



## ประชุมใหญ่สามัญประจำปี สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

วันเสาร์ที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2567

ณ ห้องประชุมแม่น้ำของ ชั้น 2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
จังหวัดมหาสารคาม

สหกรณ์ออมทรัพย์ มศว จำกัด มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ





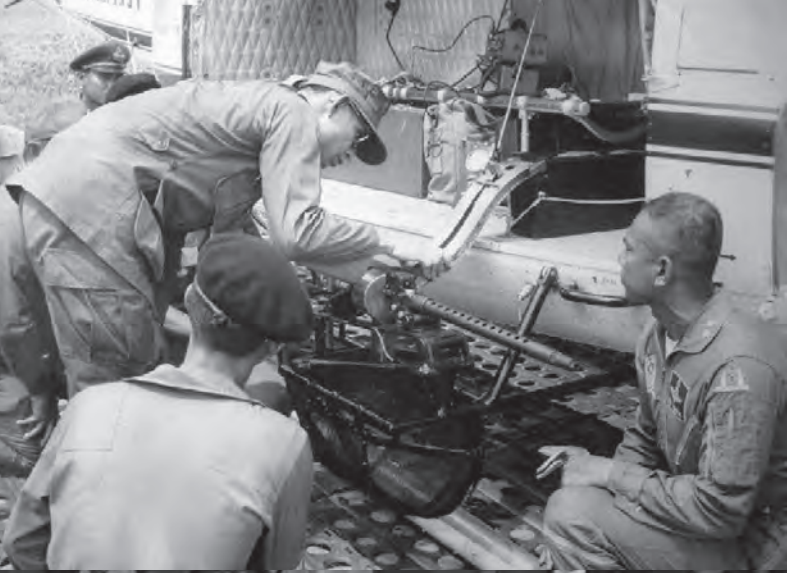
“...คำว่า สหกรณ์ เป็นเพียงคำ  
ถ้าเราปฏิบัติ ก็เป็นวิถีชีวิตอย่างหนึ่ง  
แต่ถ้าเราถือว่า สหกรณ์เป็นคำศักดิ์สิทธิ์เฉยๆ  
ก็จะไม่เป็นประโยชน์อะไร  
ฉะนั้น ก็ขอให้ทุกคนตั้งใจที่จะดำเนินชีวิต  
อย่างมีความขยันหมั่นเพียร ความอดทน  
ความบริสุทธิ์ใจ และรักษาความสามัคคีโดยดี  
เอื้อเฟื้อซึ่งกันและกัน ดังนี้ ก็จะทำให้คำว่า  
สหกรณ์ศักดิ์สิทธิ์และทำให้ชีวิต  
ของแต่ละคนมีความสุข...”

ณ ศาลาดูสิดาลัย

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๒๓











พระราชดำรัส  
พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช  
รัชกาลที่ 9

สทกรณั้ แปลว่า การทำด้วยกัน  
หมายถึง ผนึกรำลั้่งผู้ทำงานเก็ยวข้องกัน  
กระทำงานที่เก็ยวข้องกันนั้น ให้พรักรพร้อมกันทุกด้าน  
และต้องกระทำงานนั้นด้วยความรู้ ความสามารถ  
ความซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยความเมตตาทหวังดี  
เอื้อเพื่อเอื้อแผ่แก่กันและกันด้วย จึงจะเป็นสทกรณั้แท้  
ซึ่งมีแต่ความเจริญก้าวหน้า  
และอำนวยประโยชน์ที่พึงประสงค์  
แต่ฝ่ายเดียว









# พินัยสงกภพ

พระดำรัส  
พระวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์  
บิดาแห่งการสหกรณ์ไทย

สหกรณ์เป็นวิธีจัดการรูปหนึ่ง  
ซึ่งบุคคลหลายคนรวมกัน  
โดยความสมัครใจของตนเอง  
ในฐานะที่เป็นมนุษย์  
โดยมีสิทธิเสมอหน้ากันหมด  
เพื่อบำรุงตัวเอง  
ให้เกิดความจำเริญในทางทรัพย์







เรื่อง	หน้า
หนังสือเชิญประชุม	8
สารจากประธานกรรมการดำเนินการ	9
วาระการประชุม	
1. ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	10
2. รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566	11
3. สมาชิกเข้าใหม่ ลาออก ระหว่างปี 2566	23
4. ผลการดำเนินงานระหว่างปี 2566	24
5. เลือกลงตั้งประธานและกรรมการดำเนินการแทนกรรมการที่หมดวาระในปี 2566	32
6. รายงานการตรวจสอบกิจการ ปี 2566	33
7. พิจารณางบการเงิน ปี 2566	38
8. พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ปี 2566	70
9. พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ปี 2567	71
10. พิจารณาตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ปี 2567	73
11. พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมได้ ปี 2567	75
12. พิจารณาประมาณการรายจ่าย ปี 2567	76
13. พิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ทั้งฉบับ	86
14. พิจารณาเรื่องแยกสหกรณ์ และแบ่งทรัพย์สินสหกรณ์	87
15. พิจารณานโยบายสหกรณ์ประจำปี	89
16. เรื่องอื่นๆ	92
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ฉบับแก้ไข	93
โครงการเพื่อการศึกษาอบรม ประจำปี 2567	126
ที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์	130
ผู้ประสานงานสหกรณ์	131
คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 59 (ปี พ.ศ. 2566)	132
ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์	134
ประมวลภาพกิจกรรมประจำปี 2566	136





## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

ที่ สอ. มศว 00.010/2567 (ว)

8 มกราคม 2567

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567  
เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ได้กำหนดวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ในวันเสาร์ที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2567 ตั้งแต่ เวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุมแม่น้ำของ ชั้น 2 คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม มีวาระการประชุม ดังนี้

1. ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
2. รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566
3. สมาชิกเข้าใหม่ ลาออก ระหว่างปี 2566
4. ผลการดำเนินงานระหว่างปี 2566
5. เลือกตั้งประธานและกรรมการดำเนินการแทนกรรมการที่หมดวาระในปี 2566
6. รายงานการตรวจสอบกิจการ ปี 2566
7. พิจารณา งบการเงิน ปี 2566
8. พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ปี 2566
9. พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ปี 2567
10. พิจารณาตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ปี 2567
11. พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมได้ ปี 2567
12. พิจารณาประมาณการรายจ่าย ปี 2567
13. พิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ทั้งฉบับ
14. พิจารณาเรื่องแยกสหกรณ์ และแบ่งทรัพย์สินสหกรณ์
15. พิจารณานโยบายสหกรณ์ประจำปี
16. เรื่องอื่นๆ

จึงเรียนเชิญมา เพื่อเข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

หม่อมก ไบรัตน์

(นางนงนารถ ชัยรัตน์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

หมายเหตุ สหกรณ์ กำหนดจ่ายเงินปันผล-เฉลี่ยคืน ดังนี้

1. สมาชิกที่แจ้งโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ ถอนเงินได้ตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม 2567 หลังเวลา 10.00 น.
2. สมาชิกที่แจ้งโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ ถอนเงินได้ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2567
3. สหกรณ์งดจ่ายเงินปันผล-เฉลี่ยคืน 1 วัน คือ วันที่ 31 มกราคม 2567 (เนื่องจากเป็นวันสิ้นเดือน)



## สารจากประธานกรรมการ



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด จัดทะเบียนครั้งแรก ชื่อ “สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการวิทยาลัยวิชาการศึกษา จำกัดลินใต้” เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2511 เลขทะเบียนที่ 89/1285 มีสมาชิกเริ่มต้น 65 คน ต่อมาเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2518 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด” เพื่อให้สอดคล้องกับชื่อของมหาวิทยาลัย และในวันที่ 2 มกราคม 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ดำเนินงานครบ 56 ปี นับเป็นสหกรณ์ฯ ที่ดำเนินงานยาวนานกว่าครึ่งศตวรรษ มีสมาชิกจำนวน 13,159 คน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) นับเป็นสหกรณ์ที่เจริญเติบโต มีคุณภาพ มีความเข้มแข็ง มั่นคงมาเป็นลำดับและได้ถูกจัดลำดับเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ที่มีสินทรัพย์เกินกว่า 5,000,000,000 บาท จากจำนวนสหกรณ์ขนาดใหญ่จำนวน 161 แห่ง และได้รับการประเมินจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ในทุกปีที่ผ่านมา

การประชุมใหญ่สามัญประจำปีถือเป็นภารกิจที่สำคัญของสมาชิกฯ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และขอมติที่ประชุมเพื่อดำเนินงานในปีต่อไป รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนในโครงการและกิจกรรมต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์แก่มวลสมาชิกต่อไป

คณะกรรมการดำเนินงานชุดที่ 59 ขอขอบคุณที่ปรึกษาอดีตคณบดี ผู้จัดการเจ้าหน้าที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ประสานงานของสหกรณ์ และสมาชิกทุกท่านที่มีส่วนร่วมให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ดำเนินมาอย่างราบรื่น และมั่นคงมาอย่างต่อเนื่องและตลอดไป

ในโอกาสนี้ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่สมาชิกรับถือจงดลบันดาลให้สมาชิกทุกท่านและครอบครัว ประสบแต่ความสุข ความเจริญ มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัยทั้งปวง สมปรารถนาในสิ่งที่ดั่งใจทุกประการ

หม่อมก ไบรัตน์

(นางนงนารถ ชัยรัตน์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ



รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด  
วันเสาร์ที่ 28 มกราคม 2566

ณ ห้องประชุมทรงคุณ อุตถากร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมือง และนฤมิตศิลป์  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

รายชื่อกรรมการและผู้จัดการสหกรณ์ที่เข้าประชุม

1. นายสมชาย ไกรสังข์	ไกรสังข์	ประธานกรรมการดำเนินการ
2. นายธาดาศักดิ์ วชิรปรีชาพงษ์	วชิรปรีชาพงษ์	รองประธาน คนที่ 1
3. นายไพบุลย์ มณโฑวงศ์	มณโฑวงศ์	รองประธาน คนที่ 2
4. นายพชรพล คุ่มจั่น	คุ่มจั่น	กรรมการและเลขานุการ
5. นายชาญวิทย์ เทียมบุญประเสริฐ	เทียมบุญประเสริฐ	กรรมการ
6. นายศรีน มณีโชติ	มณีโชติ	กรรมการ
7. นายบัญญัติ นิมประเสริฐ	นิมประเสริฐ	กรรมการ
8. นางบุษกร สุวิสุทธิ	สุวิสุทธิ	กรรมการ
9. นางสาวธัญภา สอนสา	สอนสา	กรรมการ
10. นายใหม่ ภูผา	ภูผา	กรรมการ
11. นายสัญญาชัย เตชะมัญญ	เตชะมัญญ	ผู้จัดการสหกรณ์ฯ

เปิดประชุมเวลา 13.30 น.


นายสมชาย ไกรสังข์ ประธานในที่ประชุม แจ้งในที่ประชุมว่า ขณะนี้เวลา 13.30 น. มีสมาชิกลงชื่อเข้าประชุม  
จำนวน 235 คน ครบตามข้อบังคับสหกรณ์แล้ว จึงขอเปิดประชุม

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ

1. สมาชิกถึงแก่กรรม ในระหว่างปี 2565 และเดือนมกราคม 2566 รวมเป็นจำนวน 56 ราย  
หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 31 ราย

1. นางสาวศีลา จายนียโยธิน
2. นางสาวณีย์ จักรพิทักษ์



- 
3. นางสาวปรีญา วิภาตะกัลป์
  4. นางปราณี ณะชานันท์
  5. คุณหญิงอัมพวัน วัฒนนาธร
  6. นางสมทรง วิเชียร
  7. นางจินตนา พุกุล
  8. นายรังษี มหาพันธ์
  9. นางนิภา นิธยาน
  10. นางปิยกานต์ ศรีพรสวรรค์
  11. นางสาวพรรณนิภา สันติพงษ์
  12. นายปราโมทย์ หิรัญพิศ
  13. นายอาคม ฐปสุวรรณ
  14. นางดวงแข คำเพิ่มพูน
  15. นางวรรณิ์ สมบุญประเสริฐ
  16. นางสาวกนกกาญจน์ ทองประดับ
  17. นางสาวดุษฎี สิ้นเดิมสุข
  18. นางจันทร์พิมพ์ พละพงศ์
  19. นายชลอ ชีสังวร
  20. นายสมศักดิ์ มุลทอง
  21. นายสมศักดิ์ แสนสุข
  22. นายสมบัติ จำปาเงิน
  23. นางเรณู หอมหวาน
  24. นางลำไย กวีหิรัญ
  25. นางสาวดาราร ภาคสุขน
  26. นางเขาวนี ทรรพสุทธิ
  27. นายทวี มุขธระโกษา
  28. นางอนงค์ สิ้นสิริ
  29. นางบัวผัด ทองก้าน
  30. นางวาสนา พานิชการ
  31. นางสมบุญ สมนาม

หน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา 8 ราย

32. นายสฤษฎชัย แสงจันทร์

33. นางวิจิตรภาณี สุภากร
34. นายไพฑูรย์ มกกงไผ่
35. นายจันทร์ เพียรสุขเจริญชัย
36. นางฉลอง แนบเซย
37. นายสมาน วันชูเพลลา
38. นายธีรกานต์ เหมือนใจ
39. นางจิราพร ธรรมเสน

หน่วยมหาวิทยาลัยทักษิณ 5 ราย

40. นายสมพงศ์ คงศรี
41. นายถาวร ครุอำโพธิ์
42. นายประกอบ พังประไพ
43. นางอนงค์ บุญทวี
44. นายสมศักดิ์ โชคนุกูล

หน่วยมหาวิทยาลัยนเรศวร 4 ราย

45. นายสมลักษณ์ วงศ์สมาโนดน์
46. นายนิพนธ์ กิनावงศ์
47. นายฉลวย สิงห์คง
48. นายพันธกานต์ นันตาลิต

หน่วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม 5 ราย

49. นายชาล ชูลิลัง
50. นายสมาน วิศรีสิทธิ์
51. นางสาวศุทธิณี ปิยะสุวรรณ
52. นายบุญเลิศ สดสุชาติ
53. นายประชิต กองการ

เดือนมกราคม 2566 จำนวน 3 ราย

หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 2 ราย

1. นางภัทตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี
2. นางเกษร พะลัง

หน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา 1 ราย

3. นายสุวิชาญ เกาทอง

ขอเชิญสมาชิกยื่นไว้้อาลัย 1 นาที



2. ผู้เข้าร่วมประชุม 2 คน คือ
  1. คุณวิฑิต วัฒนศักดิ์ ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
  2. คุณเบญญาภา สิ้นประสงค์ แทน ผู้สอบบัญชีสหกรณ์
3. ด้วยสถานการณ์ โควิด – 19 ยังไม่จบ สหกรณ์จึงขอความร่วมมือให้เป็นไปตามมาตรฐานการป้องกัน การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส และได้จัดเลี้ยงอาหารกลางวันเป็นอาหารกล่อง รวมถึงได้จัดอาหารว่างให้แก่สมาชิกที่ลงทะเบียนเข้าประชุม
4. ขอแจ้งให้สมาชิกทราบว่า สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ครบรอบ 55 ปี ในวันที่ 2 มกราคม 2566 ที่ผ่านมา ดังนั้นในปีนี้ สหกรณ์จะจัดให้มีการทำบุญ ในโอกาสครบรอบ 55 ปี ทุกสำนักงานของสหกรณ์ และอุทิศส่วนกุศลให้แก่สมาชิกที่ล่วงลับไปแล้ว
5. **กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้แจ้งการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ในปี 2564**  
ผลการจัดมาตรฐาน สหกรณ์ออมทรัพย์ มศว จำกัด ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ ดีเลิศ มาแล้ว 11 ปีซ้อน ในปี 2564 สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แจ้งว่า เปลี่ยนนโยบายการจัดมาตรฐานสหกรณ์ เป็นสองระดับ คือ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ และไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ ตั้งแต่ปี 2563 สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 ได้จัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ประจำปี 2564 แจ้งว่า สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด มีผลอยู่ในระดับ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ เป็นปีที่ 2 คือ ปี 2563 และ 2564
6. **สหกรณ์จ่ายเงินปันผล - เงินเฉลี่ยคืน**  
เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.

#### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 วันเสาร์ที่ 29 มกราคม 2565 อยู่ในหนังสือประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด วันเสาร์ที่ 28 มกราคม 2566 หน้า 12 - 22  
ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 วันเสาร์ที่ 29 มกราคม 2565

#### วาระที่ 3 สมาชิกเข้าใหม่ลาออกระหว่างปี 2565

สิ้นปี 2564	จำนวนสมาชิก	12,768 คน
ระหว่างปี 2565	เข้าใหม่ 365 คน	ออก 279 คน
สิ้นปี 2565	จำนวนสมาชิก	12,854 คน
	จำนวนสมาชิกสมทบ	164 คน

รวมจำนวนสมาชิก ณ วันสิ้นปี 13,018 คน

ที่ประชุม รับทราบ

## วาระที่ 4 ผลการดำเนินงานระหว่างปี 2565

### 1. การบริหารงาน

สหกรณ์ ฯ ดำเนินกิจการมาครบ 55 ปี ในวันที่ 2 มกราคม 2566 และจะเป็นก้าวต่อไป ในปี 56 ที่จะให้บริการสมาชิกด้วยความมั่นคงและให้ดียิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปี 2565 มีกำไรสุทธิ 417,608,736.00 บาท เพิ่มจากปีก่อน ประมาณ 7 ล้านบาท เนื่องจากระหว่างปี 2565

1. ปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์ระหว่างปี 2565 รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมลดไป
2. ขาดทุนจากการปรับมูลค่าหุ้นของชุมนุมสหกรณ์ธนกิจไทย จำกัด จำนวนประมาณ 9 ล้านบาท
3. ขาดรายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากในชุมนุมสหกรณ์ธนกิจไทย จำกัด เนื่องจากยังขายอสังหาริมทรัพย์ไม่ได้
4. ขาดทุนจากการปรับมูลค่าหุ้นกู้ของบริษัท การบินไทย จำกัด จำนวนประมาณ 21 ล้านบาท
5. จากภาวะเศรษฐกิจทั่วโลก ก็ทำให้การลงทุนของสหกรณ์ ได้รับผลตอบแทนน้อยลง

อย่างไรก็ตาม สหกรณ์ก็ได้จัดสรรกำไรคืนให้แก่สมาชิกโดยตรงเป็นเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน เป็นจำนวนเงิน 364,607,326.77 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 87.30 ของกำไรสุทธิ (ซึ่งมากกว่าปีก่อน)

### 2. การใช้จ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ได้พิจารณาจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ ประจำปี 2565 รวมทั้งสิ้น 4,642,000.00 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- |  |               |                  |
|--|---------------|------------------|
| (1) ในกรณีสมาชิกถึงแก่กรรม 53 ราย                        | เป็นจำนวนเงิน | 2,415,000.00 บาท |
| (2) ในกรณีที่คู่สมรสหรือบุตรหรือบิดาหรือมารดา ถึงแก่กรรม |               |                  |
| เป็นจำนวน 199 ราย  | เป็นจำนวนเงิน | 199,000.00 บาท   |
| (3) สนับสนุนสมาชิกหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัย              | เป็นจำนวนเงิน | 10,000.00 บาท    |
| (4) เงินบริจาคหรือเงินช่วยเหลือทั่วไป                    | เป็นจำนวนเงิน | 189,500.00 บาท   |
| (5) ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก 1,173 ราย                      | เป็นจำนวนเงิน | 1,663,500.00 บาท |
| (6) เงินรางวัลปริญญาตรีใบแรก 66 ราย                      | เป็นจำนวนเงิน | 165,000.00 บาท   |

### 3. การใช้เงินงบประมาณเกี่ยวกับสมาชิก

- |  |               |                   |
|--|---------------|-------------------|
| (1) งานเลี้ยงรับรองและมอบของที่ระลึกแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ปี 2565 | เป็นจำนวนเงิน | 10,178,399.60 บาท |
| จำนวน 126 ราย  | เป็นจำนวนเงิน | 406,347.89 บาท    |
| (2) จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกถึงแก่กรรม 52 ราย                       | เป็นจำนวนเงิน | 4,000,000.00 บาท  |
| (3) เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสมาชิก 307 ราย                      | เป็นจำนวนเงิน | 190,950.00 บาท    |
| (4) เงินบำเหน็จสมาชิก 25 และ 60 จำนวน 384 ราย                      | เป็นจำนวนเงิน | 2,712,000.00 บาท  |
| (5) เงินบำเหน็จแก่ลูก(อาวุโส) จำนวน 312 ราย                        | เป็นจำนวนเงิน | 2,254,000.00 บาท  |



#### 4. การศึกษาอบรม ประชุมสัมมนา

สหกรณ์ได้ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ให้การศึกษาอบรมและประชุมสัมมนา โดยได้ส่งกรรมการและหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจ ระบบ ระเบียบปฏิบัติใหม่ ๆ เพื่อพัฒนางานสหกรณ์ ตลอดทั้งปี

#### 5. จำนวนสมาชิก ณ วันสิ้นปี 2565

(1) จำนวนสมาชิก	12,854	คน	
(2) จำนวนสมาชิก สมทบ	164	คน	
(3) จำนวนสมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์	6,740	คน	หรือร้อยละ 52.44
(4) จำนวนสมาชิกที่ไม่มีหนี้กับสหกรณ์	6,114	คน	หรือร้อยละ 47.56

#### ที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 5 เลือกตั้งประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ

ในปี 2565 มีกรรมการดำเนินการที่ต้องออกตามวาระจำนวน 8 คน จากหน่วยต่าง ๆ

สหกรณ์ได้ดำเนินการให้มีการลงคะแนนสรรหากรรมการดำเนินการแทนกรรมการที่หมดวาระ ตามระเบียบว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินการ และการสรรหา พ.ศ. 2552 ในวันพฤหัสบดีที่ 24 พฤศจิกายน 2565

**ผลการลงคะแนนสรรหา** มีผู้ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2566 ดังนี้

1. นายชาญวิทย์	เทียมบุญประเสริฐ	หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. นายบัญชา	นิ่มประเสริฐ	หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3. นายอมรพงศ์	สุธรรมรักษ์	หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
4. นางนงนารถ	ชัยรัตน์	หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
5. นายไพบุลย์	มณเฑาะวงศ์	หน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา
6. นายรุ่งรัตน์	พระนาค	หน่วยมหาวิทยาลัยนเรศวร
7. นายสวัสดิ์	วิชนะโกชน์	หน่วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
8. นายพีระ	ทองมี	หน่วยมหาวิทยาลัยทักษิณ

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกกรรมการทั้ง 8 คน เป็นกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2566

ที่ประชุมคณะกรรมการที่ยังอยู่ในวาระและที่ได้รับการสรรหาใหม่ เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 เพื่อเลือกระหว่างกันเอง และมีมติให้เสนอ นางนงนารถ ชัยรัตน์ เป็นประธานกรรมการ ประจำปี 2566

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เลือกนางนงนารถ ชัยรัตน์ เป็นประธานกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2566

## วาระที่ 6 รายงานการตรวจสอบกิจการ ปี 2565

คุณวิศ วัฒนศักดิ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ รายงานการตรวจสอบกิจการทั้งปี ด้านการบัญชี การเงิน การให้เงินกู้ มีเอกสาร การบันทึกถูกต้อง ไม่มีข้อสังเกตใด ๆ

(ตามรายละเอียดอยู่ในหนังสือรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 หน้า 34-37)

**ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565**

## วาระที่ 7 พิจารณา งบการเงิน งบกำไรขาดทุน ปี 2565

คุณเบญญาภา สิ้นประสงค์ แทนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 รายงานผลการสอบบัญชี ประจำปี 2565 ประกอบด้วย

งบแสดงฐานะการเงิน

งบกำไรขาดทุน

งบกระแสเงินสด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

โดยสรุปผลสอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สำหรับปีทางบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ทุนเรือนหุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	7,071,203,140.00
เงินรับฝาก	9,212,217,958.18
ทุนสำรอง	774,506,410.89
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	25,882,913.82
กำไรสุทธิประจำปี	417,608,736.00
รวมทุนดำเนินการของสหกรณ์	18,795,320,095.77

(รายละเอียดอยู่ในหนังสือประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 หน้า 38 - 68)

**ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

## วาระที่ 8 พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ปี 2565

สหกรณ์ มีกำไรสุทธิ 417,608,736.00 บาท จัดสรรกำไร ดังนี้

	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1 ทุนสำรอง	41,770,309.23	10.00
2 เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.01

3	เงินปันผล (4.65 %)	317,575,654.02	76.04
4	เงินเฉลี่ยคืน (15 %)	47,031,672.75	11.26
5	เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	8,691,100.00	2.08
6	ทุนสาธารณประโยชน์	1,000,000.00	0.24
7	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,500,000.00	0.36
8	ทุนสะสมให้มีสำนักงาน/สาขา	10,000.00	0.01
	รวม	417,608,736.00	100.00

รวมเป็นส่วนที่ให้ผู้สมาชิกโดยตรง 364,607,326.77 บาท เป็นร้อยละ 87.30 ของกำไรสุทธิ  
**ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้จัดสรรกำไรตามที่เสนอ**

#### วาระที่ 9 พิจารณาโอนทุนสะสมให้มีสำนักงาน บางส่วนให้ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จากการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันที่ 8 มกราคม 2566 เห็นชอบให้เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 พิจารณานุมัติให้โอนทุนสะสมให้มีสำนักงาน จำนวน 7,000,000.00 บาท (เจ็ด ล้านบาทถ้วน) ให้ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล เพื่อประโยชน์แห่งมวลสมาชิก

**ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ**

#### วาระที่ 10 พิจารณา ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จากการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันที่ 8 มกราคม 2566 เห็นชอบให้เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 พิจารณานุมัติให้ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล จำนวน 17,500,000.00 บาท (สิบเจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเพิ่มเป็นเงินปันผลให้แก่สมาชิก ในอัตราร้อยละ 0.25 แห่งค่าหุ้นที่ชำระแล้วของสมาชิกแต่ละคน โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา

เมื่อรวมกับที่จัดสรรกำไรแล้วจะเป็นเงินปันผลที่จ่ายให้แก่สมาชิก ในอัตราร้อยละ 4.90

**ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตามที่เสนอ**

#### วาระที่ 11 พิจารณาตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด เสนอให้พิจารณา นางนุชจรีพร วัฒนศักดิ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2566 เป็นเวลา 1 ปี และอนุมัติค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการ เป็นจำนวนเงิน 220,000 บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

**ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้นางนุชจรีพร วัฒนศักดิ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2566 เป็นเวลา 1 ปี และอนุมัติค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการ ตามที่เสนอ**



## วาระที่ 12 พิจารณาตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2566

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ขอเสนอ  
ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 พิจารณาให้ บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด  
โดยนายพงศ์คณิต คุณัมพรานนท์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 3444 เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และอนุมัติค่าธรรมเนียมการ  
ตรวจสอบทั้งปี เป็นจำนวนเงิน 330,000 บาท (สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

**ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด โดยนายพงศ์คณิต  
คุณัมพรานนท์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 3444 เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และอนุมัติค่าธรรมเนียมการ  
ตรวจสอบบัญชีตามที่เสนอ**

## วาระที่ 13 พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมได้ ประจำปี 2566

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ได้พิจารณาความจำเป็น  
ในการสำรองเงินให้เกิดสภาพคล่อง เพื่อรองรับการให้บริการแก่สมาชิก เนื่องจากปัจจุบันสหกรณ์มีทุนดำเนินการ  
มากกว่าหนึ่งหมื่นล้านบาท และเป็นเงินที่รับฝากจากสมาชิกประมาณเก้าพันล้านบาท

กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมได้ ประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 4,000,000,000 บาท (สี่พันล้านบาท  
ถ้วน)

**ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมได้ ประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงิน  
4,000,000,000 บาท (สี่พันล้านบาทถ้วน)**

## วาระที่ 14 พิจารณาประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2566

คณะกรรมการดำเนินการ เสนอประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2565 เป็นจำนวนเงิน 367,239,500.00 บาท  
(สามร้อยหกสิบเจ็ดล้านสองแสนสามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) สรุปตามหมวดหมู่ ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	บาท	ร้อยละ
1.1 เงินเดือนและเงินบำเหน็จรายเดือน	32,550,000.00	9.01
1.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	48,425,900.00	11.41
1.3 โครงการเพื่อสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1,000,000.00	0.28
1.4 ค่าสาธารณูปโภค	1,500,000.00	0.41
1.5 การศึกษาและประชุมสัมมนา	2,350,000.00	0.65
	<u>85,825,900.00</u>	<u>21.76</u>

## 2. ดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายเงินเบิกเกินบัญชี-เงินกู้ยืม	40,300,000.00	11.17
	40,300,000.00	11.17

## 3. งบลงทุน

3.1 หมวดครุภัณฑ์ (รถยนต์)	2,750,000.00	0.76
3.2 หมวดครุภัณฑ์ (เครื่องใช้สำนักงาน)	2,320,200.00	0.89
3.3 หมวดประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์)	100,000.00	0.03
3.4 หมวดซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ และค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3,743,400.00	1.04
3.5 หมวดปรับปรุงอาคาร(ก่อสร้างต่อเติมปรับปรุงสำนักงาน)	12,200,000.00	3.38
3.6 หมวดที่ดิน	220,000,000.00	60.97
	241,113,600.00	67.07
	367,239,500.00	100.00

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2566 ตามที่เสนอ

### วาระที่ 15 พิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ทั้งฉบับ

เนื่องจาก พ.ร.บ. สหกรณ์ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2562 ได้กำหนดให้มีเพิ่มเติม เช่น สหกรณ์ขนาดเล็ก สหกรณ์ขนาดใหญ่ คณะอนุกรรมการยุทธศาสตร์ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการกาลลงทุน และการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนให้แก่สมาชิก สหกรณ์จึงได้ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ทั้งฉบับ เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ (รายละเอียดข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ทั้งฉบับ อยู่ในหนังสือประชุมใหญ่ สามัญประจำปี 2566 หน้า 91-132)

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ทั้งฉบับ

### วาระที่ 16 พิจารณาแผนและการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วน

สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนได้ หลังจากนายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบให้แก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์แล้ว สหกรณ์จึงขอเสนอแผนและวงเงินการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วน ดังนี้

- จำนวนเงินเงินค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนได้ ในปี 2566
  - ทุนเรือนหุ้น ณ สิ้นปี 2565 จำนวน 7,071,203,140.00 บาท
  - ทุนเรือนหุ้น ณ สิ้นปี 2564 จำนวน 6,853,555,430.00 บาท

ส่วนต่างที่จะจ่ายคืนค่าหุ้นได้ จำนวน 21,764,771.00 บาท

2. จำนวนสมาชิกที่จะขอคืนค่าหุ้นบางส่วน ต้องไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนสมาชิกสิ้นปี 2565  
จำนวนสมาชิก สิ้นปี 2565 มี จำนวน 12,854 คน (ไม่รวมสมาชิกสมทบ)  
จำนวนสมาชิกที่จะขอคืนค่าหุ้นบางส่วน ได้ไม่เกิน 640 คน
3. คุณสมบัติของสมาชิกที่สามารถรับคืนค่าหุ้นบางส่วน
  - (1) เป็นสมาชิก โดยไม่รวมสมาชิกสมทบ
  - (2) ต้องพ้นจากงานประจำ
  - (3) ไม่มีภาวะผูกพันต่อสหกรณ์ทั้งในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน
  - (4) ไม่เป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษาของสหกรณ์และสถาบันการเงินอื่นๆ
4. สมาชิกแต่ละรายจะขอรับคืนค่าหุ้นได้ไม่เกินร้อยละ 75 ของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกถืออยู่
5. สมาชิกที่ประสงค์จะรับคืนค่าหุ้นบางส่วน ต้องแจ้งความประสงค์ เป็นหนังสือถึงสหกรณ์
6. สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนแก่สมาชิกที่ยื่นความประสงค์ตามลำดับก่อนหลัง

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติแผนและการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วน

#### วาระที่ 17 พิจารณานโยบายสหกรณ์

เพื่อให้เป็นไปตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด เช่น

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์
  2. กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน
  3. กำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ
  4. ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์
- (รายละเอียดอยู่ในหนังสือประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 หน้า 87 - 89)

ที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ 18 เรื่อง อื่น ๆ (ไม่มี)

ปิดประชุมเวลา 14.42 น.



(นายธนธร คุ่มจั่น)

กรรมการและเลขานุการ



(นายสมชาย ไกรสังข์)

ประธานกรรมการดำเนินการ



## สมาชิกเข้าใหม่ - ออก ระหว่างปี 2566

จำนวนสมาชิกทั้งหมด เมื่อสิ้นปี 2566		13,159 คน
<b>สมาชิกสามัญ</b>		12,995 คน
สมาชิกเมื่อสิ้นปี 2565	12,854 คน	
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี 2566	401 คน	
สมาชิกออกระหว่างปี 2566	260 คน	
แยกเป็น ลาออก 201 คน		
ให้ออก 8 คน		
เสียชีวิต 51 คน		
<b>สมาชิกสมทบ</b>		164 คน
สมาชิกเมื่อสิ้นปี 2565	164 คน	
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี 2566	4 คน	
สมาชิกออกระหว่างปี 2566	4 คน	

จำนวนสมาชิกตามหน่วย	สมาชิก (คน)	สมาชิกสมทบ (คน)
หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	4,627	114
หน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา	2,505	-
หน่วยมหาวิทยาลัยทักษิณ	803	39
หน่วยมหาวิทยาลัยนเรศวร	2,678	6
หน่วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1,559	5
หน่วยมหาวิทยาลัยพะเยา	823	-

## ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2566

## 1. การบริหารงาน

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด จัดจดทะเบียนครั้งแรก ชื่อ “สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการวิทยาลัยวิชาการศึกษา จำกัดสินไช้” เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2511 เลขทะเบียนที่ 89/11285 สมาชิกเริ่มต้น 65 คน และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด” เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2518 สหกรณ์ออมทรัพย์ มีสมาชิกจาก 6 มหาวิทยาลัย ได้แก่

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| (1) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ | กรุงเทพมหานคร    |
| (2) มหาวิทยาลัยบูรพา           | จังหวัดชลบุรี    |
| (3) มหาวิทยาลัยทักษิณ          | จังหวัดสงขลา     |
| (4) มหาวิทยาลัยนเรศวร          | จังหวัดพิษณุโลก  |
| (5) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม       | จังหวัดมหาสารคาม |
| (6) มหาวิทยาลัยพะเยา           | จังหวัดพะเยา     |

ด้วยแต่ละมหาวิทยาลัยมีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเฉพาะของตนเอง และมีข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่แตกต่างกัน เช่น เรื่องคุณสมบัติและประเภทของบุคลากร การบรรจุ การแต่งตั้ง หรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น จึงได้มีการหารือและพิจารณาถึงเรื่องการแยกสหกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานมีขอบข่ายที่เป็นความต้องการของสมาชิกแต่ละมหาวิทยาลัยได้ชัดเจนและตรงตามความประสงค์ได้มากขึ้น

## 1) การใช้จ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ได้พิจารณาจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ ประจำปี 2566 รวมทั้งสิ้น 3,053,150.00 บาท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 ในกรณีสมาชิกถึงแก่กรรม 49 ราย	เป็นจำนวนเงิน	2,090,000 บาท
1) นางภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี	หน่วย ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	50,000 บาท
2) นายหลอด สะหาย	หน่วย ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	50,000 บาท

3) นางเกษร	พะลัง	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
4) นางละเอียด	ปรารถนาดี	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
5) นางมยุรี	กุลแพทย์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
6) นายสุชาติ	สละปัญญา	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
7) นายปัญญาชาญ	หาบ้านแทน	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
8) นายบุญสม	ก้านสังวร	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
9) นายไสว	พุ่มเหล็ก	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
10) นางรัชณี	ลาขโรจน์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
11) นางเมธิณี	ตั้งตรงไพโรจน์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
12) นางรวิวรรณ	กุ่มชัย	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
13) นางลัดดาวลัย	รัศมีทัต	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
14) นายประหยัด	หาสิตะพันธุ์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
15) นายประพันธ์	ปลิดปลอดภัย	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
16) นางเพราพรรณ	ธรรมา	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	50,000 บาท
17) นายทวีป	นาคแท้	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	40,000 บาท
18) นายประเสริฐ	พัฒนาประทีป	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	40,000 บาท
19) นายชัยณรงค์	แย้มขจร	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	40,000 บาท
20) น.ส.รติรัตน์	กิตติปัญญาพัฒน์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	40,000 บาท
21) นางบุญเย็น	จันทร์สว่าง	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	35,000 บาท
22) นางวนิดา	พูลสวัสดิ์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	35,000 บาท
23) นายชุมพล	จิตรบรรจง	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	35,000 บาท
24) นายสายันต์	ปั้นโพธิ์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	25,000 บาท
25) นางสาวนฤมล	คงสาคร	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	25,000 บาท
26) นายสมชัย	วงศ์ตะนา	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	25,000 บาท
27) นางอรอุมา	อิมอารมย์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ	20,000 บาท
28) นายทวี	หอมขง	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท
29) นายสุวิชาญ	เถาทอง	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท
30) น.ส.สมพร	สิงห์โต	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท
31) นายกอบลาภ	ต้นสกุล	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท
32) นายโกมินทร์	ขันธิรัตน์	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท
33) นางอำไพ	พงษ์ประสิทธิ์	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท



34) นายเสนาะ	จำปาทิพย์	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท
35) น.ส.กัญพร	สมสามารถ	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท
36) นายบุญลือ	เปี่ยมสะอาด	หน่วย ม.บูรพา	50,000 บาท
37) นายดำรงกิจ	วาสุกรี	หน่วย ม.ทักษิณ	50,000 บาท
38) นางเทียนมณี	บุญจุน	หน่วย ม.ทักษิณ	50,000 บาท
39) นายสงบ	เพ็ญนิ่มนวล	หน่วย ม.ทักษิณ	50,000 บาท
40) นายเมธี	ลิมอักษร	หน่วย ม.ทักษิณ	50,000 บาท
41) น.ส.วิภาฤดี	วิภาวิน	หน่วย ม.ทักษิณ	30,000 บาท
42) นายวิชาญ	กัญญา	หน่วย ม.นเรศวร	50,000 บาท
43) นายไพศาล	อินทสิงห์	หน่วย ม.นเรศวร	40,000 บาท
44) นายเลิศฤทธิ	แอลัมประเสริฐ	หน่วย ม.นเรศวร	30,000 บาท
45) นายแสงชัย	นทีวรรณารถ	หน่วย ม.นเรศวร	25,000 บาท
46) นายมานะ	แจ่มใส	หน่วย ม.นเรศวร	25,000 บาท
47) น.ส.วรัญชัญญ์	ศุภสิรินรัตน์	หน่วย ม.นเรศวร	15,000 บาท
48) นายจักรกฤษณ์	ภารการ	หน่วย ม.มหาสารคาม	35,000 บาท
49) น.ส.อาภรณ์	โพธิ์ภา	หน่วย ม.มหาสารคาม	30,000 บาท

## 1.2 ในกรณีที่คู่สมรสหรือบุตรหรือบิดาหรือมารดา ถึงแก่กรรม

เป็นจำนวน 186 ราย

เป็นจำนวนเงิน 186,000 บาท

## 1.3 เงินสนับสนุน เงินบริจาค และเงินช่วยเหลือ

เป็นจำนวนเงิน 777,150.00 บาท

1) สนับสนุนก่อสร้างอาคารสุขศาลาหมู่บ้านเกริงปะตีคลี (รพ.อุ้งผาง)	575,150 บาท
2) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	13,000 บาท
3) มหาวิทยาลัยบูรพา	6,000 บาท
4) มหาวิทยาลัยทักษิณ	5,000 บาท
5) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1,000 บาท
6) สนับสนุนสมทบมูลนิธิราชประชานุเคราะห์	20,000 บาท
7) สนับสนุนสมทบมูลนิธิสายใจไทย	20,000 บาท
8) สนับสนุนสมทบมูลนิธิอานันทมหิดล	10,000 บาท
9) สนับสนุนสมทบมูลนิธิชัยพัฒนา	10,000 บาท
10) กุฏิพระราชทาน - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	10,000 บาท
11) สนับสนุนสอ.ข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการสกลนคร	5,000 บาท
12) สมทบทุนกิจกรรมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย	1,000 บาท

13) สมทบทุนกิจกรรมสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน	2,000 บาท
14) สมทบทุนกิจกรรมสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	1,000 บาท
15) สนับสนุนกิจกรรมชมรม จนท.สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	5,000 บาท
16) สนับสนุนวัดเสนาสนาราม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	5,000 บาท
17) จัดซื้อชุดโต๊ะอาหารและเก้าอี้นักเรียน โรงเรียนบ้านน้ำกุ่ม จ.พิษณุโลก	42,000 บาท
18) สนับสนุนกิจกรรมกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 39	5,000 บาท
19) สนับสนุนกิจกรรมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่	500 บาท
20) สนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์	5,000 บาท
21) สนับสนุนทุนการศึกษามูลนิธิไพศาล ธวัชชัยนันท์	1,000 บาท
22) ร่วมทำบุญครบรอบ 30 ปี สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสระแก้ว	1,000 บาท
23) กฐินพระราชทาน ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย ฯลฯ	4,500 บาท
24) กฐินสามัคคี สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ฯลฯ	17,000 บาท
25) ผ้าป่าสามัคคี สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฯลฯ	12,000 บาท

**3. การใช้จ่ายเงินงบประมาณเกี่ยวกับสมาชิก เป็นจำนวนเงิน 11,326,111.87 บาท**

**3.1 งานเลี้ยงรับรองและมอบของที่ระลึกแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ปี 2566**

จำนวน 130 ราย

เป็นจำนวนเงิน 466,061.87 บาท

**3.2 จ่ายเงินสงเคราะห์กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม**

จำนวน 49 ราย

เป็นจำนวนเงิน 3,540,000.00 บาท

(1) นายปัญญาชาญ	หาบ้านแทน	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(2) นางลัดดาวัลย์	รัศมีทัต	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(3) นางภัทรีเพ็ญ	ทิพย์มนตรี	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(4) นายไสว	พุ่มเหล็ก	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(5) นายชัยณรงค์	แย้มขจร	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(6) นายสุชาติ	สละปัญญา	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(7) นางเมธิณี	ตั้งตรงไพโรจน์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(8) นายประหยัด	หาสิตะพันธุ์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(9) นายทวีป	นาคแท้	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(10) นายประเสริฐ	พัฒนาประทีป	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(11) นายบุญสม	ก้านสังวร	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(12) นางวีวรรณ	กุ่มชัย	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(13) น.ส.วริรัตน์	กิตติปัญญาพัฒน์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ

(14) นางสาวบุญญา	สมนาม	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(15) นายหลอด	สะหาย	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(16) นางสาวละเอียด	ปรารถนาดี	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(17) นางมยุรี	กุลแพทย์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(18) นายประพันธ์	ปลิดปลอดภัย	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(19) นางเพราพรรณ	ธรรมา	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(20) นางเกษร	พะลัง	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(21) นางรัชนี	ลาชโรจน์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(22) นางบุญยืน	จันทร์สว่าง	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(23) นายสายันต์	ปั้นโพธิ์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(24) นางวนิดา	พูลสวัสดิ์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(25) นายชุมพล	จิตรบรรจง	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(26) นางอรอุมา	อิมอารมย์	หน่วย ม.ศรีนครินทร์วิโรฒ
(27) นางสาวนฤมล	คงสาคร	หน่วย ม.บูรพา
(28) นายสมชัย	วงศ์ตะนา	หน่วย ม.บูรพา
(29) นายโกมินทร์	ขันธิรัตน์	หน่วย ม.บูรพา
(30) นายสุวิชาญ	เถาทอง	หน่วย ม.บูรพา
(31) นายบุญลือ	เปี่ยมสะอาด	หน่วย ม.บูรพา
(32) นายกอบลาภ	ตันสกุล	หน่วย ม.บูรพา
(33) นางสาวกัญพร	สมสามารถ	หน่วย ม.บูรพา
(34) นายเสนาะ	จำปาทิพย์	หน่วย ม.บูรพา
(35) นายทวี	หอมชง	หน่วย ม.บูรพา
(36) นางอำไพ	พงษ์ประสิทธิ์	หน่วย ม.บูรพา
(37) นางสาวสมพร	สิงห์โต	หน่วย ม.บูรพา
(38) นายดำรงกิจ	วาสุกรี	หน่วย ม.ทักษิณ
(39) นางเทียนมณี	บุญจุน	หน่วย ม.ทักษิณ
(40) นายสงบ	เพ็ญนิมมวล	หน่วย ม.ทักษิณ
(41) นายเมธี	ดิมาอักษร	หน่วย ม.ทักษิณ
(42) นางสาววิภาฤดี	วิภาวิน	หน่วย ม.ทักษิณ
(43) นางสาวรัชนีรัชต์	ศุภสิริธนรัชต์	หน่วย ม.นเรศวร
(44) นายวิชาญ	กันยา	หน่วย ม.นเรศวร



(45) นายแสงชัย	นทีวรนาถ	หน่วย ม.นเรศวร
(46) นายมานะ	แจ่มใส	หน่วย ม.นเรศวร
(47) นายเลิศฤทธิ์	แจ่มประเสริฐ	หน่วย ม.นเรศวร
(48) นายจักรกฤษณ์	ภากรการ	หน่วย ม.มหาสารคาม
(49) นางสาวอาภรณ์	โพธิ์ภา	หน่วย ม.มหาสารคาม

### 3.3 จ่ายเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสมาชิก

จำนวน 336 ราย

เป็นจำนวนเงิน 197,050.00 บาท

### 3.4 จ่ายเงินบำเหน็จสมาชิก 25 ปี และ 60 ปี

จำนวน 356 ราย

เป็นจำนวนเงิน 2,579,000.00 บาท

### 3.5 จ่ายเงินบำเหน็จเกื้อกูล(อาวุโส)

จำนวน 231 ราย

เป็นจำนวนเงิน 2,695,000.00 บาท

### 3.6 จ่ายเงินทุนการศึกษาบุตร

จำนวน 1,160 ราย

เป็นจำนวนเงิน 1,646,500.00 บาท

### 3.7 จ่ายเงินรางวัลปริญญาตรีใบแรก

จำนวน 81 ราย

เป็นจำนวนเงิน 202,500.00 บาท

## 4. การศึกษาอบรม ประชุมสัมมนา กับหน่วยงานต่าง ๆ

สหกรณ์ได้ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดโครงการให้การศึกษาอบรมและประชุมสัมมนา โดยได้ส่งกรรมการและหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจ ระบบ ระเบียบปฏิบัติใหม่ๆ เพื่อพัฒนางานสหกรณ์ ดังนี้

1. ร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
2. ร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด
3. ร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี ชุมนุมสหกรณ์ธกษไทย จำกัด
4. ร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
5. ร่วมประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด
6. ร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
7. ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 2 โครงการ
8. ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด จำนวน 1 โครงการ
9. สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย จำนวน 2 โครงการ
10. ชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด จำนวน 1 โครงการ
11. เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิกกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 จำนวน 1 โครงการ
12. ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคกลางภาคตะวันออก จำนวน 1 โครงการ

13. ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 1 โครงการ
14. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 1 โครงการ
15. สมาคมนักบริหารสหกรณ์ออมทรัพย์ ชสอ. จำนวน 1 โครงการ
16. บริษัท เอ็น เอส เค สอบบัญชีและกฎหมาย จำนวน 1 โครงการ

#### 5. จำนวนสมาชิก ณ วันสิ้นปี 2566

จำนวนสมาชิก	12,995 คน
จำนวนสมาชิกสมทบ	164 คน
จำนวนสมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์	6,857 คน หรือร้อยละ 52.77
จำนวนสมาชิกที่ไม่มีหนี้กับสหกรณ์	6,138 คน หรือร้อยละ 47.23

6. สถานะการเงินเปรียบเทียบกับปีที่แล้ว

รายการ	2566 (บาท)	2565 (บาท)	เพิ่ม (ลด)
6.1 ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	7,537,042,220.00	7,071,203,140.00	465,839,080.00
6.2 ทุนสำรองและทุนอื่นๆ	816,276,720.12	800,389,324.71	15,887,395.41
6.3 เงินสำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	25,016,550.00	25,707,470.00	(690,920.00)
6.4 เงินรับฝาก	7,473,297,569.80	9,212,217,958.18	(1,738,920,388.38)
6.5 เงินกู้ยืมระหว่างปี	11,746,000,000.00	3,020,000,000.00	8,726,000,000.00
6.6 เงินกู้ยืมคงเหลือ	900,000,000.00	1,250,000,000.00	(350,000,000.00)
6.7 ทุนดำเนินงานทั้งหมด	17,211,428,249.35	18,795,320,095.77	(1,583,891,846.42)
6.8 เงินให้กู้ระหว่างปี			
สมาชิก	3,796,180,053.00	3,096,760,520.00	699,419,533.00
สหกรณ์อื่น	2,500,000,000.00	3,695,000,000.00	(1,195,000,000.00)
รวม	6,296,180,053.00	6,791,760,520.00	(495,580,467.00)
6.9 เงินให้กู้คงเหลือ			
สมาชิก	5,749,679,282.06	5,397,118,557.33	352,560,724.73
สหกรณ์อื่น	4,205,194,014.76	4,630,063,557.26	(424,869,542.50)
รวม	9,954,873,296.82	10,027,182,114.59	(72,308,817.77)
6.10 กำไรสุทธิ	421,427,094.23	417,608,736.00	3,818,358.23

## เลือกตั้งประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ ปี 2567

ในปี 2566 มีกรรมการดำเนินการที่ต้องออกตามวาระจำนวน 7 คน จากหน่วยต่างๆ ดังนี้

หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- |                       |              |
|-----------------------|--------------|
| 1. นายสมชาย ไกรสังข์  | ครบวาระที่ 2 |
| 2. นางบุษกร สุวิสุทธิ | ครบวาระที่ 2 |
| 3. นายเสถียร อักษรชู  | ครบวาระที่ 1 |

หน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา

- |                 |              |
|-----------------|--------------|
| 4. นายใหม่ ภูผา | ครบวาระที่ 1 |
|-----------------|--------------|

หน่วยมหาวิทยาลัยนเรศวร

- |                       |              |
|-----------------------|--------------|
| 5. นางซาดา กลิ่นเจริญ | ครบวาระที่ 1 |
|-----------------------|--------------|

หน่วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| 6. นางธัญภา สอนสา | ครบวาระที่ 1 |
|-------------------|--------------|

หน่วยมหาวิทยาลัยทักษิณ

- |                        |              |
|------------------------|--------------|
| 7. นางสุนีย์ ลีไพบูลย์ | ครบวาระที่ 1 |
|------------------------|--------------|

ตามระเบียบว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินการ และการสรรหา พ.ศ. 2552 ให้ตั้งคณะกรรมการสรรหา ทำหน้าที่ดำเนินการจัดการสรรหากรรมการดำเนินการแทนกรรมการดำเนินการที่หมดวาระ ในวันพฤหัสบดีที่ 23 พฤศจิกายน 2566

**ผลการลงคะแนนสรรหา** มีผู้ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2566 ดังนี้

- |                                     |                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1. นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์ | หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 2. นายเทพพิภพ สุขสว่างกุล           | หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 3. นายเสถียร อักษรชู                | หน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 4. นายใหม่ ภูผา                     | หน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา           |
| 5. นางซาดา กลิ่นเจริญ               | หน่วยมหาวิทยาลัยนเรศวร          |
| 6. นางธัญภา สอนสา                   | หน่วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม       |
| 7. นายสุธี ไฉ่วศิริ                 | หน่วยมหาวิทยาลัยทักษิณ          |

### มติที่ประชุม

#### ผลการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ

สภกรรม ได้กำหนดประชุมเพื่อสรรหาตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการ ของชุดที่ 60 โดยได้เชิญกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในวาระ และผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2567 เข้าร่วมประชุมเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2566 เพื่อเลือกกระหว่างกันเอง ในการสรรหาตำแหน่งประธานกรรมการ ตามระเบียบสภกรรมออกมทรัพย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินการและการสรรหา พ.ศ. 2552 เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เลือกลงตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการ

ที่ประชุมมีมติให้เสนอ **นางนงนารถ ชัยรัตน์** เป็นประธานกรรมการ ประจำปี 2567

### มติที่ประชุม



รายงานการตรวจสอบกิจการ ปี 2566

**รายงานการตรวจสอบกิจการ**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566**

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2566 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 นั้น ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบ ข้าพเจ้าจึงขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปีโดยสรุปดังนี้

**1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ**

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

**2. ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบ**

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้

**3. ผลการตรวจสอบ**

**3.1 ด้านบริหารงานทั่วไป**

การบริหารงานของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ สามารถบริหารงานให้บังเกิดผลดีแก่สหกรณ์และสมาชิกอย่างทั่วถึง

**3.2 ด้านการเงิน**

การรับ – จ่าย และเก็บรักษาเงิน ได้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรับ – จ่ายและเก็บรักษาเงินที่สหกรณ์กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ เว้นแต่ในกรณีที่ธนาคารหยุดทำการ จึงจำเป็นต้องเบิกเงินสำรองไว้บริการสมาชิกเกินกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ ซึ่งผู้รับผิดชอบได้จัดทำรายงานเสนอกรรมการเพื่อทราบทุกครั้ง

เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากสหกรณ์อื่น คงเหลือ ณ วันสิ้นปี มียอดถูกต้องตรงตามบัญชี สมุดคู่ฝากธนาคารและใบแจ้งยอดของธนาคาร

**3.3 ด้านบัญชี**

สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูลทั้งระบบ ซึ่งพัฒนาโดย บริษัทไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด การประมวลผลของโปรแกรมระบบงานเป็นไปอย่างถูกต้อง

การบันทึกบัญชีของสหกรณ์เรียบร้อย เป็นปัจจุบัน มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วน สมบูรณ์

**3.4 ด้านเงินลงทุน** สหกรณ์ได้นำเงินไปลงทุนทั้งสิ้นจำนวน 3,413,400,000.00 บาท จำแนก ได้ดังนี้

(1) หุ้นกู้	จำนวนเงิน	2,688,000,000.00 บาท
(2) พันธบัตร	จำนวนเงิน	460,000,000.00 บาท
(3) ถือหุ้นกับสหกรณ์และบริษัทฯ	จำนวนเงิน	265,400,000.00 บาท

การลงทุนเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ  
ข้อบังคับ ระเบียบ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

### 3.5 ด้านการให้เงินกู้แก่สมาชิก

ระหว่างปีสหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิกทั้งสิ้น จำนวน 3,796,180,053.00 บาท จำแนกได้ดังนี้

(1) เงินกู้ฉุกเฉิน	จำนวนเงิน	1,118,536,903.00 บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวนเงิน	2,489,541,650.00 บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จำนวนเงิน	188,101,500.00 บาท

วันสิ้นปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือทั้งสิ้น 5,749,679,282.06 บาท

การให้เงินกู้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก ลูกหนี้แต่ละรายมีหลักฐาน  
การเป็นหนี้และการค้ำประกันครบถ้วน

สหกรณ์มีลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ จำนวน 43,809,801.64 บาท ได้แก่

(1) ลูกหนี้เงินกู้ตามคำพิพากษา	จำนวนเงิน	2,798,555.73 บาท
(2) ลูกหนี้สหกรณ์อื่นตามคำพิพากษา	จำนวนเงิน	24,556,188.02 บาท
(3) ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	จำนวนเงิน	16,455,057.89 บาท

### 3.6 การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น

ระหว่างปีสหกรณ์ให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นจำนวน 2,500,000,000.00 บาท วันสิ้นปีมียอด  
คงเหลือทั้งสิ้น จำนวน 4,205,194,014.76 บาท

การให้เงินกู้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน และมติคณะกรรมการ  
ดำเนินการ การส่งชำระคืนเงินกู้ส่วนใหญ่เป็นไปตามงวดที่กำหนดไว้

**3.7 เจ้าหนี้เงินกู้ยืม** ในระหว่างปีสหกรณ์ได้กู้ยืมเงินจากธนาคาร จำนวน 11,746,000,000.00  
บาท ชำระคืนแล้วจำนวน 12,096,000,000.00 บาท คงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 900,000,000.00 บาท

### 3.8 ด้านเงินรับฝาก

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีเงินรับฝากคงเหลือ ดังนี้

(1) เงินรับฝากประจำ 12 เดือน	จำนวนเงิน	2,885,618,985.19	บาท
(2) เงินรับฝากประจำ 24 เดือน	จำนวนเงิน	291,861,102.08	บาท
(3) เงินรับฝากสินทรัพย์ทวี	จำนวนเงิน	171,313,150.00	บาท
(4) เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ 2	จำนวนเงิน	4,300,000.00	บาท
(5) เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ 3	จำนวนเงิน	8,705.34	บาท
(6) เงินรับฝากออมทรัพย์	จำนวนเงิน	651,240,292.81	บาท
(7) เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวนเงิน	3,468,955,334.38	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวนเงิน	<u>7,473,297,569.80</u>	บาท

การรับฝากและจ่ายเงินรับฝากทุกประเภท เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินที่สหกรณ์กำหนดไว้

### 3.9 ด้านทุนเรือนหุ้น

ระหว่างปีสหกรณ์ระดมหุ้นจากสมาชิก จำนวน 584,301,890.00 บาท จ่ายคืนค่าหุ้นจำนวน 118,462,810.00 บาท ทุนเรือนหุ้นคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 7,537,042,220.00 บาท

การเพิ่มหุ้นและการจ่ายคืนค่าหุ้นเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้น 401 คน ลดลง 260 คน คงเหลือ ณ วันสิ้นปี 12,995 คน และสมาชิกสมทบ 164 คน

การรับสมาชิกเข้าใหม่ และการพ้นสมาชิกภาพของสมาชิก เป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ และมติคณะกรรมการดำเนินการ

### 3.10 ด้านทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ มีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

รายการ	ต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ลดระหว่างปี	คงเหลือสิ้นปี
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	13,166,207.57	8,800,000.00	17,500,000.00	4,466,207.57
ทุนสาธารณประโยชน์	5,055,642.25	2,851,500.00	4,894,650.00	3,012,492.25
ทุนสะสมจัดให้มีสำนักงาน	7,661,064.00	10,000.00	7,000,000.00	671,064.00
รวม	<u>25,882,913.82</u>	<u>11,661,500.00</u>	<u>29,394,650.00</u>	<u>8,149,763.82</u>

การเพิ่มขึ้นและลดลง เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ ระเบียบและมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การอนุมัติการใช้จ่ายเงินทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในระเบียบที่สหกรณ์กำหนดไว้

### 3.11 ด้านรายจ่าย

ในระหว่างปี รายจ่ายต่าง ๆ ได้จ่ายไปในกิจการของสหกรณ์ ขอบด้วยเหตุผลการจ่ายเป็นไปตามระเบียบ มติที่ประชุมใหญ่และมติของคณะกรรมการดำเนินการ และอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้



#### 4. สรุปผลการตรวจสอบ

- การบัญชี การบันทึกบัญชีเรียบร้อยเป็นปัจจุบัน มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วน ถูกต้อง
  - การเงิน มีเอกสารประกอบการรับ-จ่ายเงิน ครบถ้วน
  - การให้เงินกู้ ค่าขอกู้เงิน หนังสือสัญญากู้เงิน หนังสือค้ำประกันเงินกู้ และหลักประกันเงินกู้ มีครบถ้วน สมบูรณ์
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนุชจริย์พร วัฒนศักดิ์)  
ประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการ

645 หมู่บ้านโชคชัยปัญญาทรัพย์  
ซอยลาดพร้าว 80 ถนนลาดพร้าว  
แขวงวังทองกลาง เขตวังทองกลาง  
กรุงเทพฯ 10310  
วันที่ 9 มกราคม 2567

พิจารณา งบการเงิน ปี 2566

# บริษัท มอนตรีสออบบ์ยูซีแอนด์กฏตมาย จำกัด

## MONTREE AUDIT AND LAW CO., LTD.

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืม - ปกติ 9,957,220,291.31 บาท และลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ 43,809,801.64 บาท รวมทั้งสิ้น 10,001,030,092.95 บาท คิดเป็นร้อยละ 58.11 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น และมีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญรวมทั้งสิ้น 24,344,535.46 บาท ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูงในสภาพการณ์ที่ลูกหนี้มีหนี้สินมากขึ้น หนี้สินครัวเรือนสูงขึ้น ลูกหนี้อาจมีปัญหาในการชำระหนี้คืนให้สหกรณ์ สหกรณ์อาจต้องตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น ค่าใช้จ่ายสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินให้กู้ยืม สอบทานการให้กู้ยืมของสหกรณ์ว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ สอบทานการอนุมัติการให้กู้ยืมของสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการอนุมัติ สุ่มตรวจหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ ตรวจสอบการคำนวณ สอบทานการติดตามทวงถามหนี้เงินกู้ที่ครบกำหนดชำระ สอบทานการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ยืนยันยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

### **เงินรับฝาก**

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 12. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สหกรณ์มีเงินรับฝาก 7,473,297,569.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 43.42 ของหนี้สินและทุนของสหกรณ์ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ หากผู้ฝากถอนเงินหลายรายเป็นจำนวนมากผิดปกติ เนื่องจากย้ายไปลงทุนหาผลตอบแทนที่สูงกว่าหรือเกิดการตื่นตระหนก หรือขาดความเชื่อมั่นต่อสหกรณ์ อาจทำให้สหกรณ์ขาดเงินทุนที่จะนำมาบริหารให้เกิดรายได้ดอกเบี้ยขึ้น และอาจทำให้สหกรณ์ขาดสภาพคล่องได้

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับฝากเงิน สอบทานการรับฝากเงินว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ถอนเงิน ในใบถอนเงินฝาก ตรวจสอบใบนำฝาก/ใบถอนเงินฝากเปรียบเทียบกับรายงานประจำวัน รวมทั้งการยืนยันยอดเงินรับฝาก

ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินมิได้มีเงื่อนไขในเรื่องที่ข้าพเจ้าขอให้ข้อสังเกตข้างต้น

### **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน**

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงาน ต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าวและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือ



ข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่า มีสาระสำคัญ เมื่อภาคการณได้ อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการ รวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์


- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

● ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว



(นายพงศ์คณิต คุณัมพรานนท์)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์

เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

วันที่ 10 มกราคม 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (1)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2566	ปี 2565
		บาท	บาท
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	597,924,133.06	692,192,583.45
เงินฝากสหกรณ์อื่น - สุทธิ	3	3,268,891,893.16	4,650,343,230.17
เงินลงทุนระยะสั้น	4	263,000,000.00	120,000,000.00
ลูกหนี้เงินสดขาดบัญชี		3,251,697.63	3,251,697.63
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		3,251,697.63	3,251,697.63
ลูกหนี้เงินสดขาดบัญชี - สุทธิ		0.00	0.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	5	2,340,632,223.45	2,365,941,820.86
ดอกเบี้ยเงินลงทุนค้างรับ - สุทธิ	6	22,823,142.50	21,689,835.67
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	7	2,380,613.88	2,107,946.81
ที่ดินแทนการชำระหนี้รอขาย		17,571,370.00	15,751,370.00
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ		4,271,986.76	6,148,673.05
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	1,059,118.96	798,852.58
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		6,518,554,481.77	7,874,974,312.59
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนระยะยาว	4	3,044,580,932.06	3,240,857,962.66
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	5	7,636,053,334.04	7,668,548,476.03
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	9	9,805,628.28	9,793,464.49
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์		2,076,335.20	994,362.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	10	357,538.00	151,518.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		10,692,873,767.58	10,920,345,783.18
รวมสินทรัพย์		17,211,428,249.35	18,795,320,095.77



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (2)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566


		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<b>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</b>			
<b>หนี้สิน</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	11	900,000,000.00	1,250,000,000.00
เงินรับฝาก	12	7,473,297,569.80	9,212,217,958.18
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	13	30,113,331.38	18,043,466.88
รวมหนี้สินหมุนเวียน		8,403,410,901.18	10,480,261,425.06
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		25,016,550.00	25,707,470.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	14	105,000.00	150,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		25,121,550.00	25,857,470.00
รวมหนี้สิน		8,428,532,451.18	10,506,118,895.06
<b>ทุนของสหกรณ์</b>			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		7,537,042,220.00	7,071,203,140.00
ทุนสำรอง		816,276,720.12	774,506,410.89
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	15	8,149,763.82	25,882,913.82
กำไรสุทธิประจำปี		421,427,094.23	417,608,736.00
รวมทุนของสหกรณ์		8,782,895,798.17	8,289,201,200.71
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		17,211,428,249.35	18,795,320,095.77

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ)

นางนงนารถ ไชยรัตน์  
(นางนงนารถ ไชยรัตน์)  
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

  
(นายบัญชา นิมประเสริฐ)  
กรรมการและเลขานุการ  
วันที่ 10 มกราคม 2567



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (1)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
<b>รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน</b>				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ - สมาชิก	336,387,600.15	51.20	319,599,934.14	48.84
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ - สหกรณ์อื่น	140,944,959.07	21.45	143,388,458.40	21.91
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - สหกรณ์อื่น	72,064,930.24	10.97	94,124,078.40	14.38
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - ธนาคาร	2,190,037.76	0.33	2,092,099.47	0.32
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	105,450,104.48	16.05	95,186,321.64	14.55
<b>รวมรายได้ดอกเบี้ยและ</b>				
<b>    ผลตอบแทนจากเงินลงทุน</b>	<b>657,037,631.70</b>	<b>100.00</b>	<b>654,390,892.05</b>	<b>100.00</b>
<b>ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน</b>				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	107,953,337.12	16.43	154,831,990.47	23.66
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	25,237,729.08	3.84	3,225,232.59	0.49
ขาดทุนจากการซื้อขายค่า - หุ้นกู้				
บมจ. การบินไทย	21,250,000.00	3.23	21,250,000.00	3.25
ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าหุ้นสหกรณ์	4,210,523.30	0.64	2,503,483.32	0.38
<b>รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน</b>	<b>158,651,589.50</b>	<b>24.14</b>	<b>181,810,706.38</b>	<b>27.78</b>
<b>หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ</b>				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ (เกินความต้องการ)	(1,101,659.13)	(0.17)	0.00	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	109,832.71	0.02	0.00	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา				
- สหกรณ์อื่น	0.00	0.00	132,460.00	0.02
<b>รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ</b>	<b>(991,826.42)</b>	<b>(0.15)</b>	<b>132,460.00</b>	<b>0.02</b>
<b>รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน - สุทธิ</b>	<b>499,377,868.62</b>	<b>76.01</b>	<b>472,447,725.67</b>	<b>72.20</b>
<b>บวก รายได้อื่น</b>				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	41,400.00	0.01	38,300.00	0.01
รายได้ค่าบำรุงห้องพัก - บ้านพัก	423,185.00	0.06	310,890.00	0.05
รายได้จากการรับบริจาค	3,750.00	0.00	3,750.00	0.00
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	330,000.00	0.05	7,000.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	996,923.54	0.15	883,075.59	0.13
<b>รวมรายได้อื่น</b>	<b>1,795,258.54</b>	<b>0.27</b>	<b>1,243,015.59</b>	<b>0.19</b>

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (2)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
<b>หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่</b>				
เงินเดือน	21,493,552.00	3.27	22,872,836.00	3.50
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	216,000.00	0.03
ค่าล่วงเวลา	105,430.00	0.02	116,835.00	0.02
ค่าพาหนะเบียดเบียน	1,207,263.00	0.18	1,542,756.63	0.24
ค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่	2,867,307.87	0.44	2,905,787.25	0.44
ค่าเช่าที่พักรายเดือน	7,000.00	0.00	42,000.00	0.01
<b>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</b>				
และประกันสังคม	400,243.00	0.06	313,676.00	0.05
<b>เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ</b>	643,649.00	0.10	677,295.00	0.10
<b>บำเหน็จรายเดือน</b>	2,551,440.00	0.39	2,551,440.00	0.39
<b>บำเหน็จเจ้าหน้าที่</b>	3,682,640.00	0.56	0.00	0.00
<b>ค่าเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน</b>	1,708,688.00	0.26	740,933.33	0.11
<b>รวม</b>	<b>34,667,212.87</b>	<b>5.28</b>	<b>31,979,559.21</b>	<b>4.89</b>
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์</b>				
<b>ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์</b>	1,198,333.11	0.18	2,385,915.67	0.37
<b>ปรับปรุงสำนักงานตัดจ่าย</b>	233,480.00	0.04	155,080.00	0.02
<b>สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย</b>	657,571.80	0.10	411,056.00	0.06
<b>ค่าซ่อมแซมของใช้สำนักงาน</b>	173,176.50	0.03	161,667.63	0.03
<b>ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ</b>	91,869.15	0.01	115,779.26	0.02
<b>ค่าซ่อมแซมสำนักงาน</b>	234,541.00	0.04	25,480.00	0.00
<b>ค่าน้ำมันรถยนต์</b>	96,101.80	0.01	66,985.90	0.01
<b>ค่าเบี้ยประกันจ่าย</b>	1,093,240.58	0.17	1,093,640.92	0.17
<b>ค่าบริการรายปี</b>	1,528,525.08	0.23	1,560,734.43	0.24
<b>ค่าตอบแทนหมาทำความสะอาด</b>	21,750.00	0.00	27,700.00	0.00
<b>ค่าภาษีรถยนต์</b>	1,950.00	0.00	1,950.00	0.00
<b>ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</b>	41,051.96	0.01	0.00	0.00
<b>ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์</b>	0.00	0.00	59.00	0.00
<b>รวม</b>	<b>5,371,590.98</b>	<b>0.82</b>	<b>6,006,048.81</b>	<b>0.92</b>

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก</b>				
ค่าใช้จ่ายสมาชิก	11,326,111.87	1.72	9,081,297.89	1.39
ค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรม	128,393.00	0.02	881,161.60	0.13
<b>รวม</b>	<b>11,454,504.87</b>	<b>1.74</b>	<b>9,962,459.49</b>	<b>1.52</b>
<b>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น</b>				
ค่าสนับสนุนกิจกรรมมหาวิทยาลัย	1,307,700.00	0.20	1,312,400.00	0.20
ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์	600,000.00	0.09	0.00	0.00
ค่าตอบแทนกรรมการประจำสำนักงาน	474,000.00	0.07	478,800.00	0.07
ค่าตอบแทนผู้เก็บเงินประจำหน่วย	574,032.00	0.09	466,176.00	0.07
ค่าตอบแทนผู้ประสานงานสหกรณ์	96,000.00	0.02	96,000.00	0.01
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	330,000.00	0.05	300,000.00	0.05
ค่าตรวจสอบกิจการ	220,000.00	0.03	220,000.00	0.03
ค่าเบี้ยประชุม	723,800.00	0.11	690,000.00	0.12
ค่ารับรอง	208,941.00	0.03	426,679.58	0.07
ค่าลงทะเบียนสัมมนา	118,800.00	0.02	68,000.00	0.01
ค่าของใช้สำนักงาน	515,601.66	0.08	383,829.83	0.06
ค่าธรรมเนียมไปรษณีย์/ธนาคาร	331,673.61	0.05	324,437.00	0.05
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	243,275.00	0.04	254,595.00	0.04
ค่าใช้จ่ายจัดงาน 55 ปี	19,860.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายค่านินคดี	489,462.38	0.07	182,296.00	0.03
ค่าไฟฟ้า - น้ำประปา - โทรศัพท์	942,997.02	0.15	817,759.21	0.12
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	270,232.47	0.04	226,747.28	0.03
ค่าใช้จ่ายห้องพัก - บ้านพัก	110,860.71	0.02	108,489.31	0.02
ค่าตรวจสอบหลักทรัพย์ค้ำประกัน	55,500.00	0.01	31,430.00	0.00
ค่านั่งล้อมวารสาร/หนังสือพิมพ์	18,280.00	0.00	19,955.00	0.00

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (4)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าจัดพิมพ์ข่าวสหกรณ์และระเบียบข้อบังคับ	155,150.00	0.02	160,500.00	0.02
ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	2,568.00	0.00	19,891.00	0.00
ค่าปรับลดดอกเบี้ยเงินฝากถอนก่อนกำหนด	19,501,917.90	2.97	0.00	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - เงินฝากสหกรณ์อื่น	255,333.96	0.04	983,349.05	0.15
รายจ่ายอื่น	679,864.50	0.10	561,087.49	0.09
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	6,874.00	0.00	1,516.00	0.00
รวม	<b>28,252,724.21</b>	<b>4.30</b>	<b>8,133,937.75</b>	<b>1.24</b>
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	<b>79,746,032.93</b>	<b>12.14</b>	<b>56,082,005.26</b>	<b>8.57</b>
กำไรสุทธิ	<b>421,427,094.23</b>	<b>64.14</b>	<b>417,608,736.00</b>	<b>63.82</b>



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบกระแสเงินสด (1)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566 บาท	ปี 2565 บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรสุทธิ	421,427,094.23	417,608,736.00
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิ		
เป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	1,198,121.11	2,385,915.67
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(330,000.00)	(7,000.00)
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	212.00	59.00
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	657,571.80	411,056.00
ปรับปรุงสำนักงานตัดจ่าย	233,480.00	155,080.00
ตำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	3,682,640.00	0.00
ส่วนเกินมูลค่าพันธบัตร	(2,183,492.70)	28,385,405.30
ขาดทุนจากการค้ำค่า - หุ้นกู้ บมจ. การบินไทย	21,250,000.00	21,250,000.00
ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าหุ้นสหกรณ์	4,210,523.30	2,503,483.32
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ (เกินความต้องการ)	(1,101,659.13)	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	109,832.71	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา		
- สหกรณ์อื่น	0.00	132,460.00
หนี้สงสัยจะสูญ - เงินฝากสหกรณ์อื่น	255,333.96	983,349.05
รายได้ค้างรับ	(29,471,584.44)	(30,159,787.80)
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้าตัดบัญชี	254,830.58	88,481.80
ค่าบริการรายปีจ่ายล่วงหน้าตัดบัญชี	933,096.11	303,873.40
รายได้จากการรับบริจาคตัดบัญชีหรือการรับรู้	(3,750.00)	(3,750.00)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13,711,009.47	9,075,173.77
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	270,232.47	226,747.28
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง</b>		
<b>ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>435,103,491.47</b>	<b>453,339,282.79</b>

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบกระแสเงินสด (2)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน</b>		
เงินสดจ่ายเงินให้แก่สหกรณ์อื่น	(2,500,000,000.00)	(3,695,000,000.00)
เงินสดรับจากเงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	2,924,869,542.50	2,984,593,032.73
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินให้กู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	(1,118,536,903.00)	(668,867,170.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินให้กู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	1,005,448,664.40	595,569,279.68
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินให้กู้สามัญ	(2,489,541,650.00)	(2,311,179,350.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินให้กู้สามัญ	2,241,872,168.06	2,213,719,902.66
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินให้กู้พิเศษ	(188,101,500.00)	(116,714,000.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินให้กู้พิเศษ	181,210,361.08	167,582,403.83
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินให้กู้สวัสดิการ	274,597.65	152,073.85
เงินสดรับจากลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	1,101,659.13	1,254,110.09
เงินสดรับจากลูกหนี้สหกรณ์อื่นตามคำพิพากษา	199,626.00	4,201,461.51
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(307,143.86)	(210,670.05)
เงินสดรับจากรายได้ค้างรับ	29,832,419.88	25,156,206.93
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า	(252,765.03)	(88,063.07)
เงินสดจ่ายค่าบริการรายปีจ่ายล่วงหน้า	(1,048,639.70)	(340,352.77)
<b>หนี้สินดำเนินงาน</b>		
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(9,075,173.77)	(12,346,110.73)
เงินสดรับจากเงินรอจ่าย	947,880.72	258,565.25
เงินสดจ่ายเงินรอจ่าย	(1,023,460.77)	(483,115.25)
เงินสดรับจากเงินรับล่วงหน้า	1,664,060,806.79	100,725.00
เงินสดจ่ายเงินรับล่วงหน้า	(1,664,034,467.36)	(258,422.89)
เงินสดรับจากเงินค่าที่ดินรับล่วงหน้า	183,800.00	214,000.00
เงินสดรับจากเงินรอตรวจสอบ	0.00	1,000.00

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบกระแสเงินสด (3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
<b>หนี้สินดำเนินงาน (ต่อ)</b>		
เงินสตรับจากเงินประกันสังคมรอนำส่ง	398,910.00	292,386.00
เงินสลดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(387,925.00)	(305,433.00)
เงินสตรับจากภาษีดอกเบี้ยเงินฝากหัก ณ ที่จ่าย	355,530.60	623,797.68
เงินสลดจ่ายภาษีดอกเบี้ยเงินฝากหัก ณ ที่จ่าย	(361,344.45)	(633,428.54)
เงินสตรับจากภาษีหัก ณ ที่จ่าย	2,314,654.62	2,153,450.41
เงินสลดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(2,322,333.62)	(2,153,285.99)
เงินสลดจ่ายบ้านหนึ่งเจ้าหน้าที่	(4,373,560.00)	(2,056,090.00)
เงินสตรับจากเงินประกันบ้านเช่า	35,000.00	80,000.00
เงินสลดจ่ายเงินประกันบ้านเช่า	(80,000.00)	(10,000.00)
เงินสตรับจากค่าเบี้ยประกันสินเชื่อค้างจ่าย	8,420,400.00	163,350.00
เงินสลดจ่ายค่าเบี้ยประกันสินเชื่อค้างจ่าย	(1,235,967.00)	(1,157,650.00)
เงินสตรับจากเงินประกันการทำงาน	26,000.00	138,000.00
เงินสลดจ่ายเงินประกันการทำงาน	(26,000.00)	(194,000.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>515,946,679.34</b>	<b>(362,404,113.88)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินสลดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	0.00	(25,000.00)
เงินสลดจ่ายซื้อหุ้นกู้	(90,000,000.00)	(980,000,000.00)
เงินสตรับจากการไถ่ถอน/จำหน่ายหุ้นกู้	120,000,000.00	180,000,000.00
เงินสลดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(1,210,496.90)	(953,961.90)
เงินสตรับจากการจำหน่ายเครื่องใช้สำนักงาน	330,000.00	7,000.00
เงินสลดจ่ายซื้อที่ดินแทนการชำระหนี้	(3,460,000.00)	0.00
เงินสตรับจากการขายที่ดินแทนการชำระหนี้	1,640,000.00	0.00
เงินสลดจ่ายซื้อสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	(1,739,545.00)	(42,800.00)
เงินสลดจ่ายปรับปรุงสำนักงาน	(439,500.00)	0.00
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>25,120,458.10</b>	<b>(801,014,761.90)</b>

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

งบกระแสเงินสด (4)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	11,746,000,000.00	3,020,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(12,096,000,000.00)	(1,770,000,000.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	7,016,619,926.49	7,016,822,850.87
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(8,755,540,314.87)	(7,348,489,436.62)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(334,655,592.50)	(330,371,031.00)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(47,030,440.00)	(46,740,291.75)
เงินสดจ่าย โบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(8,691,100.00)	(9,445,000.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	584,301,890.00	451,658,590.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(118,462,810.00)	(234,010,880.00)
เงินสดจ่ายทุนสะสมตามระเบียบและข้อบังคับ	(3,043,150.00)	(4,642,000.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(2,016,531,590.88)</b>	<b>744,752,801.50</b>
<b>เงินสดสุทธิ (ลดลง)</b>	<b>(1,475,464,453.44)</b>	<b>(418,666,074.28)</b>
<b>เงินสด ณ วันต้นปี</b>	<b>5,347,610,445.56</b>	<b>5,766,276,519.84</b>
<b>เงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b>3,872,145,992.12</b>	<b>5,347,610,445.56</b>
<b>หมายเหตุ</b>		
เงินสด ณ วันสิ้นปี (ตามงบกระแสเงินสด)	3,872,145,992.12	5,347,610,445.56
หัก ค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์อื่นสงฆ์จะสูญ	5,329,965.90	5,074,631.94
เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากสหกรณ์อื่น (ตามงบแสดงฐานะการเงิน)	3,866,816,026.22	5,342,535,813.62



## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### 1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563
- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์ตราควาวัสดุคงเหลือ/ของใช้สิ้นเปลืองคงเหลือตามราคาทุน
- เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาดเป็นเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่สหกรณ์มีความตั้งใจที่จะถือจนครบกำหนด โดยไม่มีนโยบายที่จะขายก่อนครบกำหนด แสดงด้วยราคาทุน และจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อสหกรณ์ได้จำหน่ายเงินลงทุนนั้น
- สหกรณ์ระงับการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยรับจากหุ้นกู้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เนื่องจากบริษัทฯ ได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ อยู่ในสภาวะการพักชำระหนี้ ซึ่งยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับดอกเบี้ยที่จะได้รับจากหุ้นกู้
- สหกรณ์ทยอยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในหุ้นชุมนุมสหกรณ์ธกษไทย จำกัด ว่าเป็นไปตามสัดส่วนของระยะเวลาตามแผนพัฒนาธุรกิจฯ ตามหนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ค่วนที่สุด ที่ กษ 0404/ว 92 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2563 เรื่อง วิธีปฏิบัติทางบัญชีสำหรับสหกรณ์ที่นำเงินไปลงทุนในหุ้นชุมนุมสหกรณ์ธกษไทย จำกัด
- ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ ยกเว้นที่ดิน
- สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ตัดจ่ายตามระยะเวลาของอายุการใช้งานหรือตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ซอฟต์แวร์
- ที่ดินแทนการชำระหนี้รอขาย บันทึกบัญชีด้วยมูลค่ายุติธรรม
- ค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชีตัดจ่ายเป็นรายปี ระยะเวลา 5 ปี
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย
- สหกรณ์บันทึกการด้อยค่าหุ้นกู้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยทยอยรับรู้การด้อยค่าในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของมูลค่าที่ตราไว้ในหุ้นกู้ และจะทยอยรับรู้การด้อยค่าเพิ่มขึ้นอีกไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของมูลค่าที่ตราไว้ในหุ้นกู้ในแต่ละปี



2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสด	626,763.00	549,228.50
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	10,000.00	12,500.00
ออมทรัพย์	249,207,792.08	359,983,935.48
ออมทรัพย์พิเศษ	286,331,577.98	269,898,919.47
ประจำ	61,748,000.00	61,748,000.00
รวม	<u>597,924,133.06</u>	<u>692,192,583.45</u>

ข้อผูกพัน

- เงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ประเภทประจำ บัญชีเลขที่ 032-1-11517-2 จำนวนเงิน 20,000,000.00 บาท สหกรณ์นำไปค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ในวงเงิน 20,000,000.00 บาท
- เงินฝากธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) ประเภทประจำ บัญชีเลขที่ 053-3-335147 จำนวนเงิน 10,000,000.00 บาท สหกรณ์นำไปค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) ในวงเงิน 10,000,000.00 บาท
- เงินฝากธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ประเภทประจำ บัญชีเลขที่ 677-2-00046-5 จำนวนเงิน 10,000,000.00 บาท สหกรณ์นำไปค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ในวงเงิน 10,000,000.00 บาท

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น - สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ออมทรัพย์		
สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนคลองจั่น จำกัด	16,652,382.28	16,879,519.85
สหกรณ์การเกษตรเกาะตาล จำกัด	20,383,372.40	20,593,372.40
สหกรณ์การเกษตรบางขุนน้อย จำกัด	15,200,000.00	16,400,000.00
สหกรณ์การเกษตรบึงสามัคคี จำกัด	0.00	101,249.67
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุรินทร์ จำกัด	0.00	200,000,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ธนกิจไทย จำกัด	83,986,104.38	83,443,720.19
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	200,000,000.00	200,000,000.00

### 3. เงินฝากสหกรณ์อื่น - สุทธิ (ต่อ)

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
<b>ออมทรัพย์พิเศษ</b>		
สหกรณ์การเกษตรเกาะตาล จำกัด	15,000,000.00	15,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานรถเมล์องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด	8,000,000.00	8,000,000.00
<b>ประจำ</b>		
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จำกัด	5,000,000.00	5,000,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ธกษไทย จำกัด	1,430,000,000.00	1,430,000,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	1,480,000,000.00	2,660,000,000.00
รวม	3,274,221,859.06	4,655,417,862.11
หัก ค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์อื่นสงสัยจะสูญ - สหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด	5,329,965.90	5,074,631.94
<b>เงินฝากสหกรณ์อื่น - สุทธิ</b>	<b>3,268,891,893.16</b>	<b>4,650,343,230.17</b>

- เงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด จำนวน 16,652,382.28 บาท สหกรณ์เครดิตยูเนียนฯ มีปัญหาด้านสภาพคล่อง จึงไม่สามารถจ่ายชำระเงินได้ตามแผนฟื้นฟูกิจการที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ปี 2560 - 2566 รวมเป็นเงิน 5,329,965.90 บาท สหกรณ์จึงตั้งค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์อื่นสงสัยจะสูญเต็มจำนวนเงินดังกล่าว
- เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์ธกษไทย จำกัด จำนวน 1,330,000,000.00 บาท ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 54 ครั้งที่ 14/2561 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2561 มีมติไม่ถอนเงินฝาก เนื่องจากชุมนุมสหกรณ์ฯ ยังสามารถดำเนินงานได้ตามปกติและจ่ายดอกเบี้ยได้ตามกำหนด นอกจากนี้ยังมีหลักประกันเป็น โฉนดที่ดินเลขที่ 163876 เนื้อที่ 4 ไร่ 1 งาน 10 ตารางวาพร้อมอาคารชุด จำนวน 3 ทาวเวอร์ สูง 26 - 27 ชั้น (อยู่ระหว่างก่อสร้าง) อยู่ที่เมืองทองธานี ซอยแจ้งวัฒนะ - ปากเกร็ด 33 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
- เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์ธกษไทย จำกัด จำนวน 100,000,000.00 บาท ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 55 ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2562 มีมติฝากเงินเพิ่มโดยมีหลักประกันร่วมกับสหกรณ์อื่นเป็น โฉนดที่ดินว่างเปล่า จำนวน 6 โฉนด โฉนดเลขที่ 79788 80213 80214 23721 23722 และ 23723 เนื้อที่รวม 19 ไร่ 1 งาน 35.9 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ถนนป๊อปปูล่า (เมืองทองธานี) ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และมีที่ดินว่างเปล่า จำนวน 29 โฉนด โฉนดเลขที่ 26090 17303 16865 16863 16864 16855 16857 16860 16862 16856 16858 16859 16861 12653 12654 12662 12663 12667 14048 14077 16568 16574 16578 16579 16753 16754 16755 16854 และ 16756 เนื้อที่รวม 1,018 ไร่ 1 งาน 98 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 1 ถนน รพช. สายบ้านเขาลูกช้าง - บ้านโนนเจริญ ถนนสายจะเขิงเทรา - นครราชสีมา (ทล.304) กม.76 + 600 ตำบลเขาไม้แก้วและตำบลกบินทร์บุรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

### 3. เงินฝากสหกรณ์อื่น - สุทธิ (ต่อ)

- เนื่องจากชุมนุมสหกรณ์ธนกิจไทย จำกัด ยังสามารถดำเนินงานได้ตามปกติ และจ่ายดอกเบี้ยได้ตามกำหนด และมีหลักประกันเป็นที่ดินมาจํานองกับสหกรณ์ ดังนั้นรายการเงินฝากทั้ง 2 รายการข้างต้นสหกรณ์จึงไม่มีการตั้งค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์อื่นสงสัยจะสูญ
- สหกรณ์การเกษตรเกาะตาล จำกัด สหกรณ์การเกษตรบึงสามัคคี จำกัด และสหกรณ์การเกษตรยางชุมน้อย จำกัด ยังสามารถดำเนินงานได้ตามปกติ และจ่ายดอกเบี้ยได้ตามกำหนด สหกรณ์จึงไม่มีการตั้งค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์อื่นสงสัยจะสูญ

### 4. เงินลงทุน ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
<b>เงินลงทุนระยะสั้น</b>		
<b>เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด</b>		
พันธบัตรธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	0.00	10,000,000.00
พันธบัตรบริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย	0.00	10,000,000.00
พันธบัตรองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ	30,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. ปตท.	70,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. ปูนซิเมนต์ไทย	68,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง	10,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ	20,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. ราชธานีลิฟต์ซิ่ง	15,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. อินโดรามา เวนเจอร์ส	20,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. เบทาโกร	10,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. ซีพี ออลล์	20,000,000.00	30,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์	0.00	30,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ทูมธันชาติ	0.00	20,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)	0.00	20,000,000.00
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	263,000,000.00	120,000,000.00



4. เงินลงทุน ประกอบด้วย (ต่อ)

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
<b>เงินลงทุนระยะยาว</b>		
<b>เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด</b>		
พันธบัตรองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ	0.00	30,000,000.00
พันธบัตรการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	30,000,000.00	30,000,000.00
พันธบัตรกระทรวงการคลัง	400,000,000.00	400,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ปตท.	25,000,000.00	95,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม	35,000,000.00	35,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล	135,000,000.00	135,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ซีพี ออลล์	115,000,000.00	135,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ซีพีเอฟ (ประเทศไทย)	300,000,000.00	300,000,000.00
หุ้นกู้ บจก. ดีเอดี เอสพีวี	10,000,000.00	10,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. บัตรกรุงไทย	40,000,000.00	40,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. เอ็ม บี เค	20,000,000.00	20,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ปูนซิเมนต์ไทย	55,000,000.00	123,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ปูนซิเมนต์นครหลวง	5,000,000.00	15,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. เอสซีจี เคมิคอลส์	70,000,000.00	70,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง	10,000,000.00	10,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. อินโดรามา เวนเจอร์ส	65,000,000.00	85,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ธนชาติ	60,000,000.00	60,000,000.00
หุ้นกู้ บจก. น้ำตาลมิตรผล	75,000,000.00	55,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ขนส่งมวลชนกรุงเทพฯ	10,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ	30,000,000.00	50,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์	150,000,000.00	160,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์	25,000,000.00	25,000,000.00
หุ้นกู้ บจก. ดีแทค ไตรเนต	120,000,000.00	120,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. เบทาโกร	0.00	10,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ข.การช่าง	50,000,000.00	50,000,000.00



4. เงินลงทุน ประกอบด้วย (ต่อ)

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
<b>เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด (ต่อ)</b>		
หุ้นกู้ บมจ. ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	25,000,000.00	25,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ราชธานีลิสซิ่ง	65,000,000.00	80,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. บางจากคอร์ปอเรชั่น	30,000,000.00	30,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ราช กรุ๊ป	5,000,000.00	5,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. บ้านปู	215,000,000.00	215,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. บ้านปู เพาเวอร์	90,000,000.00	90,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. เซ็นทรัลพัฒนา	60,000,000.00	60,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี	35,000,000.00	35,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ไทยออยล์	30,000,000.00	30,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ทู คอร์ปอเรชั่น	50,000,000.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ. กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี	20,000,000.00	0.00
รวม	2,460,000,000.00	2,633,000,000.00
หัก ส่วนเกินมูลค่าพันธบัตร	(26,201,912.60)	(28,385,405.30)
รวม	2,433,798,087.40	2,604,614,594.70
<b>เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</b>		
หุ้นกู้ บมจ. การบินไทย	425,000,000.00	425,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	127,000,000.00	127,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ธณกิจ ไทย จำกัด	81,000,000.00	81,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	150,000.00	150,000.00
หุ้นสามัญ บมจ. สหประกันชีวิต	57,250,000.00	57,250,000.00
รวม	690,400,000.00	690,400,000.00
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหุ้นชุมนุมสหกรณ์ธณกิจ ไทย จำกัด	15,867,155.34	11,656,632.04
ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน - หุ้นกู้ บมจ. การบินไทย	63,750,000.00	42,500,000.00
รวม	610,782,844.66	636,243,367.96
รวมเงินลงทุนระยะยาว	3,044,580,932.06	3,240,857,962.66
รวมเงินลงทุน	3,307,580,932.06	3,360,857,962.66

การลงทุนเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์ แห่งชาติ พ.ศ. 2563 เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์

หุ้นชุมนุมสหกรณ์ธกษไทย จำกัด อยู่ระหว่างการปฏิบัติตามแผนพัฒนาธุรกิจ ที่มีระยะเวลาดำเนินการ 6 ปี (2563 - 2568) สำหรับการคำนวณมูลค่าต่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์ฯ คำนวณ โดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดลบด้วยขาดทุนสะสมแล้วถึง นำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ ซึ่งเป็นสูตรการคำนวณที่ชุมนุมสหกรณ์ฯ ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับ ที่ได้รับการจดทะเบียนแก้ไขข้อบังคับจากสหกรณ์จังหวัดนนทบุรี ในฐานะรองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2562

เงินลงทุนในหุ้นกู้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้มีการเปลี่ยนแปลงตามคำสั่งศาลล้มละลายกลางให้ฟื้นฟูกิจการ เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 และคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับแผนฟื้นฟูกิจการที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ ดังนี้

ลำดับที่	วันที่ซื้อหุ้น	รายละเอียด			ราคามูลค่าหุ้นผู้ ตามบัญชี	ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	วันครบกำหนด ได้ก่อนเดิม	วันครบกำหนดได้ ถอนใหม่ตามแผน ฟื้นฟูกิจการ	ดอกเบี้ยค้างพัก ตามแผนฟื้นฟู กิจการ
		จำนวนหน่วย	มูลค่าที่ตราไว้ (ต่อหน่วย)	มูลค่ารวมทั้งสิ้น					
1	30 ส.ค. 56	25,000.00	1,000.00	25,000,000.00	25,000,000.00	3,750,000.00	30 ส.ค. 66	30 ส.ค. 74	955,479.45
2	26 ธ.ค. 57	30,000.00	1,000.00	30,000,000.00	30,000,000.00	4,500,000.00	26 ธ.ค. 67	26 ธ.ค. 75	1,146,575.34
3	30 เม.ย. 58	35,000.00	1,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00	5,250,000.00	30 เม.ย. 68	30 เม.ย. 76	1,337,671.23
4	28 ก.ย. 58	40,000.00	1,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	6,000,000.00	28 ก.ย. 68	28 ก.ย. 76	1,528,767.12
5	23 ธ.ค. 59	70,000.00	1,000.00	70,000,000.00	70,000,000.00	10,500,000.00	23 ธ.ค. 69	23 ธ.ค. 77	2,675,342.47
6	23 ธ.ค. 59	50,000.00	1,000.00	50,000,000.00	50,000,000.00	7,500,000.00	23 ธ.ค. 69	23 ธ.ค. 77	1,910,958.90
7	16 ส.ค. 61	10,000.00	1,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	1,500,000.00	16 ส.ค. 66	16 ส.ค. 74	382,191.78
8	3 พ.ค. 62	30,000.00	1,000.00	30,000,000.00	30,000,000.00	4,500,000.00	3 พ.ค. 69	3 พ.ค. 77	1,146,575.34
9	13 พ.ย. 62	20,000.00	1,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00	3,000,000.00	13 พ.ย. 72	13 พ.ย. 80	764,383.56
10	13 พ.ค. 54	20,000.00	1,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00	3,000,000.00	13 พ.ค. 64	13 พ.ค. 72	764,383.56
11	26 ธ.ค. 57	40,000.00	1,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	6,000,000.00	26 ธ.ค. 64	26 ธ.ค. 72	1,528,767.12
12	16 ก.พ. 55	15,000.00	1,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	2,250,000.00	16 ก.พ. 65	16 ก.พ. 73	573,287.67
13	28 ก.ย. 58	40,000.00	1,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	6,000,000.00	28 ก.ย. 65	28 ก.ย. 73	1,528,767.12
รวม		425,000.00	13,000.00	425,000,000.00	425,000,000.00	63,750,000.00			16,243,150.68

สหกรณ์ได้นำเงินลงทุนไปค้าประกันเงินกู้ยืม ดังต่อไปนี้

1. บมจ. ธนาคารทหารไทยธนชาติ วงเงินกู้ยืม 500,000,000.00 บาท

ลำดับที่	รายชื่อเงินลงทุน	มูลค่า (บาท)
1	หุ้นกู้ บมจ. ปูนซิเมนต์ไทย	93,000,000.00
2	หุ้นกู้ บมจ. ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	25,000,000.00
3	หุ้นกู้ บมจ. บ้านปู	120,000,000.00
4	หุ้นกู้ บจก. ดีแทค ไตรเน็ต	60,000,000.00
5	หุ้นกู้ บมจ. ทูมธนชาติ	30,000,000.00
6	หุ้นกู้ บมจ. บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์	70,000,000.00
7	หุ้นกู้ บมจ. ช.การช่าง	30,000,000.00
8	หุ้นกู้ บมจ. เซ็นทรัลพัฒนา	60,000,000.00
9	หุ้นกู้ บมจ. อินโครามา เวนเจอร์ส	55,000,000.00
10	หุ้นกู้ บมจ. เอสซีจี เคมิคอลส์	20,000,000.00
	รวม	563,000,000.00



2. บมจ. ธนาคารกรุงไทย วงเงินกู้ยืม 486,000,000.00 บาท

ลำดับที่	รายชื่อเงินลงทุน	มูลค่า (บาท)
1	พันธบัตรโครงการขนส่งมวลชนกรุงเทพ	30,000,000.00
2	หุ้นกู้ บมจ. ซีพีเอฟ (ประเทศไทย)	150,000,000.00
3	หุ้นกู้ บมจ. ซีพี ออลล์	70,000,000.00
4	หุ้นกู้ บมจ. อินโครามา เวนเจอร์ส	30,000,000.00
5	หุ้นกู้ บมจ. ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ	50,000,000.00
6	หุ้นกู้ บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง	15,000,000.00
7	หุ้นกู้ บจก. น้ำตาลมิตรผล	10,000,000.00
8	หุ้นกู้ บมจ. บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์	90,000,000.00
9	หุ้นกู้ บมจ. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์	15,000,000.00
10	หุ้นกู้ บมจ. ช.การช่าง	10,000,000.00
11	หุ้นกู้ บมจ. ปตท.	25,000,000.00
12	หุ้นกู้ บมจ. ทุนธนชาติ	30,000,000.00
13	หุ้นกู้ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอลส์	45,000,000.00
14	หุ้นกู้ บมจ. เอสซีจี เคมิคอลส์	50,000,000.00
15	หุ้นกู้ บมจ. โกลบอล เพาเวอร์ ซิน	35,000,000.00
	รวม	655,000,000.00

3. บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา วงเงินกู้ยืม 800,000,000.00 บาท

ลำดับที่	รายชื่อเงินลงทุน	มูลค่า (บาท)
1	พันธบัตรการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	30,000,000.00
2	พันธบัตรกระทรวงการคลัง	200,000,000.00
3	หุ้นกู้ บจก. น้ำตาลมิตรผล	45,000,000.00
4	หุ้นกู้ บมจ. บัตรกรุงไทย	40,000,000.00



ลำดับที่	รายชื่อเงินลงทุน	มูลค่า (บาท)
5	หุ้นกู้ บมจ. เอ็ม บี เค	20,000,000.00
6	หุ้นกู้ บจก. ดีเอดี เอสพีวี	10,000,000.00
7	หุ้นกู้ บมจ. บางจากคอร์ปอเรชั่น	30,000,000.00
8	หุ้นกู้ บมจ. ช.การช่าง	10,000,000.00
9	หุ้นกู้ บมจ. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์	10,000,000.00
10	หุ้นกู้ บจก. ดีแทค ไตรเน็ต	60,000,000.00
11	หุ้นกู้ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล	90,000,000.00
12	หุ้นกู้ บมจ. ราช กรุ๊ป	5,000,000.00
13	หุ้นกู้ บมจ. ปูนซิเมนต์ไทย	30,000,000.00
14	หุ้นกู้ บมจ. เบทาโกร	10,000,000.00
15	หุ้นกู้ บมจ. ปตท. สำรวจและผลิตปิโตรเลียม	35,000,000.00
16	หุ้นกู้ บมจ. บ้านปู	185,000,000.00
17	หุ้นกู้ บมจ. กอล์ฟ เอ็นเนอร์จี้ ดีเวล	20,000,000.00
18	หุ้นกู้ บมจ. ไทยออยล์	30,000,000.00
19	หุ้นกู้ บมจ. ราชธานีลิสซิ่ง	80,000,000.00
20	หุ้นกู้ บมจ. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง	10,000,000.00
	รวม	950,000,000.00

4. บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ วงเงินกู้ยืม 70,000,000.00 บาท

ลำดับที่	รายชื่อเงินลงทุน	มูลค่า (บาท)
1	หุ้นกู้ บมจ. ปตท.	70,000,000.00
	รวม	70,000,000.00

5. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
<b>เงินให้กู้ยืม - ปกติ</b>				
เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	1,616,166,955.24	2,589,027,059.52	1,723,967,294.15	2,906,096,263.11
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	186,119,701.50	196,192,259.11	134,627,534.21	134,596,187.80
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	454,317,890.38	3,903,765,044.05	441,076,536.86	3,680,096,440.27
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	64,414,350.31	944,870,036.71	61,430,397.12	945,291,461.07
ลูกหนี้เงินกู้สวัสดิการ	148,059.84	2,198,934.65	153,468.36	2,468,123.78
<b>รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ</b>	<b>2,321,166,957.27</b>	<b>7,636,053,334.04</b>	<b>2,361,255,230.70</b>	<b>7,668,548,476.03</b>
<b>ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้</b>				
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	16,455,057.89	0.00	2,578,415.00	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	1,476,755.87	0.00	2,578,415.00	0.00
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ - สุทธิ	14,978,302.02	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา				
- สมาชิก	2,798,555.73	0.00	2,688,723.02	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	2,683,055.73	0.00	2,573,223.02	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา - สมาชิก				
- สุทธิ	115,500.00	0.00	115,500.00	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา				
- สหกรณ์อื่น	24,556,188.02	0.00	24,755,814.02	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ				
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา				
- สหกรณ์อื่น	20,184,723.86	0.00	20,184,723.86	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา				
- สหกรณ์อื่น - สุทธิ	4,371,464.16	0.00	4,571,090.16	0.00
<b>รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้</b>				
<b>ที่เกิดจากการให้เงินกู้ - สุทธิ</b>	<b>19,465,266.18</b>	<b>0.00</b>	<b>4,686,590.16</b>	<b>0.00</b>
<b>เงินให้กู้ยืม - สุทธิ</b>	<b>2,340,632,223.45</b>	<b>7,636,053,334.04</b>	<b>2,365,941,820.86</b>	<b>7,668,548,476.03</b>

6. ดอกเบี้ยเงินลงทุนค้างรับ - สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบี้ยเงินลงทุนค้างรับ	22,987,498.66	21,854,191.83
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	164,356.16	164,356.16
ดอกเบี้ยเงินลงทุนค้างรับ - สุทธิ	<u>22,823,142.50</u>	<u>21,689,835.67</u>

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญข้างต้น เป็นของดอกเบี้ยค้างรับจากหุ้นกู้ บมจ. การบินไทย ที่สหกรณ์รับรู้เมื่อปี 2562 จำนวน 164,356.16 บาท

7. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สมาชิก	693,438.62	858,431.69
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สหกรณ์อื่น	1,687,175.26	1,249,515.12
รวม	<u>2,380,613.88</u>	<u>2,107,946.81</u>

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เครื่องเขียนแบบพิมพ์คงเหลือ	358,372.02	321,460.63
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	158,853.06	48,976.11
ค่านี้อประกันจ่ายล่วงหน้า	85,997.52	88,063.07
ค่าบริการรายปีจ่ายล่วงหน้า	455,896.36	340,352.77
รวม	<u>1,059,118.96</u>	<u>798,852.58</u>

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ที่ดิน	5,610,275.00	5,610,275.00
อาคาร	25,073,312.24	25,073,312.24
เครื่องใช้สำนักงาน	12,899,061.96	13,168,957.35
ยานพาหนะ	1,679,000.00	1,679,000.00
อาคารห้องพักสหกรณ์	8,653,821.37	8,653,821.37
รวม	<u>53,915,470.57</u>	<u>54,185,365.96</u>
<u>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>		
อาคาร	25,073,311.24	25,073,311.24
เครื่องใช้สำนักงาน	9,289,276.68	9,766,523.86
ยานพาหนะ	1,678,999.00	1,678,999.00
อาคารห้องพักสหกรณ์	8,068,255.37	7,873,067.37
รวม	<u>44,109,842.29</u>	<u>44,391,901.47</u>
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>9,805,628.28</u>	<u>9,793,464.49</u>

10. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ค่าปรับปรุงสำนักงานรอดัคบัญญัติ	351,600.00	145,580.00
เงินประกันไฟฟ้า/ประปา	5,938.00	5,938.00
รวม	<u>357,538.00</u>	<u>151,518.00</u>

11. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินกู้ยืมระยะสั้น	900,000,000.00	1,250,000,000.00
รวม	<u>900,000,000.00</u>	<u>1,250,000,000.00</u>



11. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น (ต่อ)

ในปี 2566 สหกรณ์มีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นโดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงินดังนี้  
เงินกู้ยืมระยะสั้นโดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน

1. ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) วงเงิน 500,000,000.00 บาท โดยมีหุ้นกู้มูลค่า 563,000,000.00 บาท เป็นหลักประกัน  
ณ วันสิ้นปีมียอดคงเหลือ 100,000,000.00 บาท
2. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) วงเงิน 486,000,000.00 บาท โดยมีหุ้นกู้มูลค่า 655,000,000.00 บาท เป็นหลักประกัน  
ณ วันสิ้นปี ไม่มียอดคงเหลือ
3. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) วงเงิน 800,000,000.00 บาท โดยมีหุ้นกู้มูลค่า 950,000,000.00 บาท เป็นหลักประกัน  
ณ วันสิ้นปีมียอดคงเหลือ 800,000,000.00 บาท
4. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) วงเงิน 70,000,000.00 บาท โดยมีหุ้นกู้มูลค่า 70,000,000.00 บาท เป็นหลักประกัน  
ณ วันสิ้นปี ไม่มียอดคงเหลือ

12. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
ออมทรัพย์	651,240,292.81	743,492,258.57
ออมทรัพย์พิเศษ	3,473,264,039.72	5,438,419,234.66
สินทรัพย์ทวี	171,313,150.00	174,797,020.00
ประจำ 12 เดือน	2,885,618,985.19	2,565,912,127.96
ประจำ 24 เดือน	291,861,102.08	289,597,316.99
รวม	<u>7,473,297,569.80</u>	<u>9,212,217,958.18</u>

13. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13,711,009.47	9,075,173.77
เงินรอตรวจสอบ	593,393.35	593,393.35
เงินรับล่วงหน้า	127,064.43	100,725.00
เงินค่าที่ดินรับล่วงหน้า	397,800.00	214,000.00
ภาษีคอกเบี้ยเงินฝากหัก ณ ที่จ่าย	16,425.08	22,238.93
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	71,753.37	79,432.37
ค่าเบี้ยประกันสินเชื่อค้างจ่าย	11,207,833.50	4,023,400.50
เงินประกันสังคมรอนำส่ง	32,701.00	21,716.00
เงินรอจ่าย	1,148,197.00	1,223,777.05
เงินปันผลค้างจ่าย	2,751,768.52	2,631,707.00
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	48,961.00	47,728.25
รายได้จากการรับบริจาคการรับรู้	6,424.66	10,174.66
รวม	<u>30,113,331.38</u>	<u>18,043,466.88</u>

14. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินประกันบ้านเช่า	105,000.00	150,000.00
รวม	<u>105,000.00</u>	<u>150,000.00</u>

15. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่นๆ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	4,466,207.57	13,166,207.57
ทุนสาธารณประโยชน์	3,012,492.25	5,055,642.25
ทุนสะสมจัดให้มีสำนักงาน	671,064.00	7,661,064.00
รวม	<u>8,149,763.82</u>	<u>25,882,913.82</u>

16. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง ณ วันสิ้นปี เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง พ.ศ. 2550 และตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดอัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2550 ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง ไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไว้ในอัตราร้อยละ 15.57

แบบ RQ 2  
รายงาน-ระดับสหกรณ์

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ระดับชั้นคุณภาพ

ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	ดีมาก
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดีมาก
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักกทรัพย์	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดีมาก
เจ้าหน้าที่เงินกู้	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีมาก
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	ดีมาก
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	ดีมาก

โดย นายพงศ์ศกลิต คุณโมพรานนท์ ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน  
10 มกราคม 2567



## พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ปี 2566

## จัดสรรกำไร ประจำปี 2566

การดำเนินการในรอบปี 2566 มีกำไรสุทธิ	421,427,094.23	บาท
จึงขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิ ดังนี้		
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1 ทุนสำรอง	42,412,409.98	10.06
2 เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.01
3 เงินปันผล (4.32 %)	315,011,772.00	74.75
4 เงินเฉลี่ยคืน (15 %)	49,817,772.25	11.82
5 เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	8,145,140.00	1.93
6 ทุนสาธารณประโยชน์	3,000,000.00	0.71
7 ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	3,000,000.00	0.71
8 ทุนสะสมให้มีสำนักงาน/สาขา	10,000.00	0.01
<b>รวม</b>	<b>421,427,094.23</b>	<b>100.00</b>
การจัดสรรกำไรสุทธิ แยกตามส่วนผู้รับประโยชน์ดังนี้		
1 ให้สมาชิกทางตรง (เงินปันผล,เฉลี่ยคืน)	364,829,544.25	86.57
2 ให้สมาชิกทางอ้อม(ทุนสาธารณฯ+เงินรักษาระดับ)	6,000,000.00	1.42
3 ทุนสำรองตามกฎหมายสหกรณ์	42,412,409.98	10.06
4 เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	8,145,140.00	1.93
5 ทุนสะสมให้มีสำนักงาน/สาขา	10,000.00	0.01
6 เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.01
<b>รวม</b>	<b>421,427,094.23</b>	<b>100.00</b>

### ตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ขอเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

1. **นายวิฑิต วัฒนศักดิ์** อายุ 75 ปี อาชีพข้าราชการบำนาญ

กำหนดการการเข้าตรวจสอบ

ที่สำนักงาน มศว ทุกเดือนๆ ละ 1 ครั้ง

สาขามหาวิทยาลัยบูรพา และสาขามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตรวจสอบ 2 เดือนต่อครั้ง

สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร และสาขามหาวิทยาลัยทักษิณ เข้าตรวจสอบ 4 เดือนต่อครั้ง

ค่าธรรมเนียมบริการ เป็นจำนวนเงิน ปีละ 220,000.00 บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

โดยมีรายชื่อผู้ตรวจสอบกิจการและผู้ร่วมงาน รวม 5 คน ดังนี้

- |                     |            |  |
|---------------------|------------|--|
| 1. นายวิฑิต         | วัฒนศักดิ์ | ศิลปศาสตรบัณฑิต เอกการจัดการทั่วไป (บัญชี) |
| 2. นายทศพร          | วัฒนศักดิ์ | บช.ม. บธ.บ. วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)    |
| 3. นายมีชัย         | มิตรารมย์  | ศิลปศาสตรบัณฑิต เอกการจัดการทั่วไป (บัญชี) |
| 4. นายประสงค์       | เสนาราช    | ปวส. (บัญชี)                               |
| 5. นางสาวจวีร์รัตน์ | ขวัญด้า    | บช.บ.                                      |

2. **นางเกวลิน วรรณโกวิท** อายุ 61 ปี

กำหนดการการเข้าตรวจสอบ

ที่สำนักงาน มศว ทุกเดือนๆ ละ 1 ครั้ง

สำหรับการตรวจสอบ สำนักงานสาขาจะจัดทำหลังทราบข้อมูลเบื้องต้น

เสนอค่าธรรมเนียมบริการ เป็นจำนวนเงิน ปีละ 240,000.00 บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

โดยมีรายชื่อผู้ตรวจสอบกิจการและผู้ร่วมงาน รวม 3 คน ดังนี้

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1. นางเกวลิน วรรณโกวิท    | ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย     |
| 2. นางคณิณีจ รัตนเสวีวงศ์ | ปริญญาตรีการเงินการธนาคาร บริหารธุรกิจ จุฬา     |
|                           | ปริญญาโท บริหารงานคลัง รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต |
|                           | คณะรัฐศาสตร์ จุฬา                               |

3. นายพิทยา ดอนสนธิ

ปริญญาตรีการเงินการธนาคาร บริหารธุรกิจ จุฬา

ปริญญาโท บริหารงานคลัง รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต

คณะรัฐศาสตร์ จุฬา

มติที่ประชุม

## ตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ขอเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 พิจารณา 2 ราย ดังนี้

## 1. บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

การเข้าสอบบัญชีสหกรณ์

การเข้าตรวจสอบ ดำเนินการโดยหัวหน้าสำนักผู้สอบบัญชีและผู้สอบบัญชี จะเข้าตรวจสอบนับจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้แต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชีแล้ว และมอบหมายให้ผู้ช่วยสอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีทั้งส่วนกลางและหน่วยงานในภูมิภาค รวม 10 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2 - 4 วันทำการ โดยมีผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ไม่น้อยกว่า 5-8 คน หรือตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

รายงานผลการตรวจสอบบัญชีทุกไตรมาส (3เดือนต่อครั้ง)

ระยะเวลาการแสดงความเห็นต่องบการเงินและส่งมอบรายงานการสอบบัญชีหลังจากสหกรณ์ได้จัดทำงบการเงินเสร็จสมบูรณ์แล้วภายใน 5 วัน

ผู้สอบบัญชีหลัก นายพงศ์คณิต คุณัมพรานนท์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 3444

ผู้สอบบัญชีสำรอง นายมนตรี ช้วยชู เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 3214

เสนอค่าธรรมเนียมบริการ เป็นจำนวนเงิน 330,000.00 บาท (สามแสนสามหมื่นบาทถ้วน) โดยจะเรียกครั้งเดียว เมื่อได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่เรียบร้อยแล้ว

## 2. บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

การเข้าสอบบัญชีสหกรณ์

1. ตรวจระหว่างปี สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 30 มิถุนายน 2567 ณ สำนักงานใหญ่ เดือนที่จะปฏิบัติงาน กรกฎาคม 2567

2. ตรวจสอบงวดประจำปี 2567 (ทั้งที่สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา) เพื่อให้ความเห็นต่องบการเงิน เดือนที่จะปฏิบัติ เมื่อสหกรณ์ปิดงบการเงินเสร็จ

ผู้สอบบัญชีลำดับที่ 1 นายสิริวิชญ์ ไพศาลศรี ผู้สอบบัญชีเลขที่ 10136

ผู้สอบบัญชีลำดับที่ 2 นางสาวจันทา โปทาเมือง ผู้สอบบัญชีเลขที่ 11032



ปฏิบัติตามแผนการสอบบัญชี ปีละ 4 ครั้ง การตรวจสอบบัญชีระหว่างปีและสิ้นปีแต่ละครั้งใช้เวลา  
ประมาณ 3-5 วันทำการ

ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

ที่สำนักงานใหญ่ 200,000.00 บาท

ที่สำนักงานสาขา 300,000.00 บาท

ไม่รวมค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอดและการสอบทานหนี้

การเบิกจ่าย

1. จำนวน 100,000.00 บาท กำหนดชำระเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน ตามแผนการปฏิบัติงาน  
ประจำปี 2567 ภายใน 3 วันทำการ
2. จำนวน 400,000.00 บาท กำหนดชำระเมื่อสหกรณ์ได้รับรายงานการสอบบัญชี ประจำปี  
2567 ภายใน 3 วันทำการ

**มติที่ประชุม**

### กำหนดวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ได้พิจารณาความจำเป็นในการสำรองเงินให้เกิดสภาพคล่อง เพื่อรองรับการให้บริการแก่สมาชิก เนื่องจากปัจจุบันสหกรณ์มีทุนดำเนินการมากกว่าหนึ่งหมื่นห้าพันล้านบาท และเป็นเงินที่รับฝากจากสมาชิกมากกว่าเจ็ดพันล้านบาท

จึงกำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมได้ ประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 4,000,000,000 บาท (สี่พันล้านบาทถ้วน) เท่ากับวงเงินซึ่งสหกรณ์กู้ยืม ประจำปี 2566

มติที่ประชุม

พิจารณาประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567

รายการสรุป

	บาท	ร้อยละ
<b>1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ</b>		
1.1 เงินเดือนและเงินบำเหน็จรายเดือน	21,849,500.00	6.26
1.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	43,163,935.00	12.37
1.3 โครงการเพื่อสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1,000,000.00	0.29
1.4 ค่าสาธารณูปโภค	1,500,000.00	0.43
1.5 การศึกษาและประชุมสัมมนา	2,100,000.00	0.60
<b>รวม</b>	<b>69,613,435.00</b>	<b>19.95</b>
<b>2 ดอกเบี้ยจ่าย</b>		
ดอกเบี้ยจ่ายเงินเบิกเกินบัญชี-เงินกู้ยืม	40,300,000.00	11.54
<b>รวม</b>	<b>40,300,000.00</b>	<b>11.54</b>
<b>3 งบลงทุน</b>		
3.1 หมวดยานยนต์ (รถยนต์)	2,750,000.00	0.79
3.2 หมวดยานยนต์ (เครื่องใช้สำนักงาน)	1,984,000.00	0.57
3.3 หมวดยานพาหนะส่วนบุคคล (ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์)	100,000.00	0.03
3.4 หมวดยานพาหนะคอมพิวเตอร์ และค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	2,090,165.00	0.60
3.5 หมวดยานปรับปรุงอาคาร(ก่อสร้างต่อเติมปรับปรุงสำนักงาน)	12,200,000.00	3.49
3.6 หมวดยที่ดิน	220,000,000.00	63.03
<b>รวม</b>	<b>239,124,165.00</b>	<b>68.51</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>349,037,600.00</b>	<b>100.00</b>

รายละเอียดตามรายการ

รายการ	ประมาณการ ปี 2566	จ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ</b>			
1.1 เงินเดือนและเงินบำเหน็จรายเดือน	32,550,000.00	24,044,992.00	21,849,500.00
<b>รวม</b>	<b>32,550,000.00</b>	<b>24,044,992.00</b>	<b>21,849,500.00</b>
1.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			
1.2.1 หมวดยานยนต์			
ค่าล่วงเวลา	200,000.00	105,430.00	200,000.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	330,000.00	330,000.00	330,000.00
ค่าตรวจสอบกิจการ	220,000.00	220,000.00	220,000.00
ค่าตอบแทนผู้เก็บเงินประจำหน่วยที่หักเงินส่งสหกรณ์	720,000.00	574,032.00	720,000.00
ค่าตอบแทนผู้ประสานงานสหกรณ์	216,000.00	96,000.00	216,000.00
เงินประจำตำแหน่งผู้จัดการ	240,000.00	0.00	240,000.00
ค่าตอบแทนกรรมการประจำสำนักงาน	576,000.00	474,000.00	576,000.00
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	600,000.00	600,000.00	720,000.00
ค่าตอบแทนที่ปรึกษาทางกฎหมาย	120,000.00	0.00	120,000.00
ค่าตอบแทนที่ปรึกษาทางไอที (IT)	120,000.00	0.00	120,000.00
ค่าเบี้ยประชุม	1,034,000.00	723,800.00	1,034,000.00
<b>รวม</b>	<b>4,376,000.00</b>	<b>3,123,262.00</b>	<b>4,496,000.00</b>
1.2.2 หมวดยานยนต์			
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	400,000.00	307,143.86	400,000.00



รายการ	ประมาณการ ปี 2566	จ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
ของใช้สำนักงาน	550,000.00	515,601.66	550,000.00
รวม	950,000.00	822,745.52	950,000.00
1.2.3 หมวดค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี	5,440,000.00	243,275.00	3,000,000.00
สนับสนุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย	1,800,000.00	1,307,700.00	1,800,000.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	250,000.00	173,176.50	250,000.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมยานพาหนะ	200,000.00	91,869.15	200,000.00
ค่าบริการรายปี/รายเดือน	2,204,900.00	1,528,525.08	2,302,935.00
ค่าเบี้ยประกันภัย	1,250,000.00	1,093,240.58	1,250,000.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	800,000.00	643,649.00	800,000.00
เงินประกันสังคมและกองทุนทดแทน	500,000.00	400,243.00	500,000.00
ค่ารับรอง	500,000.00	208,941.00	500,000.00
ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง เช่าที่พัก	1,600,000.00	1,207,263.00	1,600,000.00
ค่าลงทะเบียนสัมมนาและฝึกอบรม	200,000.00	118,800.00	200,000.00
ค่าจัดพิมพ์ข่าวสภกรณ์และระเบียบ ข้อบังคับ	250,000.00	155,150.00	250,000.00
ค่านั่งเรือวารสารและหนังสือพิมพ์	60,000.00	18,280.00	0.00
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	60,000.00	21,750.00	60,000.00
ค่าธรรมเนียมไปรษณีย์ ธนาคารและค่าขนส่ง	390,000.00	331,673.61	390,000.00
ค่าเช่าที่พักรายเดือน	80,000.00	7,000.00	30,000.00
ค่าน้ำมันรถสภกรณ์และค่าผ่านทาง	200,000.00	96,101.80	200,000.00
ค่าตรวจสอบหลักทรัพย์ค้ำประกัน	150,000.00	55,500.00	150,000.00
ค่าซ่อมแซมสำนักงานสภกรณ์และสาขา	300,000.00	234,541.00	300,000.00
ค่าใช้จ่ายห้องพักสภกรณ์-กทม.	80,000.00	13,463.00	80,000.00
ค่าใช้จ่ายบ้านพักสภกรณ์-ระยอง	50,000.00	35,573.00	50,000.00
ค่าใช้จ่ายบ้านพักสภกรณ์-องครักษ์	200,000.00	61,824.71	200,000.00
ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	100,000.00	41,051.96	100,000.00
ค่าภาษีรถยนต์สภกรณ์	5,000.00	1,950.00	5,000.00
ค่าใช้จ่ายสำหรับสมาชิก	12,000,000.00	11,326,111.87	12,000,000.00
ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่	3,000,000.00	2,867,307.87	3,000,000.00
ค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	6,220,000.00	1,708,688.00	4,500,000.00
ค่าชุดฟอร์มกรรมการ	50,000.00	0.00	50,000.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	900,000.00	489,462.38	900,000.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	50,000.00	6,874.00	50,000.00
เตรียมจัดงานครบรอบ 56 ปี สอ.มศว ในปี 2567	2,450,000.00	19,860.00	1,000,000.00
รวม	41,339,900.00	24,508,845.51	35,717,935.00
1.2.4 หมวดงบกลาง			
สำรองจ่ายอื่นๆ	1,760,000.00	679,864.50	2,000,000.00
รวม	1,760,000.00	679,864.50	2,000,000.00
1.3 โครงการเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์			
โครงการเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
รวม	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
1.4 ค่าสาธารณูปโภค			
ค่าไฟฟ้า-น้ำประปา-โทรศัพท์	1,500,000.00	942,997.02	1,500,000.00
รวม	1,500,000.00	942,997.02	1,500,000.00
1.5 การศึกษาและประชุมสัมมนา			

รายการ	ประมาณการ ปี 2566	จ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมสัมมนา	2,350,000.00	128,393.00	2,100,000.00
<b>รวม</b>	<b>2,350,000.00</b>	<b>128,393.00</b>	<b>2,100,000.00</b>
<b>2 ดอกเบี้ยจ่าย</b>			
ดอกเบี้ยเบิกเกินบัญชี	300,000.00	0.00	300,000.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	40,000,000.00	25,237,729.08	40,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>40,300,000.00</b>	<b>25,237,729.08</b>	<b>40,300,000.00</b>
<b>3 งบลงทุน</b>			
3.1 หมวดครุภัณฑ์ (รถยนต์)	2,750,000.00	0.00	2,750,000.00
3.2 หมวดครุภัณฑ์ (เครื่องใช้สำนักงาน)	2,320,200.00	1,244,996.90	1,984,000.00
3.3 หมวดประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์)	100,000.00	2,568.00	100,000.00
3.4 หมวดซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ค่าลิขสิทธิ์ และพัฒนาระบบ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ค่าลิขสิทธิ์ และพัฒนาระบบ	3,743,400.00	1,739,545.00	2,090,165.00
3.5 หมวดปรับปรุงอาคาร (ก่อสร้างต่อเติมปรับปรุงสำนักงาน)	12,200,000.00	0.00	12,200,000.00
3.6 หมวดที่ดิน			
ซื้อที่ดินหรือที่ดินพร้อมอาคารเพื่อการลงทุนของสหกรณ์	200,000,000.00	0.00	200,000,000.00
ซื้อที่ดินของสมาชิก, ลูกหนี้ (ที่ขายทอดตลาดและมีหนี้ต่อสหกรณ์)	20,000,000.00	3,460,000.00	20,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>220,000,000.00</b>	<b>3,460,000.00</b>	<b>220,000,000.00</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>367,239,500.00</b>	<b>85,935,938.53</b>	<b>349,037,600.00</b>

หมายเหตุ ประมาณการรายจ่ายที่ตั้งไว้นี้ ขอด้วยทุกรายการ

รายละเอียดประกอบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567

หน่วย : บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

1.1 เงินเดือนและเงินบำเหน็จรายเดือน		21,849,500
เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ รวม 44 อัตรา	17,115,000	
เจ้าหน้าที่ใหม่ 7 อัตรา ระดับบริหารและชั้นต้น	2,166,000	
บำเหน็จรายเดือน	2,568,500	
1.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		43,163,935
1.2.1 <u>หมวดค่าตอบแทน</u>		4,496,000
1 ค่าล่วงเวลา	200,000	
การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและวันหยุดราชการ		
งานบริการห้องพัก และงานเร่งด่วนต่าง ๆ		
2 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	330,000	
โดยผู้สอบบัญชีเอกชน ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์รับรอง		
3 ค่าตรวจสอบกิจการ	220,000	
โดยผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ทุกสำนักงานทำการ		
4 ค่าตอบแทนผู้เก็บเงินประจำหน่วยที่หักเงินส่งสหกรณ์	720,000	
ในอัตราไม่เกิน 4 บาท/คน/เดือน		
5 ค่าตอบแทนผู้ประสานงานสหกรณ์	216,000	
สาธิตปทุมวัน วิทยาเขตพิบูลง รพ.ชลประทาน และที่อื่นๆ		
6 เงินประจำตำแหน่งผู้จัดการ	240,000	
7 ค่าตอบแทนกรรมการประจำสำนักงาน	576,000	
ที่มีอำนาจลงนามในเช็คธนาคารและเอกสารสัญญา		
สำนักงานและสาขา วันละ 400 บาท/ต่อคน		
8 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	720,000	
9 ค่าตอบแทนที่ปรึกษาทางกฎหมาย	120,000	
10 ค่าตอบแทนที่ปรึกษาทางไอที (IT)	120,000	
11 ค่าเบี้ยประชุม	1,034,000	
ประชุมประจำเดือนคณะกรรมการดำเนินการและผู้เข้าร่วมประชุม		
ครั้งละ 2,000 บาทต่อคน		
ประชุมคณะอื่น ๆ (คณะละ 5-7 คน) ครั้งละ 1,000 บาทต่อคน		
กรรมการดำเนินการและผู้ร่วมประชุม	560,000	
กรรมการอำนวยการ	84,000	
กรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์	40,000	
กรรมการเงินกู้พิเศษ	60,000	
กรรมการสรรหากรรมการดำเนินการ	70,000	
คณะอนุกรรมการตามข้อบังคับสหกรณ์	180,000	
กรรมการเฉพาะกิจตามความจำเป็น	40,000	

รายละเอียดประกอบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567

หน่วย : บาท

1.2.2	หมวดวัสดุ	950,000
1	เครื่องเขียนแบบพิมพ์	400,000
	แบบฟอร์ม ใบคำร้อง คำขอกู้เงิน สัญญาเงินกู้ยืมต่างๆ	
	รวมทั้งสมุดบัญชีเงินฝาก สลิปเงินฝาก และอื่นๆ	
2	ของใช้สำนักงาน	550,000
1.2.3	หมวดค่าใช้จ่าย	35,717,935
1	ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี	3,000,000
	- ค่ารับรองสมาชิก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
	- พิมพ์หนังสือรายงานประจำปี	
	- เงินรางวัลให้สมาชิก	
2	เงินสนับสนุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย	1,800,000
	สหกรณ์ให้ตามจำนวนสมาชิก คนละ 100 บาท	
3	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	250,000
4	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมยานพาหนะ	200,000
5	ค่าบริการ รายปี/รายเดือน	2,302,935
	<u>ส่วนสำนักงาน/รายปี</u>	<u>277,800</u>
	- เครื่องปรับอากาศ ทุกสำนักงาน	86,000
	- เครื่องพิมพ์สมุดคู่ฝาก	20,000
	- เครื่องพิมพ์รายงาน	25,000
	- เครื่องนับธนบัตร 14 เครื่อง	66,800
	- ลิฟท์ ที่สำนักงาน มศว	40,000
	- กำจัดปลวก ที่อาคารของสหกรณ์ที่องค์กรกิจ จ.นครนายก	20,000
	- เครื่องถ่ายเอกสาร (ใบละ 35, 70 สตางค์)	20,000
	<u>ค่าบำรุงรักษาระบบงาน/รายปี</u>	<u>1,442,435</u>
	ค่าเช่าบริการ Visualization System (IDC TOT แจ้งวัฒนะ)	449,400
	ค่าเช่าบริการใช้งานสำรองข้อมูลระบบงานสหกรณ์ DR Site	379,500
	กรณีระบบงานหลักขัดข้อง กับ บมจ.ริโก้ (ประเทศไทย)	
	ค่าบริการ Firewall Fortigate 30D and Network System	114,500
	ค่าบริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์	220,000
	ค่าบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน	200,000
	ค่าบริการต่ออายุและดูแลเว็บไซต์สหกรณ์	19,035
	ค่าต่ออายุโดเมนเนมสหกรณ์ SWUTCC ระยะเวลา 3 ปี	2,500
	ค่าบริการโปรแกรม AnyDesk	8,000
	โปรแกรม AVG Antivirus (ระยะเวลา 3 ปี)	49,500
	<u>ค่าบริการอินเทอร์เน็ต/รายปี/รายเดือน</u>	<u>582,700</u>
	ค่าบริการ แบบ Fix IP รองรับระบบจัดเก็บ Log และ	102,000
	ระบบ Backup ข้อมูลระบบงานสหกรณ์ ออนไลน์	
	สำนักงาน มศว ประสานมิตร	12 27,840



รายละเอียดประกอบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567

หน่วย : บาท

สาขา มศว องครักษ์	12	19,260	
สาขามหาวิทยาลัยบูรพา	12	19,260	
สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ	12	19,288	
สาขามหาวิทยาลัยนเรศวร	12	9,000	
สาขามหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12	19,260	
สาขามหาวิทยาลัยพะเยา	12	19,260	
บ้านพักสหกรณ์จังหวัดระยอง	12	3,732	
ค่าเช่าพื้นที่โฮสดีง TOT IDC	12	343,800	
6 ค่าเบี้ยประกันภัย			1,250,000
- ประกันเงินสดในสำนักงานและสาขา		200,000	
- ประกันอัคคีภัยสำนักงานและอาคาร		50,000	
- ประกันโจรกรรมทรัพย์สินในสำนักงานและสาขา		80,000	
- ประกันภัยรถยนต์		30,000	
- ประกันอุบัติเหตุ(หมู่) ให้แก่สมาชิก		800,000	
- ประกันชีวิต(หมู่)กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์		90,000	
7 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ			800,000
8 เงินประกันสังคมและกองทุนทดแทน			500,000
9 ค่ารับรอง			500,000
10 ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก			1,600,000
สำหรับคณะกรรมการดำเนินการ และผู้เข้าร่วมประชุม			
หรือการปฏิบัติงานนอกสถานที่ และค่าพาหนะเหมาจ่าย			
ให้ผู้จัดการและผู้จัดการสาขา			
11 ค่าลงทะเบียนสัมมนาและฝึกอบรม			200,000
สำหรับคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือคนอื่น			
ที่สหกรณ์ส่งไปร่วมประชุมหรือรับการฝึกอบรม			
12 ค่าจัดพิมพ์ข่าวสหกรณ์และระเบียบ ข้อบังคับ			250,000
เพื่อจัดส่งให้สมาชิก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประมาณ			
4,000 ฉบับ/เดือน รวมถึงการส่งข่าวทาง SMS			
13 ค่าหนังสือวารสารและหนังสือพิมพ์			-
14 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด			60,000
15 ค่าธรรมเนียมธนาคาร ไปรษณีย์ และค่าขนส่ง			390,000
16 ค่าเช่าที่พักรายเดือน			30,000
กรณีสืบเปลี่ยนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ประจำสำนักงาน/สาขา			
17 ค่าน้ำมันรถสหกรณ์และค่าผ่านทาง			200,000
18 ค่าตรวจสอบหลักทรัพย์ค้ำประกัน			150,000
19 ค่าซ่อมแซมสำนักงานสหกรณ์และสาขา			300,000
20 ค่าใช้จ่ายห้องพักสหกรณ์-กทม.			80,000
21 ค่าใช้จ่ายบ้านพักสหกรณ์-ระยอง			50,000

รายละเอียดประกอบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567

หน่วย : บาท

22	ค่าใช้จ่ายบ้านพักสหกรณ์-องค์กรฯ	200,000	
23	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	100,000	
24	ค่าภาษีรถยนต์สหกรณ์	5,000	
25	ค่าใช้จ่ายสำหรับสมาชิก	12,000,000	
	- ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก/ทุนสำเร็จปริญญาตรี		
	- เงินบำเหน็จสมาชิก และเงินบำเหน็จอาวุโส		
	- ช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยธรรมชาติ		
	- ช่วยเหลือสมาชิกในการรักษาพยาบาล		
	- งานสมาชิกที่เกษียณอายุการทำงาน/ของที่ระลึก		
	- เงินสงเคราะห์ในกรณีสมาชิกถึงแก่กรรม		
26	ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์	3,000,000	
	- เงินทดแทน, เงินช่วยเหลือค่าชุดทำงาน		
	- ค่ารักษาพยาบาล, เบี้ยขยัน และกรณีถึงแก่กรรม		
	- เงินช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูบุตรและค่าเล่าเรียนบุตร		
	- เงินโบนัสกลางปี		
27	เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	4,500,000	
28	ชุดกรรมการ	50,000	
29	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	900,000	
	คดีที่ยังดำเนินการอยู่และหรือคดีใหม่		
30	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	50,000	
31	เตรียมจัดงานครบรอบ 56 ปี สอ.มศว ในปี 2567	1,000,000	
1.2.4	หมวดงบกลาง		2,000,000
	สำรองจ่ายอื่น ๆ	2,000,000	
1.3	โครงการเพื่อสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		1,000,000
	โครงการหลวงเพื่อก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบนดอย (ต่อเนื่อง)		500,000
	โครงการอนุรักษ์ และรักษาสภาพแวดล้อมธรรมชาติ		500,000
1.4	ค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า-ประปา-โทรศัพท์)		1,500,000
	สำนักงานสหกรณ์ และสำนักงานสาขา		900,000
	บ้านพักสหกรณ์ จังหวัดระยอง		200,000
	อาคารห้องพัก จังหวัดนครนายก		400,000
1.5	การศึกษาและประชุมสัมมนา		2,100,000
	1 โครงการให้ความรู้กับสมาชิกใหม่	1	300,000
	2 ประชุมสัมมนาสมาชิกตามหน่วยของสหกรณ์	1	200,000
	3 ประชุมสัมมนาสมาชิกและทัศนศึกษา	1	800,000
	4 สัมมนาคณะกรรมการดำเนินการ	1	200,000
	5 ประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่สหกรณ์	1	300,000
	6 ทัศนศึกษา/ดูงานสหกรณ์ในต่างประเทศ	1	300,000

**รายละเอียดประกอบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567**

หน่วย : บาท

**2. ดอกเบี้ยจ่าย**

2.1 ดอกเบี้ยเบิกเกินบัญชี	300,000	300,000
2.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	40,000,000	40,000,000

**3. งบลงทุน**

3.1 หมวดครุภัณฑ์ (รถยนต์)			2,750,000
รถยนต์ (ตู้) 7 ที่นั่ง	1		2,750,000
3.2 หมวดครุภัณฑ์ (เครื่องใช้สำนักงาน)			1,984,000
<u>ระบบกล้องวงจรปิด</u>			150,000
ระบบ IP Camera 32 CH พร้อมกล้อง 20 ตัว ที่ สำนักงาน		150,000	
มศว ประสานมิตร			
<u>คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เสริม โทรศัพท์มือถือ และแท็บเล็ต</u>			1,282,000
1 คอมพิวเตอร์ Intel Core i5 RAM 8 GB SSD 256 GB	5	28,900	144,500
2 เครื่องพิมพ์งานสกรรณ Laser HP Pro	4	17,000	68,000
3 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2000 VA	2	25,000	50,000
4 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 500-1000 VA	4	15,000	60,000
5 เครื่องนับธนบัตร	3	16,500	49,500
6 ระบบไม้ค้ำประชุม สำหรับห้องประชุม	1		500,000
7 FortiGate 100F Firewall สำหรับระบบสกรรณออนไลน์	2	180,000	360,000
8 ปรับปรุงระบบบันทึกกล้องวงจรปิดสำนักงานสกรรณ	1		50,000
<u>เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 บีทียู</u>			72,000
ห้องพักอาคารสกรรณออมทรัพย์ มศว	4	18,000	72,000
<u>เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู</u>			64,000
ที่สำนักงานสกรรณฯ สาขามหาวิทยาลัยบูรพา	2	32,000	64,000
<u>เครื่องทำน้ำอุ่นพร้อมติดตั้ง</u>			144,000
1 ห้องพักอาคารเก่าที่บ้านพักสกรรณฯ จังหวัดระยอง	14	8,000	112,000
2 ในห้องพัก ที่อาคารสกรรณฯ มศว	4	8,000	32,000
<u>ครุภัณฑ์ 6 สำนักงาน</u>			272,000
1 ตู้เก็บเอกสาร 2 ประตู	2	8,000	16,000
2 ชั้นเหล็กเก็บเอกสาร 4 ชั้น	2	8,000	16,000
3 เครื่องคำนวณ	5	4,000	20,000
4 เครื่องพิมพ์สมุดคู่ฝาก เงินรับฝาก	2	35,000	70,000
5 เครื่องตรวจนับธนบัตร	2	20,000	40,000
6 เครื่องตรวจสอบลายมือชื่อ สมุดเงินรับฝาก	4	2,500	10,000
7 เก้าอี้สำนักงาน	20	5,000	100,000
3.3 หมวดประชาสัมพันธ์ (ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์)			100,000
ค่าพัฒนาเว็บไซต์สกรรณฯ (SWUTCC) ต่อเนื่อง			50,000
ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์ทั่วไป			50,000

รายละเอียดประกอบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567

หน่วย : บาท  
2,090,165

3.4 หมวดซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ค่าลิขสิทธิ์ และพัฒนาระบบ

ซอฟต์แวร์

2,090,165

1	Microsoft OfficeStd 2016 SNGL OLP NL Acdmc	10	3,140	31,400
2	ติดตั้งระบบจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ แบบรวมศูนย์			486,000
3	พัฒนาระบบงานสหกรณ์ Web Application (ส่วนต่อ)			1,272,765
4	พัฒนาข้อมูลสหกรณ์ Mobile App. (ส่วนต่อ)			300,000

3.5 หมวดปรับปรุงอาคาร (ก่อสร้างต่อเติมปรับปรุงสำนักงาน)

12,200,000

1	สำนักงานใหญ่ (ประสานมิตร) พร้อมเฟอร์นิเจอร์			5,960,000
2	ห้องประชุมสำนักงานใหญ่ พร้อมเฟอร์นิเจอร์			5,240,000
3	สำนักงาน สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยบูรพา			1,000,000

3.6 หมวดที่ดิน

220,000,000

1	ซื้อที่ดินหรือที่ดินพร้อมอาคาร เพื่อการลงทุนของสหกรณ์ เนื้อที่ 400-800 ตารางวา กรุงเทพมหานคร			200,000,000
2	ซื้อที่ดินสมาชิก (ที่ถูกขายทอดตลาดและมีหนี้ต่อสหกรณ์)			20,000,000

รวมทั้งหมด

349,037,600

### เรื่อง พิจารณาแก้ไข

ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ทั้งฉบับ

ตามที่สหกรณ์ ฯ ได้แก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ทั้งฉบับ (เป็นการรวมฉบับที่แก้ไขแล้ว ทั้งหมด 11 ฉบับ) ในปี พ.ศ.2563 เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในบริบทของมหาวิทยาลัยที่รับตัวเองเป็นมหาวิทยาลัย ในกำกับของรัฐ ซึ่งส่งผลต่อสภาพการจ้างงาน ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและสลับซับซ้อน ภายใต้ นวัตกรรมใหม่ๆ

สหกรณ์ ฯ จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ ฯ ทั้งฉบับ ตามคำแนะนำของ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2



### เรื่อง แยกสหกรณ์ และแบ่งทรัพย์สินของสหกรณ์

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ปัจจุบันประกอบด้วยสมาชิกจาก 6 มหาวิทยาลัย ได้แก่

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| (1) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ | กรุงเทพมหานคร    |
| (2) มหาวิทยาลัยบูรพา           | จังหวัดชลบุรี    |
| (3) มหาวิทยาลัยทักษิณ          | จังหวัดสงขลา     |
| (4) มหาวิทยาลัยนเรศวร          | จังหวัดพิษณุโลก  |
| (5) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม       | จังหวัดมหาสารคาม |
| (6) มหาวิทยาลัยพะเยา           | จังหวัดพะเยา     |

ประวัติย่อๆ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประกอบด้วยวิทยาเขตต่าง ๆ เช่น

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| (1) วิทยาเขตบางแสน    | จังหวัดชลบุรี    |
| (2) วิทยาเขตสงขลา     | จังหวัดสงขลา     |
| (3) วิทยาเขตพิษณุโลก  | จังหวัดพิษณุโลก  |
| (4) วิทยาเขตมหาสารคาม | จังหวัดมหาสารคาม |

ต่อมาวิทยาเขตต่าง ๆ ก็จดทะเบียนเป็นมหาวิทยาลัยของตนเอง ตามรายชื่อข้างต้น มีพระราชบัญญัติของแต่ละมหาวิทยาลัย

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด จดทะเบียนครั้งแรก ชื่อ “สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการวิทยาลัยวิชาการศึกษา จำกัดสินไช้” เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2511 เลขทะเบียนที่ 89/11285 สมาชิกเริ่มต้น 65 คน และต่อมาจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด” เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2518

สหกรณ์ได้ดำเนินกิจการ มาถึงปี 2566 เป็นปีที่ 55 นับจากวันจดทะเบียนสหกรณ์มา และก็นำจะถึงเวลาที่ มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ตามรายชื่อข้างต้น จะแยกสหกรณ์ ไปเพื่อดำเนินกิจการสหกรณ์ของตนเอง ก็ได้มีสมาชิกจากสหกรณ์ออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยมหาสารคาม และสาขามหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอแยกสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เพื่อความเติบโตของสหกรณ์ของตนเอง

ทั้งนี้ ได้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ดังนี้

1. กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์มีบทบัญญัติเพื่อรองรับการแยกสหกรณ์ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 96 วรรคแรก บัญญัติว่า “การแยกสหกรณ์จะกระทำมิได้ แต่ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงเขตการปกครองท้องที่ หรือแบ่งหน่วยงานหรือสถานประกอบการ จะแยกสหกรณ์ก็ได้หากมีความจำเป็นหรือมีเหตุไม่สะดวกแก่การดำเนินงาน...”
2. สมาชิกหน่วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 568 คน ทำหนังสือร้องขอแยกสหกรณ์ เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 โดยมีนางมยุรี ผาผาง เป็นตัวแทนสมาชิก และได้ฝากกรรมการสหกรณ์หน่วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ยื่นต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2566
3. สมาชิกหน่วยวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 308 คน ทำหนังสือร้องขอแยกสหกรณ์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 โดยมี รศ.ดร. วารินทร์ แก้วอุไร เป็นตัวแทนสมาชิก และได้ฝากกรรมการสหกรณ์หน่วยวิทยาลัยนเรศวร ยื่นต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2566

การจัดประชุมใหญ่สามัญ ภายใน 30 วัน ไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ประกอบกับใกล้ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 วันที่ 27 มกราคม 2567 จึงได้มีการเจรจาตกลงกันให้มีวาระ “แยกสหกรณ์” ในคราวประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 วันที่ 27 มกราคม 2567 พร้อมทั้งเสนอให้มีการแบ่งแยกทรัพย์สิน ทุน ทุนสำรอง หนี้สิน สิทธิและความรับผิดชอบของสหกรณ์ ตามสัดส่วนของทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในส่วนที่เป็นเงินสดหรืออาจตีเป็นเงินสดได้ ในส่วนที่เป็นทรัพย์สินหรืออสังหาริมทรัพย์ที่ยังไม่สามารถแบ่งตามสัดส่วนของทุนในเวลาที่ตกลงกัน ก็ให้ทำ “บันทึกข้อตกลงร่วมกัน” (MOA : Memorandum of Agreement) เพื่อการแบ่งแยกทรัพย์สินหรืออสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวในอนาคต แต่ใช้สัดส่วนของทุน ณ วันที่ทำ “บันทึกข้อตกลงร่วมกัน” (MOA : Memorandum of Agreement) ตามเอกสารประกอบการประชุม

### นโยบายที่สหกรณ์จะดำเนินการในรอบปี 2567

#### 1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายในภาพรวมของสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ศรีนครินทร์วิโรฒ จำกัด เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ขนาดใหญ่ที่ดำเนินงานตามที่ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือกฎหมายที่กำหนด โดยมีวิสัยทัศน์

“สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ จำกัด มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ” และมีนโยบายดังนี้

1. พัฒนาทุนสหกรณ์ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของสหกรณ์
2. พัฒนาสมาชิกและบุคลากรของสหกรณ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ทางสหกรณ์
3. พัฒนาการบริหารจัดการของสหกรณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล
4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

#### เป้าประสงค์

1. ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์ให้มีความแข็งแกร่งในการดำเนินงาน ได้รับการยอมรับและความเชื่อมั่นจากส่วนราชการ รวมทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน
2. ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์ให้สามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้ได้รับความเชื่อมั่นจากสมาชิกและบุคคลทั่วไป
3. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคณะกรรมการดำเนินงาน และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้ดำเนินชีวิตโดยยึดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคณะกรรมการดำเนินงาน และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้มีความรู้ความเข้าใจในระบบสหกรณ์
5. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
6. มุ่งพัฒนาการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและสมาชิกพึงพอใจมากยิ่งขึ้น
7. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการครอบคลุมทุกภารกิจและความต้องการของสมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2. กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกัน

1. การฝากเงิน สหกรณ์ฝากเงินเพื่อสภาพคล่องในธนาคารพาณิชย์ที่สหกรณ์ต้องใช้บริการประจำวัน และฝากเงินส่วนเกิน ตามที่กฎกระทรวงกำหนด คือ ฝากในชื่อบุคคลต่าง ๆ (ไม่ฝากสหกรณ์อื่น เว้นแต่ที่ฝากไปก่อนหน้าแล้ว หากมีโอกาสและสหกรณ์ที่ขอเงินฝากพร้อมให้ถอน ก็ขอถอนเงินทันที)

## 2. การลงทุน ของสหกรณ์ ดังนี้

2.1 ให้นำเงินตามเงื่อนไขที่ พ.ร.บ.สหกรณ์ และคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ กำหนด

2.2 อสังหาริมทรัพย์ เฉพาะที่สหกรณ์เข้าประมวลทรัพย์สินที่จดจำนองกับสหกรณ์และยังมีหนี้กับสหกรณ์ หรือรับโอนมาเพื่อตัดลดหนี้ที่ติดค้างอยู่ ทรัพย์สินเหล่านี้เพื่อจำหน่ายต่อไป

2.3 กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน โดยการทำวงเงินสินเชื่อ ค่าประกันวงเงินด้วยหุ้นที่สหกรณ์มีอยู่ จดจำนำเป็นประกันวงเงินสินเชื่อ ทำวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารพาณิชย์ที่สหกรณ์ใช้บริการ อยู่ ทุกสาขาสำนักงานของสหกรณ์ โดยใช้บัญชีเงินฝากประจำเป็นประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี สหกรณ์มีวงเงินกู้หรือค้ำประกันจากนายทะเบียนสหกรณ์ 4,000 ล้านบาท

แต่ทำวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน ประมาณ 1,100 ล้านบาท

## 3. กำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ด้านการลงทุน ด้านสภาพคล่อง และด้านปฏิบัติการ

กำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมุ่งเน้นการป้องกัน การลดปัจจัยเสี่ยง และผลกระทบด้วยกิจกรรมควบคุม การประชุมติดตาม ตรวจสอบอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

ตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ การบริหารจัดการความเสี่ยงโดยดำเนินการครอบคลุมความเสี่ยง ต่างๆ เช่น ด้านกลยุทธ์ สินเชื่อ การลงทุนปฏิบัติการ สภาพคล่อง การฟอกเงิน เป็นต้น

นโยบายการบริหารความเสี่ยง 4 ด้าน ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

- (1) ติดตามวิกฤติทางเศรษฐกิจ
- (2) ติดตามความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากและเงินกู้

### 2. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

- (1) สถานภาพของสมาชิกและสหกรณ์ลูกหนี้
- (2) การประเมินมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์
- (3) แหล่งสินเชื่อภายนอกจากธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงิน

### 3. ความเสี่ยงด้านการลงทุน

- (1) ผลการดำเนินงานและผลการประกอบการของผู้เสนอให้ร่วมลงทุน
- (2) ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากและเงินกู้

### 4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

- (1) ความซื่อสัตย์ของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- (2) ความแม่นยำและการคาดเดาในการปฏิบัติงาน

## 4 การถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษ ของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

ตั้งแต่ปี 2511 ที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งมา  
ยังไม่มี การถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษ

คณะกรรมการดำเนินการ ตั้งนโยบายที่จะดำเนินการสหกรณ์ตามที่ “พระราชบัญญัติสหกรณ์”  
กำหนด และกฎกระทรวงต่าง ๆ เพื่อความมั่นคงของสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ ตลอดจนแก้ไขปัญหา  
ความเดือดร้อนของสมาชิก เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น



เรื่อง อื่น ๆ



## **ข้อบังคับ**

**สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด  
ฉบับแก้ไข**

## ร่าง



### ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด พ.ศ. 2567

ตามมติของที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด เมื่อวันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับทั้งฉบับ และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้วมีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจำกัด พ.ศ. 2567”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

ข้อบังคับ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด  
พ.ศ. 2567

หมวด 1  
ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

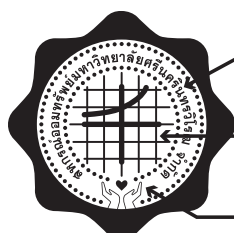
ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
ชื่อย่อ	สอ.มศว
ชื่อภาษาอังกฤษ	SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY THRIFT AND CREDIT CO-OPERATIVE LIMITED
ชื่อย่อ	SWUTCC
ประเภท	สหกรณ์ออมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงาน(ใหญ่)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลขที่ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10110
ที่ตั้งสำนักงาน(สาขา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรักษ์ จังหวัดนครนายก มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการ สหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

สหกรณ์อาจจัดตั้งสำนักงานสาขาเพิ่ม หรือทำการปิดสาขาได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



ชื่อสหกรณ์

ตรากราฟ มศว ที่เขียนแทนสมการทางคณิตศาสตร์  $y = e^x$

รูปมือประคอง

## หมวด 2 วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

**ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์** สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ ทางเศรษฐกิจและสังคมของ บรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและ ได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก

(4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพ

(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรชุมชน ภาคเอกชน และ หน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

**ข้อ 3 อำนาจกระทำการ** เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้

(1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์

(2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก

(4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์

(7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่ กิจการของ

สหกรณ์

(8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน

(10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

(11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก

(14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

(15) กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าว ข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถูกรวมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิก หรือของสมาชิก

## หมวด 3 ทุน

**ข้อ 4 ที่มาของทุน** สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(1) ออกหุ้นโดยวิธีการขายหุ้นให้แก่สมาชิก



- (2) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (3) กู้ยืมเงิน หรือรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่นๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

## หุ้น

**ข้อ 5 การออกหุ้น** สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

**ข้อ 6 การถือหุ้น** สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านานู ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบ้านานู ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ยอมทำได้ ตามประกาศของสหกรณ์โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด และจะถือหุ้นสหกรณ์เกินกว่าสามล้านบาทไม่ได้

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกมีภาระผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าของหุ้นสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

**ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน** การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้ รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้นๆ ทุกเดือน กรณีสมาชิกที่เกษียณอายุ หรือสมาชิกที่โอนย้ายสังกัดตามข้อ 42 และไม่สามารถหักรายได้ ให้สมาชิกรายนั้นนำเงินส่งสหกรณ์ทุกวันสิ้นเดือน

**ข้อ 8 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน** สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบเดือนและเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสองแสนบาท และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือ

ผู้ค้ำประกัน จะงดชำระค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้เมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

**ข้อ 9 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น** สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

## หมวด 4 การดำเนินงาน

**ข้อ 10 การรับฝากเงิน** สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำ จากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้น เป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้และเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

## การให้เงินกู้

### ข้อ 11 การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินให้กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อหรือการให้เงินกู้ และอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจาก นายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

**ข้อ 12 วัตถุประสงค์แห่งเงินกู้** เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใดๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

### ข้อ 13 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) **เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่างๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะหรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุ วัตถุประสงค์แต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 14 ดอกเบี้ยเงินกู้** ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ ส่วนเงินกู้ซึ่งให้แก่สหกรณ์อื่นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตามที่เห็นสมควร

**ข้อ 15 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้** ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไข

ให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อผิติดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิติดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิติดชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้นั้นโดยสิ้นเชิงได้เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้นๆ

**ข้อ 16 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน** ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้ายหรือลาออกราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่)

## การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

**ข้อ 17 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์** เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

## การกั้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

**ข้อ 18 วงเงินการกั้ยืมหรือการค้ำประกัน** ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกั้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังไม่ได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมีได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกั้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใดก็ให้ใช้วงเงินกั้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

**ข้อ 19 การกั้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน** สหกรณ์อาจกั้ยืมเงินหรือออกตัวสัญญาใช้เงินหรือโดยวิธีอื่นใดสำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินการกั้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 18

## การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

**ข้อ 20 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์** การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกั้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กั้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่ง สหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์และในนิติกรรมอื่นๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับผู้จัดการรวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใ้รับเงิน และเอกสารทั้งปวงนอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกั้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กั้ยืม ใ้รับเงิน ใ้ส่งจ่ายเงิน ตัวสัญญาใช้เงินของสหกรณ์นั้นต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

**ข้อ 21 การเงินของสหกรณ์** คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

**ข้อ 22 การบัญชีของสหกรณ์** คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่เหตุอันจะต้องบันทึกการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

**ข้อ 23 การทำงานการเงินเพื่อให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ** เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปี ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ดังที่เป็นอยู่ในวันสิ้นปีทางบัญชีนั้น ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ

**ข้อ 24 การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่** คณะกรรมการดำเนินการต้องนำเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อ ที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปี ไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง สหกรณ์ต้องเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงาน งบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

**ข้อ 25 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์** สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น ซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

## **การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์**

**ข้อ 26 การตรวจสอบบัญชี** บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

**ข้อ 27 การกำกับดูแลสหกรณ์** คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์



ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้คำชี้แจงตามสมควร

**ข้อ 28 การส่งรายการหรือรายงาน** สหกรณ์ต้องส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้น หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้  
กำไรสุทธิประจำปี

**ข้อ 29 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี** เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์ มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืน สำหรับงวดที่ผิดนัดนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต

(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(7) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(9) เป็นกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(10) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ

## ทุนสำรอง

**ข้อ 30 ที่มาแห่งทุนสำรอง** นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 29 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใดให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 29 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้วไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

**ข้อ 31 สภาพแห่งทุนสำรอง** ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม



## หมวด 5 สมาชิก

### ข้อ 32 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

- (1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ที่ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

### ข้อ 33. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น สังกัดมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยพะเยา หรือผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือลูกจ้างประจำของสหกรณ์อ้อมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและลักษณะนิสัยดี
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่น

**ข้อ 34 การเข้าเป็นสมาชิก** ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับข้อ 32 รวมทั้งสมาชิก สหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่น ซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 38 ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิก 2 คน เป็นผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 33 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญคราวถัดไปทราบ

คณะกรรมการดำเนินการอาจมีมติรับสมาชิกใหม่ กรณีเคยลาออกหรือเคยถูกให้ออกตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเป็นครั้งคราวได้

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใดๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

**ข้อ 35 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า** ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท สำหรับสมาชิกที่โอนมาจากสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่นต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าคนละสองร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

**ข้อ 36 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก** ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

- (ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้
  - (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
  - (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
  - (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
  - (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
  - (5) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมใหญ่ และเข้าประชุมอื่นๆ ทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) มาใช้สิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- (5) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (6) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

**ข้อ 37 สมาชิกย้ายสังกัด** สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการ หรือปฏิบัติงานในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 38 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น** สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 33 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อ 34 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 36 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 39 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่** สมาชิกคนใดเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

## การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

**ข้อ 40 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิก** สมาชิกอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 46 และข้อ 47

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

## การขาดจากสมาชิกภาพ

**ข้อ 41 การขาดจากสมาชิกภาพ** สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันกระทำโดยประมาท
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 33 เว้นแต่สมาชิกตามข้อ 33 (3) ที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

**ข้อ 42 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด** สมาชิกที่โอนหรือย้ายหรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิด ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 43 การลาออกจากสหกรณ์** สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันเงินกู้ อาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ หรือระเบียบ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

**ข้อ 44 การให้ออกจากสหกรณ์** สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้ขึ้น
- (3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสามเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ
- (5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
- (6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือประพฤติกการใดๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสีย ต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

**ข้อ 45 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก** ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิกให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

**ข้อ 46 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ** ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (1) (2) (3) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี ที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่ง ทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้ออกจากงานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีต่อออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก โดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้น ที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

**ข้อ 47 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์** ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 46 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

## ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

**ข้อ 48 ความรับผิดชอบของสมาชิก** สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

## หมวด 6 สมาชิกสมทบ

**ข้อ 49 สมาชิกสมทบ** สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

**ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดา ซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย



- (3) ก. คู่สมรส หรือบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ หรือ  
ข. บุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ 33 (3) ที่บรรลุนิติภาวะ
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์อื่น

**ข้อ 51 วิธีรับสมัครสมาชิกสมทบ** ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิก ตามข้อ 50 (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

**ข้อ 52 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ** ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละสองร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ

**ข้อ 53 การถือหุ้น** สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่นๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับ หมวด 3 ว่าด้วยหุ้น โดยอนุโลม สำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 54 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

- (ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้
  - (1) ชื่อหุ้นได้ไม่เกินห้าร้อยบาทต่อเดือน แต่จะถือหุ้นได้ไม่เกินมูลค่าสองแสนบาท
  - (2) รับเงินปันผลในอัตราเดียวกับสมาชิก
  - (3) กู้ยืมเงินได้แต่ต้องไม่เกินร้อยละแปดสิบของเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง
  - (4) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกับสมาชิก
  - (5) ฝากเงินได้ทุกประเภท ประเภทละ 1 บัญชี
- (ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้
  - (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
  - (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
  - (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
  - (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
  - (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง
- (ค) สมาชิกสมทบไม่มีสิทธิ ในเรื่องดังต่อไปนี้
  - (1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
  - (2) การออกเสียงในเรื่องใดๆ
  - (3) เป็นกรรมการดำเนินการ

**ข้อ 55 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบคนใด มีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง



## การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

**ข้อ 56 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐานหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และข้อ 61

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนากรมบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

## การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

**ข้อ 57 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท
- (5) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (8) กรณีสมาชิกที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบขาดคุณสมบัติการเป็นสมาชิก ให้ถือว่าการเป็นสมาชิกของ

สมาชิกสมทบขาดคุณสมบัติการเป็นสมาชิกด้วย

**ข้อ 58 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

**ข้อ 59 การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าจะโดยประการใดๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทบมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

**ข้อ 60 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ** ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (1) (2) (4) (5) และ (8) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี่ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มืออยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้หรือการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี่ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี่ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี่ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้น จ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้น ที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

**ข้อ 61 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์** ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

**ข้อ 62 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก** ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

## หมวด 7 การประชุมใหญ่

**ข้อ 63 การประชุมใหญ่สามัญ** สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่สามัญได้ดังนี้

ประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

**ข้อ 64 การประชุมใหญ่วิสามัญ** สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังนี้

(1) คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร

(2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และ

ต้องเรียกโดยไม่มีชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

(4) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับ คำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

**ข้อ 65 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่** เมื่อจะมีการประชุมใหญ่ทุกราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธาน หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

**ข้อ 66 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่** การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

**ข้อ 67 การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง** ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามข้อ 66 วรรคแรก ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 66 วรรคแรก ก็ให้นัดประชุม

**ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่** ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัคร ซึ่งมีได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) เลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการรายบุคคล หรือถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(3) อนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ

(5) กำหนดค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หรือค่าตอบแทนอื่นของผู้ตรวจสอบกิจการ

(6) กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์

(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์

(8) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา

(9) แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(10) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เลิกสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์

(11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่

(12) พิจารณาและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

- (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์  
(14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ

## หมวด 8

### คณะกรรมการดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการ

**ข้อ 69 คณะกรรมการดำเนินการ** ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกที่ได้รับการสรรหา

การสรรหาผู้ที่จะเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ ที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ให้กรรมการดำเนินการซึ่งได้รับเลือกตั้งตามความในวรรคก่อนนั้น เลือกตั้งในระหว่างกันเองเป็นรองประธานกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน เหนรัญญิกคนหนึ่ง หรือผู้ช่วยเหนรัญญิกคนหนึ่ง เลขานุการคนหนึ่ง หรือผู้ช่วยเลขานุการคนหนึ่ง นอกจากนั้นเป็นกรรมการ โดยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ต้องมีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าว หรือด้านอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดแล้วนำเสนอที่ประชุมใหญ่ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

**ข้อ 70 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ**

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (6) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น
- (7) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชดใช้ค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย
- (8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี
- (9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน
- (10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง



(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

(14) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

### ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่างๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบมติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
- (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้
- (3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบมติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบมติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เภรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย การเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบมติ และคำสั่งของสหกรณ์

**ข้อ 72 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง** คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุกๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน



ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ 73 การพ้นจากตำแหน่ง** กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 70
- (5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สิ้นสุด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า กรรมการดำเนินการมีเหตุตาม (7) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมด ในขณะนั้นยกเว้นผู้มีส่วนได้เสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะ และอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

**ข้อ 74 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ** ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 73 (6) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใดๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อน เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

**ข้อ 75 การประชุมและองค์ประชุม** ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่นๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ทั้งนี้ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนให้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

**ข้อ 76 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ** คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์
- (3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ
- (4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- (5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ
- (6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์
- (7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ
- (8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่างๆ ตามความจำเป็น
- (9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (10) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามกฎต่างๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (11) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์
- (12) พิจารณาดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (13) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว
- (14) กำหนดระเบียบต่างๆ ของสหกรณ์
- (15) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (16) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (17) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (18) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกขุมนุมสหกรณ์และองค์การอื่น
- (19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัณูญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม
- (20) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (21) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (22) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ
- (23) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(24) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(25) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่างๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(26) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(27) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(28) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(29) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(30) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้

**ข้อ 77 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ** ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชีหรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

## คณะกรรมการอื่น

**ข้อ 78 คณะกรรมการอำนวยการ** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการ ไม่น้อยกว่าห้าคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหนรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

**ข้อ 79 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ** ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่ง ของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์
- (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์
- (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ
- (7) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (8) ทำนิติกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

**ข้อ 80 คณะกรรมการเงินกู้** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการไม่น้อยกว่าห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการคณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้นั้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

**ข้อ 81 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้** ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น
- (2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อาจเกิดบกพร่องก็ควรกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันหรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 70 (6) โดยจะต้องรายงานเป็นประจำทุกเดือน

**ข้อ 82 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์จากคณะกรรมการดำเนินการไม่น้อยกว่าเจ็ดคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้



ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

**ข้อ 83 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์** ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภครณในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสภครณ
- (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์รวมทั้งผลงานของสภครณให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้รับทราบ
- (3) ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสภครณอื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

## คณะอนุกรรมการ

**ข้อ 84 คณะอนุกรรมการ** ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่างๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสภครณ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ เป็นที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

**ข้อ 85 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง** ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่น้อยกว่าห้าคน โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

**ข้อ 86 อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง** ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภครณในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ



- (2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบ ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- (6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

**ข้อ 87 คณะอนุกรรมการการลงทุน** ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการการลงทุน ไม่น้อยกว่าห้าคน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ และพิจารณา

**ข้อ 88 อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการการลงทุน** ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (2) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนการจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน
- (5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานในที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

## ประธานในที่ประชุม

**ข้อ 89 ประธานในที่ประชุม** ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่นหรือคณะอนุกรรมการ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้นๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอน คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม

### **การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม**

**ข้อ 90 การออกเสียง** สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ และสมาชิกจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

**ข้อ 91 การวินิจฉัยปัญหา** การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่นๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์

การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

### **รายงานการประชุม**

**ข้อ 92 รายงานการประชุม** ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่นๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการอื่นๆ อนุกรรมการ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุม นั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันประชุม

### **หมวด 9**

### **ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์**

**ข้อ 93 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ** คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 70 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) และ (13) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และในการจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นที่ไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ 95 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ

**ข้อ 94 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ** สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการได้สองวิธี คือ มีกำหนดระยะเวลาการจ้างหรือไม่มีกำหนดระยะเวลาจ้างก็ได้

**ข้อ 95 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ** ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์
- (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์
- (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์
- (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล
- (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกไปรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่นๆ และประชุมคณะกรรมการ
- (10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนการปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้นๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่างๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด
- (18) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการคำประกันในฐานะส่วนตัว
- (19) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่นๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

**ข้อ 96 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ** ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์

กำหนด

- (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรืออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์สุดแต่เงื่อนไขใดจะถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ขาดการปฏิบัติงานเกินสิบห้าวันติดต่อกัน โดยมิได้แจ้งลา
- (7) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใดๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

**ข้อ 97 การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ** ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น

**ข้อ 98 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ** ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

**ข้อ 99 การเปลี่ยนผู้จัดการ** ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำงบการเงิน ของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

**ข้อ 100 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์** นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 70 (1) (2) (3) (4) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์

## หมวด 10

### ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ

**ข้อ 101 ที่ปรึกษา** คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ จำนวนไม่เกินห้าคน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่ปรึกษาซึ่งจะต้องได้รับให้อยู่ภายใต้งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ และจะต้องแสดงไว้ในรายงานประจำปีและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นรายบุคคล

**ข้อ 102 ผู้ทรงคุณวุฒิ** คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญผู้มีความเชี่ยวชาญประสบการณ์ในการทำงาน เพื่อให้คำแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ได้

ค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ของผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งจะต้องได้รับให้อยู่ภายใต้งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ และจะต้องแสดงไว้ในรายงานประจำปีและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นรายบุคคล

### ผู้ตรวจสอบกิจการ

**ข้อ 103 ผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์



หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรม การตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการอย่างน้อยจำนวนสามคนต่อคณะ หรือหนึ่งนิติบุคคล

กรณีเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย

**ข้อ 104 ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการ เลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็น ผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดย ผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็น ผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับ คะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวนหนึ่งคณะ หรือ หนึ่งนิติบุคคล

กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 107 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบ กิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบ กิจการใหม่

**ข้อ 105 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ** ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีบัญชี สหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระ ติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบ กิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง

**ข้อ 106 การขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ** ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะ เหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน คณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์กำหนด

**ข้อ 107 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ** ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงาน ทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนด ไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการคว บคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของ สหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด



(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี

(6) กำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้าน ในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

(6.1) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วนและได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(6.2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(6.3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่างๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(6.4) ตรวจสอบการบริหารด้านการลงทุน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้ นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(6.5) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุม ภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และที่ประชุมใหญ่

**ข้อ 108 การรายงานผลการตรวจสอบ** ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร ประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมาเข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

กรณีพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของ สหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการ ดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงาน สหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไข ข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

**ข้อ 109 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ** กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

**ข้อ 110 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้**

- (1) อำนวยความสะดวกให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้ง จัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ
- (2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและ จัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง
- (3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของ สหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

## หมวด 11 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

**ข้อ 111 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ** จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือ แจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่
- (2) คณะกรรมการดำเนินการจะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไข เพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของ จำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น

กรณีที่สมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือ ร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ ก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้อง ระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล

- (3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้ก็แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

## หมวด 12 ข้อบังคับเสร็จ

**ข้อ 112 ระเบียบของสหกรณ์** ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
- (4) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากนิติบุคคลอื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (6) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (7) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (8) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (10) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (11) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (12) ระเบียบว่าด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ
- (13) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก
- (14) ระเบียบว่าด้วยกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน
- (15) ระเบียบอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

ระเบียบใน (1) (2) (3) (4) และ (6) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้

ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน

**ข้อ 113 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย** ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยึดยกหรือเสียหายโดยประการใดๆ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 15 และข้อ 112 (5) (6) แต่มิได้รับชำระตามเรียก คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

**ข้อ 114 การตีความในข้อบังคับ** ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใด ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

**ข้อ 115 ทรัพย์สินของสหกรณ์** การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกที่มาประชุม

**ข้อ 116 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก** เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่นๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 29 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 29 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีก ให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่นหรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม้อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

**ข้อ 117 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้** ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง ระเบียบ หรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

## บทเฉพาะกาล

**ข้อ 118 สมาชิกสมทบที่มีสมาชิกภาพอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ให้คงมีอยู่ต่อไป** จนกว่าสมาชิกสมทบนั้นขาดจากการเป็นสมาชิกภาพ

**ข้อ 119 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ** ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่ตามข้อบังคับนี้

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ ..... เลขานุการ  
(.....)

**เหตุผล** ที่ต้องยกเลิกข้อบังคับเดิมและใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

เนื่องจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ได้ขอแก้ไขข้อบังคับในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2566 และเมื่อกรมส่งเสริมสหกรณ์พิจารณา พบว่า มีสาระสำคัญที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับ ประกอบกับการเพิ่มเติมมาตราต่างๆ ในพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 อาทิ มาตรา 89/2 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และได้แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน ดังนั้น จึงมีเหตุเพื่อให้ข้อบังคับฉบับใหม่ครอบคลุมกับพระราชบัญญัติที่กำหนดขึ้นใหม่ โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมดและให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

# โครงการเพื่อการศึกษาอบรม ประจำปี 2567

## โครงการที่ 1 “โครงการให้ความรู้กับสมาชิกใหม่”

1. การดำเนินการ เป็นโครงการให้ความรู้แก่สมาชิกใหม่ ทุกหน่วยงานสหกรณ์ รวม 6 ครั้ง
2. หลักการและเหตุผล  
การมีความรู้ความเข้าใจทางด้านสหกรณ์ที่ถูกต้อง เป็นการสร้างสมาชิกที่มีคุณภาพ
3. วัตถุประสงค์
  - (1) เสริมความรู้สมาชิกที่มีอยู่แล้ว ให้มากขึ้น
  - (2) สร้างนักสหกรณ์รุ่นใหม่
  - (3) ปลุกฝังความเป็นสมาชิก ในฐานะเจ้าของ ผู้ดำเนินงาน และผู้ใช้บริการ
  - (4) สร้างความเข้าใจที่ดีระหว่างสมาชิก กรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์
4. ลักษณะของโครงการ  
ให้ความรู้ทางสหกรณ์แก่สมาชิกใหม่และผู้สมัครใหม่ ในการร่วมกิจกรรมกับสหกรณ์
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ  
กรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ร่วมกับกรรมการดำเนินการแต่ละสาขา
6. กลุ่มเป้าหมาย  
สมาชิกใหม่และผู้สมัครใหม่ และหรือสมาชิกผู้สนใจ ครั้งละประมาณ 50-100 คน
7. ระยะเวลา ใช้เวลาไม่เกิน 2 วัน
8. ประมาณการรายจ่าย สหกรณ์สนับสนุนโครงการ 200,000 บาท รวม 6 ครั้ง
  - (1) ค่าอาหาร, ค่าเอกสาร, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
  - (2) ค่าเช่ายานพาหนะ และหรือที่พัก
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
  - (1) สมาชิกสหกรณ์ที่มีคุณภาพ
  - (2) สมาชิกมีความเข้าใจขบวนการสหกรณ์ เป็นเจ้าของ เป็นผู้ใช้ และเป็นผู้ควบคุม
  - (3) สมาชิกที่มีคุณธรรม 5 ประการ คือ ซื่อสัตย์, เสียสละ, รับผิดชอบ, เห็นใจ และวางใจได้

## โครงการที่ 2 “ประชุมสัมมนาสมาชิกตามหน่วยของสหกรณ์”

1. การดำเนินการ สหกรณ์จัดโครงการประชุมสัมมนาสมาชิกตามหน่วยงานต่างๆ ในแต่ละปี ในปีนี้ สหกรณ์พบสมาชิกทางภาคตะวันออก ได้แก่ หน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี หรือหน่วยอื่นๆ ตามความเหมาะสมหรือความจำเป็น ตามลำดับดังนี้

- (1) สมาชิกหน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร และจังหวัดนครนายก
- (2) สมาชิกหน่วยมหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา
- (3) สมาชิกหน่วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม
- (4) สมาชิกหน่วยวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
- (5) สมาชิกหน่วยวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา
- (6) สมาชิกหน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี



2. **หลักการและเหตุผล** การให้ความรู้ความเข้าใจทางด้านสหกรณ์ เป็นการสร้างสมาชิกให้มีคุณภาพ โครงสร้างหลักของสหกรณ์ คือ มวลสมาชิก เพราะสมาชิกเป็นทั้งเจ้าของ ผู้ดำเนินงาน และผู้ใช้บริการของสหกรณ์ ดังนั้น สมาชิกทั้งมวล จึงควรเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของสมาชิก

3. **วัตถุประสงค์**

- (1) เสริมความรู้สมาชิกที่มีอยู่แล้ว ให้มากขึ้น
- (2) ให้สมาชิกเข้าใจระบบสหกรณ์มากขึ้น
- (3) ปลุกฝังความเป็นสมาชิก ในฐานะเจ้าของ ผู้ดำเนินงาน และผู้ใช้บริการ

4. **ลักษณะโครงการ** ประชุมสัมมนาร่วมกันระหว่างสมาชิก กรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อรับฟังแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน

5. **กลุ่มเป้าหมาย** สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ จำนวน 80 - 100 คน

6. **ระยะเวลา** เวลารวมการเดินทางไม่เกิน 3 วัน

7. **งบประมาณ** งบประมาณประจำปี จำนวน 250,000 บาท

8. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- (1) สมาชิกสหกรณ์มีคุณภาพ และมีความเข้าใจสหกรณ์มากขึ้น
- (2) สมาชิกมีคุณธรรม 5 ประการ คือ ซื่อสัตย์, เสียสละ, รับผิดชอบ, เห็นใจ และวางใจได้

9. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

**โครงการที่ 3 “ประชุมสัมมนาสมาชิกและทัศนศึกษา”**

1. **การดำเนินการ** สหกรณ์จัดประชุมสัมมนาและทัศนศึกษาประจำปี ได้แก่

- (1) สมาชิกจากหน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร และหน่วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรักษ์ จังหวัดนครนายก
- (2) สมาชิกจากหน่วยมหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
- (3) สมาชิกจากหน่วยมหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา และหน่วยมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง จังหวัดพัทลุง
- (4) สมาชิกจากหน่วยมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก และหน่วยมหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา
- (5) สมาชิกจากหน่วยวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

การจัดประชุมสัมมนาและทัศนศึกษา อาจจัดสัมมนาให้แต่ละหน่วย หรืออาจจัดสัมมนาร่วมกันตั้งแต่สองหน่วย หรือทุกหน่วยพร้อมกัน ก็ได้ตามความเหมาะสมของเวลาและสถานที่

2. **หลักการและเหตุผล** สหกรณ์จะก้าวไปสู่ความสำเร็จตามอุดมการณ์ได้นั้น สมาชิกต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักการสหกรณ์ และการดำเนินงานตามขบวนการสหกรณ์

3. **วัตถุประสงค์**

- (1) เพื่อให้สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจในหลักการและอุดมการณ์
- (2) เพื่อให้สมาชิกมีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในกิจการของสหกรณ์
- (3) เพื่อระดมความคิดเห็นต่างๆ จากสมาชิกในมุมมองที่กว้างไกล

4. **ลักษณะโครงการ** สหกรณ์เชิญชวนสมาชิกเข้าร่วมประชุมสัมมนา เพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ พร้อมทั้งจัดทัศนศึกษา

5. **กลุ่มเป้าหมาย** สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว จำกัด หน่วยละไม่เกิน 40 คน

6. **ระยะเวลา** เวลารวมการเดินทางไม่เกิน 5 วัน

7. **งบประมาณ** สหกรณ์สนับสนุนค่าใช้จ่ายรวมแล้วไม่เกิน 800,000 บาท (สมาชิกร่วมออกค่าใช้จ่าย)
8. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**
  - (1) สมาชิกสนใจในกิจการของสหกรณ์มากขึ้น
  - (2) สมาชิกเข้าใจในระบบการบริหารงานของสหกรณ์
9. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

#### โครงการที่ 4 “ประชุมสัมมนาคณะกรรมการดำเนินการ”

1. **การดำเนินการ** ประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างคณะกรรมการดำเนินการ เนื่องจากในแต่ละปีจะมีกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งเข้ามาใหม่ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการทางสหกรณ์ เพื่อให้อยู่ในกรอบของพระราชบัญญัติสหกรณ์
2. **หลักการและเหตุผล** พิจารณาทบทวนผลการดำเนินกิจการของสหกรณ์ในรอบปีที่ผ่านมา แก้ไขในส่วนที่บกพร่อง และพัฒนาสู่สหกรณ์ชั้นนำ
3. **วัตถุประสงค์**
  - (1) เสริมความรู้ที่มีอยู่แล้ว ให้มากขึ้น
  - (2) ทบทวนบทบาทสิทธิและหน้าที่ของกรรมการดำเนินการ
  - (3) กำหนดโครงการต่างๆ ของสหกรณ์ และทบทวนผลการดำเนินกิจการที่ผ่านมา
4. **ลักษณะของโครงการ** คณะกรรมการดำเนินการเข้าร่วมประชุมสัมมนาและศึกษาดูงาน
5. **กลุ่มเป้าหมาย** คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และผู้รับเชิญที่เกี่ยวข้อง
6. **ระยะเวลา** เวลารวมการเดินทางไม่เกิน 4 วัน
7. **งบประมาณ** งบประมาณประจำปี จำนวน 250,000 บาท
8. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**
  - (1) คณะกรรมการดำเนินการจะได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับทราบปัญหาของแต่ละหน่วยงานแก้ไขปัญหา และพัฒนาสหกรณ์ให้ก้าวไกลด้วยความมั่นคง
  - (2) รับทราบแนวทางใหม่ๆ จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์
9. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** คณะกรรมการดำเนินการร่วมกับกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

#### โครงการที่ 5 “ประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่สหกรณ์”

1. **การดำเนินการ** กำหนดประชุมสัมมนาให้การศึกษาอบรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกปี
2. **หลักการและเหตุผล** พิจารณาทบทวนงานที่ปฏิบัติทั้งงานประจำและงานบริการในรอบปีที่ผ่านมา แก้ไขในส่วนที่บกพร่องพร้อมทั้งพัฒนางานใหม่ๆ ให้ดีขึ้น
3. **วัตถุประสงค์**
  - (1) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์
  - (2) เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการบริการ
4. **ลักษณะโครงการ** สัมมนาทบทวนงานประจำ, งานบริการ และศึกษาดูงาน
5. **กลุ่มเป้าหมาย** เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน
6. **ระยะเวลา** เวลารวมการเดินทางไม่เกิน 4 วัน
7. **ประมาณการรายจ่าย** งบประมาณประจำปี จำนวน 300,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ พัฒนางานประจำควบคู่งานบริการ และพัฒนาองค์กร
9. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการและผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว จำกัด

#### โครงการที่ 6 “ทัศนศึกษา/ดูงานสหกรณ์ ในต่างประเทศ”

1. การดำเนินการ สหกรณ์กำหนดโครงการทัศนศึกษาศึกษาต่างประเทศ
2. หลักการและเหตุผล สหกรณ์จะก้าวไปสู่ความสำเร็จตามอุดมการณ์ได้ สมาชิกต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักการสหกรณ์ และวิสัยทัศน์ด้านอื่นๆ ประกอบด้วย จึงควรมีโอกาสได้ศึกษาดูงานและทัศนศึกษาในต่างประเทศ เพื่อศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดความสำเร็จ
3. วัตถุประสงค์ เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และปัญหาต่างๆ
4. ลักษณะโครงการ เพื่อศึกษาวิถีชีวิต สภาพภูมิประเทศ และดูงานสหกรณ์เมื่อมีโอกาส
5. กลุ่มเป้าหมาย สมาชิกไม่เกิน 40 คน กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ไม่เกิน 10 คน
6. ระยะเวลา เวลารวมการเดินทางไม่เกิน 6 วัน
7. งบประมาณ สหกรณ์สนับสนุนค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงิน 300,000 บาท (สมาชิกร่วมออกค่าใช้จ่าย)
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ สมาชิกได้โอกาสจากการทัศนศึกษา ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ได้มีมิตรภาพและความสามัคคี ได้ศึกษาธรรมชาติและสภาพความเป็นอยู่ของประเทศนั้นๆ จะได้นำไปประเมินผล เปรียบเทียบ และเกิดการพัฒนาสิ่งใหม่ๆ ที่ดีกว่า
9. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการดำเนินการร่วมกับกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

# ที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์



อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
(รศ.ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)



อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา  
(รศ.ดร.วัชรินทร์ กาสลัก)



อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร  
(รักษาราชการแทน)  
(รศ.ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)



อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
(รศ.ดร.ประยุทธ์ ศรีวิล)



อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ  
(รศ.ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)



อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
(รศ.ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

# ประสานงานสหกรณ์ ปี 2566

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร  
(1) นายก้องกฤษ แพนน้อย
2. มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง จังหวัดพัทลุง  
(1) นางเจนจิรา วิศพันธ์ุ
3. โรงพยาบาลชลประทาน จังหวัดนนทบุรี  
(1) นางทิพวัลย์ นิमितฤทธิ  
(2) นางสาวอรรธิดา หอประเสริฐกิจ



# คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 59 (ปี พ.ศ. 2566)



นางนงนารถ ชัยรัตน์  
ประธานกรรมการ



นายชาวุธวิทย์ เทียมบุญประเสริฐ  
รองประธาน คนที่ 1



นายไพบุลย์ มณฑไทวงศ์  
รองประธาน คนที่ 2



นายพีระ ทองมี  
รองประธาน คนที่ 3



นายรุ่งรัตน์ พระนาค  
รองประธาน คนที่ 4



นางสาวธัญภา สอนสา  
รองประธาน คนที่ 5



นายอมรพงศ์ สุธรรมรักษ์  
กรรมการและเหรัญญิก



นายบัญชา นิ่มประเสริฐ  
กรรมการและเลขานุการ



นางชาดา กิตินเจริญ  
กรรมการ



นางบุษกร สุวิสุทธิ  
กรรมการ



นายสมชาย ไกรสังข์  
กรรมการ



นายสวัสดิ์ วิชระโกชน์  
กรรมการ



นายเสถียร อักษรชู  
กรรมการ



นางสุนีย์ ลีไพบูลย์  
กรรมการ



นายใหม่ ภูผา  
กรรมการ

# ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ปรึกษา ปี 2566

## สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร

1. สันัญชัย	เตชะมนุญ	ผู้จัดการใหญ่
2. เบญจวรรณ	คำแสนโคตร	รองผู้จัดการใหญ่
3. กนกนาค	สวัสดิมงคล	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่งานการเงิน
4. ศุภิดา	ลูกเสื่อ	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ งานทะเบียนหุ้นและเงินกู้
5. ณรุอร	บุญพิลา	งานบัญชี
6. ขรินรัตน์	งามพิพัฒน์ชัย	งานบัญชี
7. พาขวัญ	น้อยถนอม	งานทะเบียนหุ้นและเงินกู้
8. อมรรัตน์	รอดยิ้ม	เจ้าหน้าที่เงินกู้ (นิติกรรม)
9. ณัฐธภา	เทียนทอง	งานการเงิน
10. จุฑารัตน์	แช่อึ้ง	งานการเงิน
11. ปภาวี	จารุวรรณโน	งานธุรการ
12. ภัชชกร	จันทร์สีดา	งานธุรการ
13. พุทธิพัชร	โชตินิติธนาภรณ์	งานสารบบ
14. อรุณี	ไชยวงศ์วัฒน์	เจ้าหน้าที่นิติกรและทนายความ
15. สารวีน	จันทร์	เจ้าหน้าที่ช่วยงานสมาคมฯ
16. กาญจนา	เชษฐา	เจ้าหน้าที่ช่วยงานสมาคมฯ
17. พลอยมณี	พรารประพันธ์	ลูกจ้างประจำ
18. รัตนา	ตันตะपाल	ลูกจ้างประจำ
19. นายสรเดช	สวนสมัย	ลูกจ้างประจำ
20. สดใส	ชัชวีล	ลูกจ้างประจำ (จังหวัดระยอง)
21. ฮวด	แช่ซิม	ลูกจ้างชั่วคราว (จังหวัดระยอง)

## สำนักงานสาขามหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

1. กมลทิพย์	ใจเจริญ	ผู้จัดการสาขา
2. ขโลพร	ฉัตรกั้วาลชัย	เจ้าหน้าที่สหกรณ์
3. สินีณัฐ	บรรตอน	เจ้าหน้าที่สหกรณ์
4. อติรุจน์	จันทร์ภรณ์	เจ้าหน้าที่สหกรณ์

### สำนักงานสาขามหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา

- |            |               |                   |
|------------|---------------|-------------------|
| 1. ฉวีวรรณ | สิมไต้ยี่น    | ผู้จัดการสาขา     |
| 2. พรศิริ  | ตันติวุฒิพงศ์ | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 3. ศศิภา   | สกุลปักษ์     | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |

### สำนักงานสาขามหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

- |            |              |                   |
|------------|--------------|-------------------|
| 1. ธนัชพร  | พันธุ์เอี่ยม | ผู้จัดการสาขา     |
| 2. จิตญาดา | จันทคาม      | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 3. สุนิษา  | อินทศักดิ์   | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 4. รัญชนก  | ทองรัตน์     | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |

### สำนักงานสาขามหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

- |             |            |                   |
|-------------|------------|-------------------|
| 1. รุ่งทิวา | พรธนะ      | ผู้จัดการสาขา     |
| 2. มิณชญา   | พิริยสิงห์ | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 3. ปุณิกา   | หาญสูงเนิน | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 4. ชนัญชิตา | แก้วงาม    | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |

### สำนักงานสาขามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ จังหวัดนครนายก

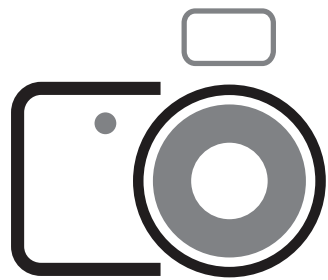
- |               |           |                   |
|---------------|-----------|-------------------|
| 1. จุฬาลักษณ์ | แสงวันลอย | ผู้จัดการสาขา     |
| 2. วิภาภรณ์   | พาหาญกล้า | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 3. ธงชัย      | ศิตะบันย์ | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 4. สมจิตร     | กันปี     | ลูกจ้างประจำ      |
| 5. พรสวรรค์   | ภูศรี     | ลูกจ้างประจำ      |

### สำนักงานสาขามหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา

- |               |             |                   |
|---------------|-------------|-------------------|
| 1. กาญจนภัสส์ | พรหมเผ่า    | ผู้จัดการสาขา     |
| 2. ภัคธิชา    | ปงจุ่มใจ    | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |
| 3. วรัญญา     | ปัญญาจันทร์ | เจ้าหน้าที่สหกรณ์ |

### ที่ปรึกษาสหกรณ์ประจำสำนักงาน

- |         |              |   |
|---------|--------------|---|
| 1. สุพร | บวรวัฒนาโสภณ | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร) |
| 2. มณฑา | อำซ่าง       | สาขามหาวิทยาลัยบูรพา                    |



**ภาพกิจกรรม**









































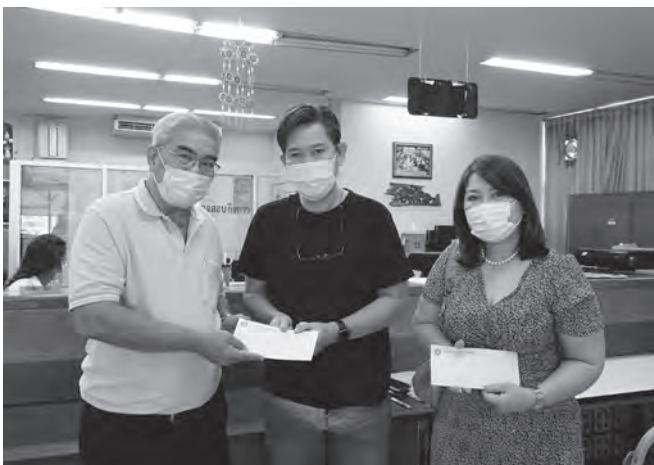


























## วิสัยทัศน์

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ  
(SWUTCC towards Excellence Cooperative)

## พันธกิจ

1. พัฒนาทุนสหกรณ์ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของสหกรณ์
2. พัฒนาบุคลากรของสหกรณ์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ทางสหกรณ์ และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
3. พัฒนาการบริหารจัดการของสหกรณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อความพอดี และพอใจของมวลสมาชิก
4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ