบันอายุ (ปี2568)	ข้อเสนอ	จำนวนเงินที่จะได้รับ
X3 (ปัจจุบันอายุ 69 ปี)	47,780	69	จ่าย 36 เดือนรับงวดเดียว	1,720,080

ทั้งนี้ ข้อเสนอของผู้เกษียณดังกล่าวไม่ขัดมติของสหกรณ์ แต่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อให้ที่ประชุมมีมติชี้ขาดแนวทางที่เหมาะสมต่อไป

ประเด็นที่เสนอพิจารณา

1. ให้จ่ายบำนาญรายเดือนต่อไปตามแนวปฏิบัติเดิม หรือ
2. ยกเลิกการจ่าย และจ่ายเงินเยียวยาครั้งเดียวจบ (รูปแบบหรือสูตรตามที่ประชุมกำหนด)

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

ปิดประชุมเวลา น.

ภาคผนวก

ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2557

ที่ กษ ๑๑๐๗/๓๖๕๔

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒
๓๕๒ ถนนสีหบุรานุกิจ มีนบุรี กทม.๑๐๕๑๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง รับทราบระเบียบสหกรณ์

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

อ้างถึง หนังสือสหกรณ์ฯ ที่ สอ.มศว. ๙๓๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๗ ขึ้นเพื่อให้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๗ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ ได้รับทราบระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๗ ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ที่สหกรณ์ฯ กำหนดขึ้นเพื่อให้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญเสริม ไกรสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

ณ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ ๒

สํานักงานส่งเสริมสหกรณ์

๑๕/๑๒/๕๗

กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๓

โทร. ๐ ๒๕๑๔ ๕๗๖๗ ต่อ ๓๐๘

โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๗๒๐๓

E-mail:cpd_cpo๒๒@cpd.go.th

กัญญา/ร่าง/พิมพ์
๑๕/๑๒/๕๗

สแกนด้วย CamScanner

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์

พ.ศ. 2557

.....

อาศัยตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ข้อ 55 (9) และข้อ 81 (12) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 10/2557 วันที่ 21 กันยายน 2557
จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2557"
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2554
- ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"สหกรณ์" หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

"ประธานกรรมการ" หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

"ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

"เจ้าหน้าที่" หมายถึง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

* "เงินบำเหน็จ" หมายถึง เงินบำเหน็จตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินโบนัส เงินบำเหน็จ แก่
ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2552 /

* "เงินบำเหน็จรายเดือน" หมายถึง เงินจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีหมวดเงินเดือนหรือเงิน
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่

"เงินบำเหน็จตกทอด" หมายถึง เงินที่จ่ายให้ทายาทเมื่อเจ้าหน้าที่ถึงแก่กรรม

"ทายาท" หมายถึง (1) คู่สมรสของเจ้าหน้าที่ /

(2) บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของเจ้าหน้าที่ /

(3) บิดา มารดา ของเจ้าหน้าที่ /

ข้อ 5. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ผู้มีสิทธิรับเงินบำเหน็จ จะแสดงความประสงค์ขอรับเงินบำเหน็จรายเดือน
แทนก็ได้ ด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ,

- (1) เหตุทำงานนาน มีเวลาทำงานในสภกรณ์นี้เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าปีบริบูรณ์ ขึ้นไป หรือ
- (2) เหตุทดแทน มีเวลาทำงานในสภกรณ์นี้เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป และถูกให้ออกจากงานโดยไม่มีคามผิด หรือ
- (3) เหตุทุพพลภาพ มีเวลาทำงานในสภกรณ์นี้เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป และเจ็บป่วย ทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติงานได้ หรือ
- (4) เหตุสูงอายุ มีเวลาทำงานในสภกรณ์นี้เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปและมีอายุห้าสิบปีขึ้นไป

ข้อ 6. การคำนวณเงินบำเหน็จรายเดือน ให้คำนวณจากเงินเดือนสุดท้าย คูณด้วยจำนวนปีที่ทำงานแล้วหารด้วยห้าสิบ ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง แต่ต้องไม่เกินเงินเดือนสุดท้ายที่ได้รับ

การนับเวลาทำงานสำหรับคำนวณการจ่ายเงินบำเหน็จรายเดือนให้นับเป็นจำนวนปี โดยนับจำนวนสิบสองเดือนเป็นหนึ่งปี เศษของปีถ้าเกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันให้นับเป็นหนึ่งปี

ข้อ 7. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่สภกรณ์ได้รับเงินบำเหน็จหรือเงินบำเหน็จรายเดือนจากสภกรณ์ไปแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์อีกไม่ได้ สิทธิในการรับเงินบำเหน็จรายเดือนเริ่มตั้งแต่เจ้าหน้าที่สภกรณ์ออกจากตำแหน่งจนกระทั่งถึงแก่กรรม

ข้อ 8. เจ้าหน้าที่สภกรณ์ผู้ใดได้รับเงินบำเหน็จรายเดือนตามระเบียบนี้ แล้ว ไม่ได้รับสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่สภกรณ์ตามระเบียบของสภกรณ์ แต่เมื่อถึงแก่กรรมให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอดแก่ทายาทดังนี้

- (1) ถึงแก่กรรมหลังจากออกจากตำแหน่งไม่เกิน 5 ปี ให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอดแก่ทายาทเป็นจำนวนเงิน 30 เท่าของเงินบำเหน็จรายเดือนที่ได้รับ
- (2) ถึงแก่กรรมหลังจากออกจากตำแหน่งเกินกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี ให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอดแก่ทายาทเป็นจำนวนเงิน 20 เท่าของเงินบำเหน็จรายเดือนที่ได้รับ
- (3) เมื่อถึงแก่กรรมหลังจากออกจากตำแหน่งเกินกว่า 10 ปีขึ้นไป ให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอดแก่ทายาทเป็นจำนวนเงิน 10 เท่าของเงินบำเหน็จรายเดือนที่ได้รับ

ข้อ 9. การทำเรื่องขอรับเงินบำเหน็จรายเดือน ให้ทำตามแบบและวิธีที่สภกรณ์กำหนด

ข้อ 10. ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

รับรองสำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน 2557

Dr. W. R.

ลงชื่อ

Dr. W. R.

(นายธาดาศักดิ์ วชิรปรีชาพงษ์)
ประธานกรรมการ

(นายธาดาศักดิ์ วชิรปรีชาพงษ์)
ประธานกรรมการ

Jnt-jh

2

สแกนด้วย CamScanner

ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2559
(ไม่ปรากฏหลักฐานว่านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือรับทราบ)

59บำเหน็จรายเดือน

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์

พ.ศ. 2559

.....

อาศัยตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ข้อ 55 (9) และข้อ 81 (12) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 8/2559 วันที่ 10 กรกฎาคม 2559
จึงได้พิจารณาแก้ไขและกำหนดระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อให้เกิด
ความมั่นคงในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ต่อไป ไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2559"
ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559
ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2557
ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"สหกรณ์" หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

"ประธานกรรมการ" หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

"ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

"เจ้าหน้าที่" หมายถึง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

"เงินบำเหน็จ" หมายถึง เงินบำเหน็จตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินโบนัส เงินบำเหน็จ แก่
ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2552

"เงินบำเหน็จรายเดือน" หมายถึง เงินจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีหมวดเงินเดือนหรือเงิน
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่

"ทายาท" หมายถึง (1) คู่สมรสของเจ้าหน้าที่
(2) บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของเจ้าหน้าที่
(3) บิดา มารดา ของเจ้าหน้าที่

- ข้อ 5. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ผู้มีสิทธิรับเงินบำเหน็จ จะแสดงความประสงค์ขอรับเงินบำเหน็จรายเดือน
แทนก็ได้ โดยต้องมีเวลาทำงานในสหกรณ์นี้เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าปีบริบูรณ์

Jnt-jh

1

ข้อ 6. การคำนวณเงินบำเหน็จรายเดือน ให้คำนวณจากเงินเดือนสุดท้าย คูณด้วยจำนวนปีที่ทำงาน แล้วหารด้วยหกสิบ (60) ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง แต่ต้องไม่เกินเงินเดือนสุดท้ายที่ได้รับ

การนับเวลาทำงานสำหรับคำนวณการจ่ายเงินบำเหน็จรายเดือนให้นับเป็นจำนวนปี โดยนับจำนวนสิบสองเดือนเป็นหนึ่งปี เศษของปีถ้าเกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันให้นับเป็นหนึ่งปี

ข้อ 7. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้รับเงินบำเหน็จหรือเงินบำเหน็จรายเดือนจากสหกรณ์ไปแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์อีกไม่ได้ สิทธิในการรับเงินบำเหน็จรายเดือนเริ่มตั้งแต่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออกจากตำแหน่งจนกระทั่งถึงแก่กรรม

ข้อ 8. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ใดได้รับเงินบำเหน็จรายเดือนตามระเบียบนี้ แล้ว ไม่ได้รับสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อถึงแก่กรรมให้จ่ายเงินช่วยค่าทำศพแก่ทายาทผู้จัดการศพ โดยให้ได้รับคราวเดียวมีจำนวนเท่ากับสองเท่าเงินบำเหน็จรายเดือนครั้งสุดท้าย

ข้อ 9. การทำเรื่องขอรับเงินบำเหน็จรายเดือน ให้ทำตามแบบและวิธีที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 10. ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

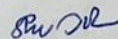
บทเฉพาะกาล

ข้อ 11. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ได้รับเงินบำเหน็จรายเดือนไปแล้วก่อนระเบียบนี้ประกาศใช้ ไม่ต้องชำระคืนเงินส่วนเกินที่ได้รับไปก่อนหน้านี้แล้ว

ข้อ 12. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ได้รับเงินบำเหน็จรายเดือนไปแล้วก่อนระเบียบนี้ประกาศใช้ หากประสงค์จะกลับไปขอรับเงินบำเหน็จ ตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินโบนัส เงินบำเหน็จ แก่ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้าง พ.ศ. 2558 ก็ให้ทำเรื่องขอรับเงินบำเหน็จได้ ภายในเดือนกันยายน 2559 โดยได้รับเงินบำเหน็จรายเดือนที่รับไปแล้วเป็นกรณีพิเศษ เป็นเวลา 6 เดือน ส่วนที่เกินจาก 6 เดือน ต้องหักชำระคืนสหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2559

ลงชื่อ



(นายธาดาศักดิ์ วชิรปรีชาพงษ์)

ประธานกรรมการ

ระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2563

ด่วนที่สุด

ที่ กษ ๑๑๑๐/๒๐๕๐

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒
๓๕๒ ถ.สีหบุรานุกิจ มินบุรี กทม. ๑๐๕๑๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้ทบทุนระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

อ้างถึง หนังสือสหกรณ์ฯ ที่ สอ.มศว ๐๐.๓๙๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

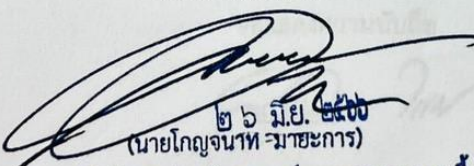
สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้นถือใช้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๓ และส่งให้นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

นายทะเบียนสหกรณ์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ให้สหกรณ์ฯ พิจารณาทบทุนระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากการกำหนดระเบียบว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์และบำเหน็จตกทอดแก่ทายาท กรณีเจ้าหน้าที่สหกรณ์รับบำเหน็จรายเดือนอาจไม่มีความเหมาะสมกับบริบทของสหกรณ์ การดำเนินการกิจการของสหกรณ์มีความแตกต่างกับส่วนราชการ เมื่อสหกรณ์ดำเนินการกิจการมีกำไรจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามมาตรา ๖๐ และหากสหกรณ์มีเหตุแห่งการเลิกตามที่กฎหมายกำหนด สหกรณ์จะต้องเลิกการดำเนินการกิจการ ทั้งนี้การจ่ายบำเหน็จรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ออกจากงานเนื่องจากทำงานมานาน จ่ายเป็นรายเดือนจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี สหกรณ์ต้องตั้งเป็นเงินสำรองจ่ายไว้โดยตัดจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำปีอาจเป็นการสร้างภาระผูกพันกับสหกรณ์ในระยะยาว หากสหกรณ์มีการเลิกกิจการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ประสงค์รับบำเหน็จรายเดือนมีโอกาสที่จะไม่ได้รับเงินดังกล่าวเต็มจำนวน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาทบทุนระเบียบดังกล่าว ทั้งนี้ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ


๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๖
(นายโกญจนนาท ฆาตะการ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์

กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

โทร ๐ ๒๕๑๔ ๕๗๗๑

โทรสาร ๐ ๒๕๑๔ ๕๗๗๑

.....
นายทะเบียนสหกรณ์
.....
นายทะเบียนสหกรณ์
.....

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์

พ.ศ. 2563

อาศัยตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ข้อ 70 (9) และข้อ 97 (20) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 6/2563 วันที่ 19 เมษายน 2563
จึงได้พิจารณาแก้ไขและกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วย
เงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ว่าด้วยเงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2563"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2563

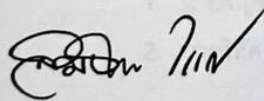
ข้อ 3. ให้ยกเลิก "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วย
เงินบำเหน็จรายเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2559" และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือ
ข้อความอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. อดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ได้รับเงินบำเหน็จรายเดือนไปแล้วก่อนระเบียบนี้ประกาศใช้ ให้
รับได้ตลอดไปจนกระทั่งถึงแก่กรรม และเมื่อถึงแก่กรรมให้สหกรณ์จ่ายเงินช่วยค่าทำศพแก่ทายาท
ผู้จัดการศพ โดยให้ได้รับคราวเดียวมีจำนวนเท่ากับสองเท่าของเงินบำเหน็จรายเดือนที่ได้รับ

ข้อ 5. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน 2563

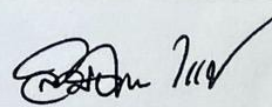
สำเนาถูกต้อง



นายสมชาย ไกรสังข์

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ



(นายสมชาย ไกรสังข์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด