

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน

พ.ศ.2544

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ข้อ 12, ข้อ 55(9) และ ข้อ 81(1) คณะกรรมการดำเนินการจึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน พ.ศ.2544”

ข้อ 2. ให้ยกเลิก “ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน พ.ศ.2543”

หมวด 1

เงินฝากประจำ

ข้อ 3. สหกรณ์รับเงินฝากประจำ ตามที่สหกรณ์เห็นสมควร

ข้อ 4. เงินฝากประจำ มี 2 ประเภท คือ

(1) เงินฝากประจำประเภททั่วไป คือทบดอกเบี้ยเมื่อครบปี

(2) เงินฝากประจำประเภทสินทรัพย์ทวี คือทบดอกเบี้ยเมื่อครบกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

ข้อ 5. ผู้ประสงค์ฝากเงินประจำ ควรมาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานของสหกรณ์ด้วยตนเองและต้องยื่นหนังสือขอฝากเงินประจำตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือนั้น

ข้อ 6. ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตนเอง หรือของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินไว้ต่อสหกรณ์โดยใช้บัตรตามแบบของสหกรณ์ การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้นั้น จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องแล้ว

ลายมือชื่อในทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากประจำ ให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึก

ทั้งต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับการใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 7. เงินฝากประจำรายหนึ่ง ๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท และมีระยะเวลาฝาก ดังนี้

7.1 เงินฝากประจำประเภททั่วไป ระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าสามเดือน

7.2 เงินฝากประจำประเภทสินทรัพย์ทวี ผู้ฝากต้องส่งเงินฝากเท่า ๆ กัน ตาม

ระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 8. ในการรับฝากประเภทนี้ สหกรณ์จะออกหลักฐานเป็นใบรับเงินฝากประจำ หรือสมุดคู่ฝากชนิดฝากประจำ อันเป็นตราสารชนิดเปลี่ยนมือไม่ได้ให้ผู้ฝากยึดถือไว้

ข้อ 9. สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ให้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 7.00 ต่อปี ซึ่งสหกรณ์จะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หากผู้ฝากมิได้ติดต่อให้สหกรณ์ทราบเป็นอย่างอื่นในวันครบกำหนดสิบสองเดือน สำหรับเงินฝากตามข้อ 4 (1) สหกรณ์ก็จะนำดอกเบี้ยเงินฝากเข้าบัญชีทบเป็นเงินต้นสำหรับปีต่อไป โดยผู้ฝากมีหน้าที่นำไปรับเงินฝากเดิมเวนคืน เพื่อรับไปรับเงินฝากประจำที่จะออกให้ใหม่ หรือนำสมุดฝากชนิดฝากประจำ มาลงรายการที่เปลี่ยนแปลง

การคิดดอกเบี้ยที่ว่านี้ให้คิดตามจำนวนเดือนเต็ม

ข้อ 10. การถอนเงินฝากประจำ ผู้ฝากต้องยื่นใบถอนเงินฝากประจำตามแบบของสหกรณ์พร้อมกับสมุดคู่ฝากหรือใบรับเงินฝากต่อสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์จะได้จ่ายเงินที่ขอถอน และลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากไว้ในกรณีที่ผู้ใช้สมุดคู่ฝาก

ในการรับเงินที่ถอน ผู้ฝากควรมารับเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง ถ้าจำเป็นต้องให้ผู้อื่นรับเงินแทน ก็ต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือตามที่กำหนดไว้ในใบถอนเงินฝากประจำ และผู้รับมอบอำนาจต้องแสดงหลักฐานพิสูจน์ตัวต่อสหกรณ์ให้เป็นที่พอใจด้วย

ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อรับเงินถอนต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากประจำให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้แนวกำกับด้วย

ข้อ 11. ผู้ฝากต้องเก็บรักษาใบรับเงินฝากและหรือสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าไปรับเงินฝาก หรือสมุดคู่ฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า

หมวด 2

เงินฝากออมทรัพย์

ข้อ 12. สหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์ ตามที่สหกรณ์เห็นสมควร

ข้อ 13. เงินฝากออมทรัพย์มี 3 ประเภท คือ

- (1) เงินฝากออมทรัพย์ประเภท ทั่วไป
- (2) เงินฝากออมทรัพย์ประเภท พิเศษ
- (3) เงินฝากออมทรัพย์ประเภท พิเศษ 2

ข้อ 14. ผู้ประสงค์เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ควรมาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานของสหกรณ์ด้วยตนเอง และพร้อมยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น

ข้อ 15. ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตนหรือของตัวแทน ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจในการถอนเงินตลอดจนให้คำสั่งเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่เปิดขึ้นนั้นไว้ต่อสหกรณ์ โดยใช้บัตรตามแบบของสหกรณ์ (พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์)

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ นั้น จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อ สหกรณ์และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องแล้ว

ลายมือชื่อในทุกรณีเกี่ยวกับเงินฝากออมทรัพย์ให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึก ทั้งต้องเขียนด้วย ลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับการใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 16. เงินฝากออมทรัพย์ประเภททั่วไป ในบัญชีเวลาหนึ่ง ๆ ต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท ส่วน การส่งเงินฝากเพิ่มเข้าในบัญชีของผู้ฝากจะกระทำเมื่อใด โดยจำนวนเท่าใดก็ได้

ข้อ 17. เงินฝากออมทรัพย์ประเภทพิเศษ และพิเศษ 2 ในบัญชีเวลาหนึ่ง ๆ และจำนวนเงินฝากเพิ่ม เข้าในบัญชีของผู้ฝากให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ ที่จะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 18. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทุกครั้งต้องส่งพร้อมกับใบส่งเงินฝากออมทรัพย์ และสมุดคู่ฝากตามแบบของสหกรณ์ ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งก็ได้ โดยส่งต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงาน ของสหกรณ์

การเขียนใบส่งเงินฝากออมทรัพย์ให้เขียนด้วยหมึก ลงวันที่ตรงวันส่งเงินต่อสหกรณ์ และให้ลงลายมือ ชื่อเต็มของผู้ส่งในบรรทัดที่กำหนดให้ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในใบส่งต้องลงลายมือชื่อเต็มกำกับด้วย

ข้อ 19. สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้ตามยอดเงินฝากคงเหลือในแต่ละวัน ในอัตรา ไม่นเกินร้อยละ 7.00 ต่อปี ซึ่งสหกรณ์จะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

เงินฝากออมทรัพย์ประเภททั่วไป สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีของผู้ฝากทุกวันที่ 25 ของเดือน มีนาคม เดือนมิถุนายน เดือนกันยายน และเดือนธันวาคม ของทุกปี

เงินฝากออมทรัพย์ประเภทพิเศษ สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีของผู้ฝากทุกวันที่ 25 ของเดือน มิถุนายน และเดือนธันวาคม ของทุกปี

เงินฝากออมทรัพย์ประเภทพิเศษ 2 สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีของผู้ฝากทุกเดือน

ข้อ 20. การถอนเงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากต้องยื่นใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ตามแบบของสหกรณ์ พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์จะได้จ่ายเงินที่ขอถอนและลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากให้

ในการรับเงินที่ถอน ผู้ฝากควรมารับเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง ถ้าจำเป็นต้องให้ผู้อื่นรับเงินแทน ก็ ต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือตามที่กำหนดไว้ในใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ และผู้รับมอบอำนาจต้องแสดง หลักฐานพิสูจน์ตัวต่อสหกรณ์ให้เป็นที่พอใจด้วย

ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อรับเงินถอน ต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มี อำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ นั้นกำกับด้วย

ข้อ 21. ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งเป็น หนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า

ข้อ 22. หากสมาชิกขาดการติดต่อกับสหกรณ์เป็นระยะเวลา 1 ปี และมีเงินคงเหลือไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) สหกรณ์สามารถเรียกเก็บเงินค่ารักษาบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษได้ โดยหักเงินออกจากบัญชีเงินรับฝากแต่ละบัญชีที่ขาดการติดต่อเป็นรายเดือน ๆ ละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) จนกระทั่งไม่มีจำนวนเงินในบัญชีเงินรับฝากคงเหลือที่จะเก็บรักษาอีกต่อไป

ให้ถือใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2544

กำหนดไว้ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2544

ลงชื่อ

(นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์)

ประธานกรรมการ